

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 33/2018-І
Дана: 9. јул 2018. године
Сента



На основу члана 48. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011 и 13/2017) и члана 80. Пословника Скупштине општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 3/2018)

САЗИВАМ
33. СЕДНИЦУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА
17. ЈУЛ 2018. ГОДИНЕ (УТОРАК)

Седница ће се одржати у *Великој сали* Скупштине општине Сента са почетком у 9,00 часова.

Након усвајања записника са 32. седнице Скупштине општине Сента од 19. јуна 2018. године, предлажем следећи

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Сента за 2018. годину;
2. Разматрање предлога Одлуке о додели јавног признања Почасни грађанин општине Сента;
3. Разматрање предлога Одлуке о доношењу новог Статута општине Сента;
4. Разматрање предлога Програма развоја туризма Сенте;
5. Разматрање предлога Закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја за 2017. годину ЈКСП Сента;
6. Разматрање предлога Решења о престанку мандата члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Елгас“ из реда запослених;
7. Разматрање предлога Решења о именовану члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Елгас“ из реда запослених.

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

На основу члана 129. Пословника о раду Скупштине општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 3/2018), дана 19. јуна 2018. године, састављен је

З А П И С Н И К **са 32. седнице Скупштине општине Сента**

Започето 9:00 часова

Време и место одржавања седнице: 19. јун 2018. године (уторак) са почетком у 9:00 часова, Велика сала Градске куће општине Сента.

Седницом руководи председница Скупштине општине Сента Татјана Бало, уз присуство секретара Скупштине општине Сента Игора Стојкова.

Присутни одборници: Миладин Брадић, Радован Бољановић, Мирјана Вуканић, Имре Сиђи, Бојан Фараго, Марта Рац Сабо, Хајналка Бурањ, Жужана Ватаи, Атила Јухас, Јожеф Молнар Чикош, Тибор Патаки, Теодора Поша Шош, Себастиан Стантић, Моника Талош, Ервин Тот, Жолт Хусар, Анико Жирош Јанкелић, Нандор Кришка, Предраг Поповић, Ференц Жолдош, Каталин Бурањ, Гордан Јожеф, Петер Кокаи, Ласло Рац Сабо и Ева Миклош.

Одсутни одборници: Јожеф Бакош, Јожеф Шандор и Борис Зец.

Остали присутни: председник општине Рудолф Цегледи, заменик председника општине Иштвен Ђери, чланови Општинског већа Чонгор Леринц, Атила Перпауер, Андраш Кошицки, Данило Попов и Виктор Варга, помоћници председника општине Мирослав Томаш, Петар Терзић и Јожеф Бобан, начелница Општинске управе Едита Шарњаи Рожа, заменица начелника Општинске управе Ерика Репаш, начелница Одељења за буџет и финансије Ливиа Копас Месарош, начелница Одељења за грађевинске и комуналне послова Валериа Туза, стручни сарадници Општинске управе, као и представници установа, јавних предузећа и медија.

Председница скупштине поздравила је присутне и на основу члана 85. Пословника Скупштине општине Сента отворила 32. седницу Скупштине општине Сента.

Приликом утврђивања броја присутних, на почетку седнице, председавајућа је констатовала да је од 29 одборника присутно 26 одборника, те постоји кворум за пуноважно одлучивање.

Прешло се на усвајање записника са 31. седнице Скупштине општине Сента.

Ласло Рац Сабо (4:33) - у вези Пословника. Игор Стојков (6:20) – одговор, Ференц Жолдош (7:29) у вези члана 164. Пословника. Затражио је да се Скупштина општине гласањем изјасни у вези овог члана. Ласло Рац Сабо (8:34) – у вези Пословника. Татјана Бало (9:20) – одговор, Ласло Рац Сабо (9:41)

Гласање о усвајању записника са 31. седнице Скупштине општине Сента.

Резултат гласања

ЗА	20
ПРОТИВ	3
УЗДРЖАН	2

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА УСВОЈИЛА** записник са 31. седнице Скупштине општине.

Пре утврђивања дневног реда, председница Скупштине општине је предала реч секретару Скупштине општине.

Игор Стојков (11:40) – у вези уочених техничких грешака у достављеном материјалу.

Председница Скупштине општине предложила је да се о тачкама 10. и 11.; 12. и 13.; 14. и 15. води заједничка расправа, а да се о њима посебно гласа.

Прешло се на гласање о предлогу.

Резултат гласања

ЗА	23
ПРОТИВ	2
УЗДРЖАН	/

Скупштина општине је предлог **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА УСВОЈИЛА**.

Прешло се на утврђивање дневног реда у целини.

Резултат гласања

ЗА	22
ПРОТИВ	3
УЗДРЖАН	/

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА утврдила следећи ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање предлога Одлуке о усвајању Завршног рачуна буџета општине Сента за 2017. годину;
2. Разматрање предлога Одлуке о трговини на мало ван продајних објеката;
3. Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Дечјег вртића „Снежана-Hófehétke“ у Сенти;
4. Разматрање предлога Закључка о усвајању Годишњег програма уређивања грађевинског земљишта за 2018. годину;
5. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о раду и Финансијског извештаја Центра за социјални рад у Сенти за 2017. годину;
6. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о раду Савета за права детета Скупштине општине Сента за 2017. годину;
7. Разматрање предлога Решења о именовању председника, заменика председника и чланова Комисије за одређивање назива улица и тргова;
8. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Комисије за доделу јавних признања општине Сента;
9. Разматрање предлога Решења о именовању председника и чланова Комисије за доделу јавних признања општине Сента;

10. Разматрање предлога Решења о констатовању престанка мандата члана Управног одбора Српског културног центара „Стеван Сремац“ у Сенти;
11. Разматрање предлога Решења о именовану члана Управног одбора Српског културног центара „Стеван Сремац“ у Сенти;
12. Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Школског одбора Економске-трговинске школе у Сенти;
13. Разматрање предлога Решења о именовану члана Школског одбора Економске-трговинске школе у Сенти;
14. Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти;
15. Разматрање предлога Решења о именовану члана Школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти.

Прешло се на рад по тачкама дневног реда.

1. тачка

БРОЈ:401-20/2018-I

Разматрање предлога Одлуке о усвајању Завршног рачуна буџета општине Сента за 2017. годину

У име предлагача у вези ове тачке дневног реда уводно излагање су дали Рудолф Цегледи (14:35) и Ливиа Копас Месарош (22:25).

Игор Стојков (24:42) – у вези повреде Пословника члана 118. Ласла Рац Сабо; Ласло Рац Сабо у вези Пословника. (33:49), Игор Стојков – одговор (36:05), Предраг Поповић - по Пословнику, члан 118., став 4. (36:53), Татјана Бало (38:07), Ласло Рац Сабо – по пословнику (38:25).

Председница Скупштине општине је отворила претрес.

Дискутовали су: Ференц Жолдош (38:50), Предраг Поповић (43:10), Ласло Рац Сабо (46:00), Анико Жирош Јанкелић (49:39), Атила Перпауер – одговор (53:18), Марта Рац Сабо (54:50), Ласло Рац Сабо (57:31), Татјана Бало је одузела реч од Ласла Рац Сабоа (59:00), Предраг Поповић (59:00), Ференц Жолдош – реплика (60:09), Рудолф Цегледи (61:21), Андраш Кошицки (64:43), Атила Перпауер (67:10), Ференц Жолдош - реплика (67:51), Предраг Поповић – по члану 108. став 2. Пословника (69:44), Игор Стојков – у вези члана 94. Пословника (70:50), Анико Жирош Јанкелић – по Пословнику члан 108. (71:35), Татјана Бало у вези члана 108. Пословника (72:28), Предраг Поповић по члану 108. став 2. Пословника (73:10), Игор Стојков по основу члана 94. Пословника, односно по члану 107. став 2. као и по члану 90. (74:36), Андраш Кошицки (75:38), Ливиа Копас Месарош – одговор (76:52), Анико Жирош Јанкелић (77:36), Ливиа Копас Месарош – одговор (77:56),

Председница Скупштине општине је затворила претрес, констатовала је да је Одбор за буџет и финансије Скупштине општине предложио Скупштини општине Сента доношење предметне одлуке.

Председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање.

Резултат гласања

ЗА	17
ПРОТИВ	2
УЗДРЖАН	7

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

О д л у к у

о усвајању Завршног рачуна буџета општине Сента за 2017. годину, чији текст је саставни део овог записника.

2. тачка

Број: 330-2/2018-I

Разматрање предлога Одлуке о трговини на мало ван продајних објеката

Поводом 2. тачке дневног реда уводно излагање је дао Рудолф Цегледи (80:00).

Председница Скупштине је отворила претрес.

Дискутовали су: Предраг Поповић (82:26), Анико Жирош Јанкелић (83:50), Ласло Рац Сабо (85:00), Едит Шарњаи Рожа – одговор (89:36), Виктор Варга (93:39), Мирјана Вуканић – указала је на техничку грешку у предлогу (94:35), Ласло Рац Сабо (95:36), Ференц Жолдош (97:46), Едит Шарњаи Рожа – потврдила је наводе одборнице Мирјане Вуканић и изјавила је да ће уочена техничка грешка бити отклоњена од стране стручне службе Општинске управе (99:18),

Председница Скупштине општине је затворила претрес, констатовала је су Одбор за буџет и финансије, Одбор за привреду и локално-економски развој, као и Одбор за урбанизам, стамбено-комуналне делатости и еколозију Скупштине општине предложили Скупштини општине Сента доношење предметне одлуке и предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО ДОНЕЛА

О д л у к у

о трговини на мало ван продајних објеката, чији текст је саставни део овог закључка.

3. тачка

Број: 020-21 /2018-I

Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Дечјег вртића „Снежана-Nófehérke“ у Сенти

Уводно излагање је дао Атила Перпауер (101:54).

Председница Скупштине је отворила претрес.

Дискутовали су: Предраг Поповић – дао је предлог за отклањање техничке грешке у члану 5. предлога (103:25), Игор Стојков (106:17), Ласло Рац Сабо по члану 94. Пословника (107:44), Ференц Жолдош (108:35), Миладин Брадић по члану 112. Пословника (110:27), Предраг Поповић (111:58), Петер Кокаи (114:10), Атила Перпауер – у име предлагача прихватио је предлог Предрага Поповића за отклањање

техничке гречке у материјалу (115:25), Ласло Рац Сабо (116:59), Мирјана Вуканић (121:30), Предраг Поповић – реплика (122:30), Миладин Брадић (123:50),

Председница Скупштине општине је затворила претрес и констатовала је да су Одбор за буџет и финансије, Одбор за статут и нормативне акте, као и Одбор за образовање и спорт Скупштине општине Сента предложили Скупштини општине Сента доношење предметне Одлуке и предлог ставила на гласање.

Резултат гласања

ЗА	19
ПРОТИВ	6
УЗДРЖАН	/

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

О д л у к а

о изменама и допунама Одлуке о оснивању Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke“ у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

Председница Скупштине општине је одредила паузу од 15 минута.

Након паузе наставило се са радом.

4. тачка

Број: 023-3/2018-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Годишњег програма уређивања грађевинског земљишта за 2018. годину

Уводно излагање је дао Рудолф Цегледи (128:10)

Председница Скупштине општине је отворила претрес.

С обзиром да нико од присутних није затражио реч, председница Скупштине општине је затворила претрес, констатовала је да су Одбор за буџет и финансије, Одбор за привреду и локални економски развој и Одбор за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и екологију Скупштине општине Сента предложили Скупштини општине Сента доношење предметног Закључка и предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је **ЈЕДНОГЛАСНО** донела

З а к љ у ч а к

Закључак о усвајању Годишњег програма уређивања грађевинског земљишта за 2018. годину, чији текст је саставни део овог записника.

5. тачка

Број: 551-2/2018-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о раду и Финансијског извештаја Центра за социјални рад у Сенти за 2017. годину

Уводно излагање је дао Чонгор Леринц (134:25)

Председница Скупштине је отворила претрес.

Дискутовали су: Ференц Жолдош (136:23), Ласло Рац Сабо (137:22), Мирјана Вуканић (143:29), Предраг Поповић (144:33), Ференц Жолдош (147:07), Чонгор Леринц – одговор (148:55),

Председница Скупштине општине је затворила претрес, констатовала је да су Одбор за буџет и финансије и Одбор за здравство и социјалну политику Скупштине општине Сента предложили Скупштини општине Сента доношење предметног Закључка и предлог ставила на гласање.

Резултат гласања

ЗА	16
ПРОТИВ	5
УЗДРЖАН	3

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

З а к љ у ч а к

Закључак о усвајању Извештаја о раду и Финансијског извештаја Центра за социјални рад у Сенти за 2017. годину, чији текст је саставни део овог записника.

6. тачка

Број: 56-1/2018-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о раду Савета за права детета Скупштине општине Сента за 2017. годину

Уводно излагање је дала Илдико Копас (151:46)

Председница Скупштине је отворила претрес.

Дискутовали су: Ференц Жолдош (155:53), Анико Жирош Јанкелић (159:18), Миладин Брадић (165:31), Игор Стојков – одговор (168:05), Анико Жирош Јанкерлић – реплика (170:00), Миладин Брадић – реплика (171:01), Игор Стојков (172:17), Мирјана Вуканић (172:42), Ференц Жолдош (174:48), Игор Стојков (175:49), Атила Перпауер (176:20), Предраг Поповић (177:16), Игор Стојков (178:23), Ласло Рац Сабо (178:50).

С обзиром да нико више од присутних није затражио реч, председница је затворила претрес, те је предлог ставила на гласање.

Резултат гласања

ЗА	18
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	6

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

З а к љ у ч а к

о усвајању Извештаја о раду Савета за права детета Скупштине општине Сента за 2017. годину, чији текст је саставни део овог записника.

7. тачка

Број: 020-34/2018-I

Разматрање предлога Решења о именовану председника, заменика председника и чланова Комисије за одређивање назива улица и тргова

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници материјал добили уз позив, те је отворила претрес.

Дискутовали су: Ференц Жолдош (186:00), Ласло Рац Сабо (187:29).

Председница Скупштине је затворила претрес и констатовала је да је Одбор за кадрове, избор и именовање и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента предложио Скупштини општине Сента доношење предметног Закључка, те је предлог ставила на гласање.

Резултат гласања

ЗА	15
ПРОТИВ	7
УЗДРЖАН	2

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

Р е ш е њ е

о именовану председника, заменика председника и чланова Комисије за одређивање назива улица и тргова, чији текст је саставни део овог записника.

Ференц Жолдош у вези Пословника (190:00), Игор Стојков (190:27), Предраг Поповић у вези члана 69. став 3. Пословника (191:05), Игор Стојков (192:01), Ласло Рац Сабо – у вези Пословника (193:09), Предраг Поповић – реплика (193:25).

Председница Скупштине општине је одредила паузу од пет минута.

8. тачка

Број: 020-29/2018-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Комисије за доделу јавних признања општине Сента

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници материјал добили уз позив, те је отворила претрес.

Дискутовао је: Ласло Рац Сабо (196:27)

С обзиром да нико више од присутних није затражио реч, председница Скупштине општине је затворила претрес и констатовала је да је Одбор за кадрове, избор и именовање и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента предложио Скупштини општине Сента доношење предметног Решења, те је предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО донела

Р е ш е њ е

о разрешењу председника и чланова Комисије за доделу јавних признања општине Сента, чији текст је саставни део овог записника.

9. тачка

Број: 020-30/2018-I

Разматрање предлога Решења о именовању председника и чланова Комисије за доделу јавних признања општине Сента

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници материјал добили уз позив, те је отворила претрес.

Дискутовао је Ласло Рац Сабо (201:13), Атила Перпауер (204:18), Ласло Рац Сабо – реплика (205:05), Атила Перпауер (206:36), Ласло Рац Сабо (207:16), Предраг Поповић (209:30),

С обзиром да нико више од присутних није затражио реч, председница Скупштине општине је затворила је претрес. Констатовала је да је Одбор за кадрове, избор и именовање и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента поднео амандман на предлог и предала је реч Секретару Скупштине општине.

Игор Стојков (211:25)

Председница Скупштине општине је ставила на гласање амандман Одбора за кадрове, избор и именовање и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента на предлога Решења о именовању председника и чланова Комисије за доделу јавних признања општине Сента.

Резултат гласања

ЗА	2
ПРОТИВ	16
УЗДРЖАН	6

Председница Скупштине општине је констатовала да амандман Одбора није усвојен, те је предлог Решења ставила на гласање у целини.

Резултат гласања

ЗА	18
ПРОТИВ	2
УЗДРЖАН	4

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

Р е ш е њ е

о именовану председника и чланова Комисије за доделу јавних признања општине Сента чији текст је саставни део овог записника.

Прешло се на заједничко разматрање 10. и 11. тачке дневног реда.

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници добили материјал уз позив и отворила је претрес.

С обзиром да нико од присутних није затражио реч, председница Скупштине општине је затворила претрес, констатовала је да је Одбора за кадрове, избор и именовање и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента предложио Скупштини општини Сента усвајање предлога, те исте је ставила на гласање.

10. тачка

Број: 020-36/2018-I

Разматрање предлога Решења о констатовању престанка мандата члана Управног одбора Српског културног центара „Стеван Сремац“ у Сенти

Скупштина општине је **ЈЕДНОГЛАСНО** донела

Р е ш е њ е

о констатовању престанка мандата члана Управног одбора Српског културног центара „Стеван Сремац“ у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

11. тачка

Број: 020-37/2018-I

Разматрање предлога Решења о именовану члана Управног одбора Српског културног центара „Стеван Сремац“ у Сенти

Резултат гласања

ЗА	20
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	4

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

Решење

о именовану члана Управног одбора Српског културног центара „Стеван Сремац“ у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

Прешло се на заједничко разматрање 12. и 13. тачке дневног реда.

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници добили материјал уз позив и отворила је претрес.

С обзиром да нико од присутних није затражио реч, председница Скупштине општине је затворила претрес, констатовала је да је Одбор за кадрове, избор и именоване и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента предложио Скупштини општини Сента усвајање предлога, те исте је ставила на гласање.

12. тачка

Број: 020-20/2018-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Школског одбора Економске-трговинске школе у Сенти

Резултат гласања

ЗА	20
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	4

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

Решење

о разрешењу члана Школског одбора Економске-трговинске школе у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

13. тачка

Број: 020-35/2018-I

Разматрање предлога Решења о именовану члана Школског одбора Економске-трговинске школе у Сенти

Резултат гласања

ЗА	18
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	6

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

Решење

о именовану члана Школског одбора Економске-трговинске школе у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

Прешло се на заједничко разматрање 14. и 15. тачке дневног реда.

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници добили материјал уз позив и отворила је претрес.

С обзиром да нико од присутних није затражио реч, председница Скупштине општине је затворила претрес, констатовала је да је Одбор за кадрове, избор и именовање и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента предложио Скупштини општини Сента усвајање предлога, те исте је ставила на гласање.

14. тачка

Број: 61-9/2018-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти

Резултат гласања

ЗА	23
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	1

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

Решење

о разрешењу члана Школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

15. тачка

Број: 61-10/2018-I

Разматрање предлога Решења о именовану члана Школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти

Резултат гласања

ЗА	20
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	4

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

Решење

о именовану члана Школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

ОДБОРНИЧКА ПИТАЊА

С обзиром да је дневни ред исцрпљен, председница Скупштине општине је предала реч одборницима да поставе своја одборничка питања.

Мирјана Вуканић (223:44) – Атили Перпауеру

Док је трајала расправа о 3. тачки дневног реда, поставила сам питање, одговор нисам добила, занчи у члану 6. стоји да у члану 10. мења се и гласи „Управни одбор као орган управљања установе:“ – стижемо до броја 10. – „доноси одлуку о проширењу делатности установе“. Интересује ме само са којем то делатностима ће још да се бави ова установа?

Предраг Поповић (242:22)

Ја бих желео само да констатујем да супротно одредби члана 70. нисам добио одговор на моје одборничко питање, што морам са жаљењем да констатујем. Подсећам Вас, радило се о питању пошумљавања дела велике Народне баште, односно Градскога парка који се налази иза простора, тренутно Куглане, у великој Народној башти. Жао ми је, одговор нисам добио ни у писменом облику, мада сам на седници поставио усмено. Тек толико, за сада других питања немам.

Игор Стојков – Одговор Предрагу Поповићу

Одговор на сва одборничка питања је прослеђен свим одборницима.

Ласло Рац Сабо (225:52)

1. Моје прво питање постављам Чонгору Леринцу. Наиме, на састанку, када смо разговарали о томе зашто се седнице не снимају и не емитују, и зашто имамо само два минута да поставимо питање, тада је он рекао, да ћемо то морати тако решити, дабнакон седнице Скупштине општине одржимо конференцију за штампу, желео бих да погледа, колико је представника медија присутно и зашто нам не обезбеђује новинаре? То је моје питање.
2. Моје следеће питање постављам председнику општине. Господин председник општине је у једном спису, са печатом и својим потписом утврдио, да Јожеф Бобан не врши у Градској кући посао који се може оцењивати, а плату добија. Због тога питам председника општине, када жели да га одстрани са радног места, пошто је он само његов радник и ничији други.
3. Моје следеће питање постављам председнику општине. На пијаци је вршена велика рација, командоси, полицајци са оружјем су нападали оне који тамо продају, поред сваког продавца су по једног поставили. Које је његово мишљење о овом поступку, мислим да је реч о Пореској управи, или полицајцима из Кикинде, а не о полицајцима из Сенте, боре се против сиве економије, а не против оних који пљачкају милијарде, већ против малих људи, који једва преживљавају.
4. Једна група грађана Горњег Брега се обратила поднеском - то је моје следеће питање председнику општине – а председник општине није одговорио на то питање. Када ће дати одговор? Питам председника општине. Реч је о томе, да Месна заједница Горњи Брег жели да зна, шта се ради са новцима итд., шта се и како десило. И то је повезано са Јожефом Бобаном, гледано са одређеног аспекта. Хвала лепо.

Миладин Брадић (228:10) – председнику општине

Одборничка питања обично достављам у писаној форми, али овај пут то нисам урадио, зато што нисам био сигуран где и коме да поставим одборничко питање. А ради се о следећем: доле испод надвожњака у Народној башти, односно према базену, изводе се одређени грађевински радови. И када сам питао, о чему се ради, каже врши се зацевљење канала или већ како, у суштини не знам, али затрпавање канала. Мене занима где бих могао да видим пројекат за извођење ових радова. Због чега? Тамо, преко зиме, када пада снег, додуше у задње време мало снега има, али надамо се да ће га бити. Деца оду са санкама на долму и пуштају се са санкама низ долму. Канал је био нека прекрека да не излете на пут, односно на саобраћајницу. Ако се тај канал затрпа, шта је направљено као препрека, као баријера да деца са санкама не излете на пут па да их неко погази. Уколико је то планирано, волео би да видим. Уколико није, волео би да се то планира. Мера безбедности или да се зове како год. Чисто због тога. Заиста нисам знао коме да поставим питање, коме да се обратим. Кажем, незванично сам чуо да се врши зацевљење, тог канала. Ако је то истина, волео би да видим које су мере безбедности предузете. А ако се ради нешто друго, волео би да имам информацију шта се ради и о чему се ради.

Ференц Жолдош (230:03) – председнику општине

Заправо у истој овој теми бих желео да поставим питање. Значи прикљчио бих се одборнику Брадићу, ко је одлучио о томе, да тамо на страни долме, значи то су моменталне информације – можда су само лажне информације, да се тамо жели изградити паркинг, значи на ком нивоу је одлучено, ко је одлучио о томе, шта је био разлог. Да ли је истинита вест, да тамо на страни долме жели да се изгради паркинг. Питам председника општине. То сматрам веома битним питањем, јер ако је истина - па како да кажем? – Опет се квари један леп предео, један леп део Сенте. Тако да на питање свакако желим одговор, јер то интересује грађане. Можда није истина, али онда барем знамо да ли је истина и онда предлажем да на конференцији за штампу то јасно разјасни, јер у кругу грађана поводом тога постоји дискусија. Значи барем да их обавестите о томе. Хвала.

Чонгор Леринц – одговор Ласлу Рац Сабо

Значи питање упућено мени је било, да сам ја рекао да ће се након седнице Скупштине општине моћи одржати конференција за штампу, и зашто нису сада овде они, којима би се могла дати изјава. Па сматрам да конференција за штампу након седнице Скупштине општине није мој задатак, да то организујем. Уколико желите да одржите конференцију за штампу, онда наравно исто као и Ви и свака политичка странка може да је организује за себе. Значи мој одговор је, да није мој задатак, да то сада овде организујем. Хвала.

Завршено 13:30 часова.

**Записничар,
Жолт Барта**

**Председница Скупштине општине Сента,
Татјана Балло**

**Секретар Скупштине општине Сента,
Игор Стојков**

Предлог

1
На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 - испр., 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др., 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др. закон), члана 46. тачке 2. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 25/2017) Скупштина општине Сента на седници одржаној 17. јула 2018. године донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2018.

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупна примања буџета општине Сента за 2018. годину (у даљем тексту: буџет) утврђује се у износу од:
987,920,683 динара.

Члан 2.

Буџет за 2018. годину састоји се од:

- | | |
|---|--------------------|
| 1. текућих прихода и примања буџета у 2018. години у износу од | 879,718,864 динара |
| 2. пренетих неутрошених средстава за посебне намене у износу од | 77,070,218 динара |
| 3. примања корисника из других извора у износу од | 28,559,181 динара. |
| 4. пренетих неутрошених средстава за посебне намене индиректних корисника у износу од | 2,572,420 динара. |

Члан 3.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Општине Сента за 2018. годину састоји се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	Средства из буџета у динарима	Средства из осталих извора фин. Буџет.корисни ка у динарима	УКУПНА СРЕДСТВА
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	879,718,864	28,559,181	908,278,045
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	936,789,082	31,131,601	967,920,683
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-57,070,218	-2,572,420	-59,642,638
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62			
5.	Укупан фискални суфицит/дефицит	((7+8) - (4+5)) - 62	-57,070,218	-2,572,420	-59,642,638
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА				0
1.	Примања од задуживања	91			
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92			
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	77,070,218	2,572,420	79,642,638
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	6211			
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	20,000,000		20,000,000
5.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	57,070,218	2,572,420	59,642,638
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање	((7+8) - (4+5)) - 62) + ((91+92+3)-(61+6211))			
В.	В. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА				

Члан 4.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Р.бр.	ОПИС	Шифра економске класификације	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6
I	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	879,718,864	22,399,181	901,918,045
1.	Порески приходи	71	484,502,000	0	484,501,000
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	292,460,000	0	292,460,000
1.2.	Самодопринос	711180			
1.3.	Порез на имовину	713	152,501,000	0	152,501,000
1.6.	Остали порески приходи		39,541,000	0	39,540,000
2.	Непорески приходи	74	126,085,864	5,554,000	131,440,864
2.1	Накнада за коришћење природних добара	741510	2,500,000	0	2,500,000
2.2	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	741520	30,200,000	0	30,000,000
2.2	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	741534	1,500,000	0	1,500,000
2.3	Накнада за коришћење природног лековитог фактора	741542			
2.4	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања	741411	0	0	0
2.5	Накнада за обавезни здравствени преглед биља	742252			
2.6	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	742253	1,000,000	0	1,000,000
2.7	Приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локлане самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима	742340			
2.8	Остали непорески приходи		90,885,864	5,554,000	96,440,864
3.	Донације	731+732	33,000,000	15,178,990	48,178,990
4.	Трансфери	733	193,431,000	1,266,191	194,697,191
5.	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771	600,000	400,000	1,000,000
6.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	42,100,000	0	42,100,000
II	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	936,789,082	31,131,601	967,920,683
1.	Текући расходи	4 - 463	650,905,642	28,494,601	679,400,243
1.1.	Расходи за запослене	41	223,377,853	3,901,191	227,279,044
1.2.	Коришћење роба и услуга	42	277,861,973	24,278,410	302,140,383

1.3.	Употреба основних средстава	43	0	0	0
1.4.	Отплата камата	44	2,250,000	50,000	2,300,000
1.5.	Субвенције	45	15,244,891	0	15,244,891
1.6.	Социјална заштита из буџета	47	22,842,000	0	22,842,000
1.7.	Остали расходи	48+49	75,092,000	0	75,092,000
2.	Трансфери	463	87,320,080	9,000	87,329,080
3.	Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	198,563,360	2,628,000	201,191,360
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0	0	0
III	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9			
1.	Задуживање	91			
1.1.	Задуживање код домаћих кредитора	911			
1.2.	Задуживање код страних кредитора	912			
2.	Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92			
IV	ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	20,000,000	0	20,000,000
1.	Отплата дуга	61	20,000,000	0	20,000,000
1.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	20,000,000	0	20,000,000
1.2.	Отплата дуга страним кредиторима	612			
1.3.	Отплата дуга по гаранцијама	613			
2.	Набавка финансијске имовине	6211			
V	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	3	77,070,218	2,572,420	79,642,638

Члан 5.

Потребна средства за финансирање укупног фискалног дефицита из члана 3. ове одлуке у износу од 59,642,638 динара, обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 79,642,638 и примања од задуживања у износу од 20,000,000 динара.

За финансирање фискалног дефицита могу се током 2018. године користити средства са консолидованог рачуна трезора општине Сента до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Уколико на крају 2018. године буде постојала позајмница са консолидованог рачуна трезора, у зависности од услова на финансијском тржишту, може се пренети у наредну годину.

Члан 6.

Приходи и примања буџета по изворима планирају се у следећим износима, и то:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2018		УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Структура прихода
			Средства из буџета	Средства из осталих извора финан. буџ. корисника		
300000	311712	Пренета средства из претходне године	77,070,218	2,572,420	79,642,638	8.06%
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	837,618,864	28,559,181	866,178,045	87.68%
710000		ПОРЕЗИ	484,502,000		484,502,000	49.04%
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	292,460,000		292,460,000	29.60%
	711111	Порез на зараде	220,000,000		220,000,000	22.27%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	400,000		400,000	0.04%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	8,000,000		8,000,000	0.81%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	16,000,000		16,000,000	1.62%
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	3,000,000		3,000,000	0.30%
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	50,000		50,000	0.01%
	711147	Порез на земљиште	10,000		10,000	0.00%
	711191	Порез на остале приходе	42,500,000		42,500,000	4.30%
	711193	Порез на приходе спортиста	2,500,000		2,500,000	0.25%
712000		ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	1,000		1,000	0.00%
	712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	1,000		1,000	0.00%
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	152,501,000		152,501,000	15.44%
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	53,000,000		53,000,000	5.36%
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	56,000,000		56,000,000	5.67%
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	4,000,000		4,000,000	0.40%
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	34,500,000		34,500,000	3.49%
	713422	Порез на пренос апсолутних права на акција а и другим хартијама од вредности по решењу Пореске управе	1,000		1,000	0.00%
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	5,000,000		5,000,000	0.51%
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	33,540,000		33,540,000	3.40%
	714421	Комунална такса за држање музичких уређаја а и приређ.музичког програма	10,000		10,000	0.00%
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	700,000		700,000	0.07%
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	12,000,000		12,000,000	1.21%
	714514	Годишња накнада за мот.воз.	49,000		49,000	0.00%
	714549	Накнада од емисије SO2, NO2, прашкастих материја и одложеног отпада	1,000		1,000	0.00%
	714552	Боравишна такса	3,200,000		3,200,000	0.32%
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	15,000,000		15,000,000	1.52%
	714572	Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“)	80,000		80,000	0.01%
	714593	Накнада за постав.вод.кан.теле.елек.водовода	2,500,000		2,500,000	0.25%
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	6,000,000		6,000,000	0.61%
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6,000,000		6,000,000	0.61%
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	226,431,000	16,445,181	242,876,181	24.58%
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА	33,000,000	15,178,990	48,178,990	4.88%
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	33,000,000	15,178,990	48,178,990	4.88%
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	193,431,000	1,266,191	194,697,191	19.71%
	733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина		246,191	246,191	0.02%
	733154	Текући наменски трансфери од Републике	1,500,000	120,000	1,620,000	0.16%
	733156	Текући наменски трансфери, од АПВ у корист нивоа општина	18,000,000		18,000,000	1.82%

	733158	Ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина	91,931,000		91,931,000	9.31%
	733251	Капиталн наменски трансфери у ужем смислу од Републике у корист нивоа општина	40,000,000		40,000,000	4.05%
	733252	Капитални трансфери од АПВ у корист општина	42,000,000	900,000	42,900,000	4.34%
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	126,085,864	5,734,000	131,819,864	13.34%
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	38,710,000		38,710,000	3.92%
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства буџета	3,000,000		3,000,000	0.30%
	741516	Накнада за коришћење минер.сировина и геот.ресурса када се експлоатација врши на тер. АПВ	2,500,000		2,500,000	0.25%
	741522	Средства остварена од давања у закуп поль.земљишта, односно пољоп.објекта у држ.својини	30,000,000		30,000,000	3.04%
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	200,000		200,000	0.02%
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	1,500,000		1,500,000	0.15%
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	1,500,000		1,500,000	0.15%
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	10,000		10,000	0.00%
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	100,000			
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	41,850,000	186,000	42,036,000	4.25%
	742126	Трошкови обављања послова везаних за географско порекло контроле производне грожђа намењеног за пр.	150,000		150,000	
	742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	3,000,000		3,000,000	0.30%
	742152	Приходи од давања закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	15,200,000		15,200,000	1.54%
	742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина	300,000		300,000	0.03%
	742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	1,200,000		1,200,000	0.12%
	742156	Приход остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	14,500,000		14,500,000	1.47%
	742251	Општинске административне таксе	3,500,000		3,500,000	0.35%
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1,000,000		1,000,000	0.10%
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општина	1,500,000		1,500,000	0.15%
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	1,500,000	6,000	1,506,000	0.15%
	742378	Родитељски динар за ваннаставне активности		180,000	180,000	0.02%
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	4,450,000		4,450,000	0.45%
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	4,000,000		4,000,000	0.40%
	743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине и одузета имовинска корист у том поступку	100,000		100,000	0.01%
	743353	Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	250,000		250,000	0.03%
	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга 5% на дан принудне наплате ЛПА	100,000		100,000	0.01%
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	1,060,000	5,548,000	6,608,000	0.67%
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	1,060,000	5,548,000	6,608,000	0.67%
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	40,015,864		40,015,864	4.05%
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	39,115,864		39,115,864	3.96%
	745153	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа општина	500,000		500,000	0.05%
	745154	Закупнина за стан у општинској својини у корист нивоа општина	400,000		400,000	0.04%
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	600,000	400,000	1,000,000	0.10%
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		400,000	400,000	0.04%
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	600,000		600,000	0.06%
780000		ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТИ НИВО		5,980,000	5,980,000	0.61%
	781112	Трансфери од директних ка индиректним буџетским корисницима на истом нивоу		5,980,000	5,980,000	0.61%
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	42,100,000		42,100,000	4.26%

811000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	41,400,000		41,400,000	4.19%
	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општине	40,000,000		40,000,000	4.05%
	811152	Примања од продаје станова у корист нивоа општина	200,000		200,000	0.02%
	811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	1,200,000		1,200,000	0.12%
812000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	700,000		700,000	0.07%
	812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	700,000		700,000	0.07%
	7+8	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	879,718,864	28,559,181	908,278,045	91.94%
	3+7+8	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	956,789,082	31,131,601	987,920,683	100.00%

Члан 7.

Преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за 2018-2020 године.

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2017.г.	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
	КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ					903,063,584	132,361,564	616,736,138	119,655,882	26,560,000
1	Изградња и санација тротоара	424	01	2,017		8,550,000	2,050,000	1,000,000	2,000,000	3,500,000
2	Санација атарских путева	424	01	2,014	2,019	105,278,968	43,417,968	10,154,000	18,000,000	19,860,000
		424	07	2,014	2,019		8,820,000	5,027,000		
3	Реализаци. Прве, друге и треће фазе радова код обез.радног простора за смештај Историјски архив и Завод за културе вој.мађ.	511	01	2,015	2,017	39,997,402	6,789,253	3,910,000		
		511	07	2,015	2,017		29,298,149			
4	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	511	07	2,017	2,017	36,445,344	3,874,224	2,200,000		
		511	08	2,017	2,017		30,371,120			
5	Набавка топоводних цеви	511	01	2,016	2,019	17,878,882	5,967,000	5,956,000	5,955,882	
6	Адаптација просторија за потребе успостављања Спомен музеја Сенћанске битке у торањ градске куће	511	01	2,018	2,018			170,000		
7	Реализаци.четврта фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.	511	01	2,015	2,018	21,600,000		3,600,000		
		511	07	2,015	2,018				18,000,000	
8	Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти	511	01	2,017	2,018	46,030,000		16,610,000		
		511	08	2,018	2,019				30,000,000	
9	Санација Тиског насипа	511	01	2,017	2,018	35,476,988	1,773,850	1,773,850		
		511	08						31,929,288	

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2017.г.	2018	2019	2020
10	Реконструкција пословне зграде -Дом за старе	511	01	2,018	2,020	91,500,000		1,000,000	3,000,000	
		511	08						87,500,000	
11	Регилиозна музика - Установа за прекограничне руте- ИПА	511	08	2,017	2,019	30,870,000		27,820,000		
		511	07						3,050,000	
12	Адаптација и санција објекта Гимназије	511	01	2,018	2,018	192,012,000		5,262,000		
		511	07						15,000,000	
		511	08						171,750,000	
13	Санација уличних фасада Градске куће-II фаза	511	01	2,018	2,018	12,500,000		6,500,000		
		511	07						6,000,000	
14	Куповина део бивше касарне	511	01	2,018	2,023	15,700,000		800,000	3,200,000	3,200,000
15	Изградња нове топлане	511	01	2,018	2,018	218,724,000		18,724,000		
		511	08						200,000,000	
16	Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана	511	01	2,018	2,018	30,500,000		6,500,000		
		511	07						24,000,000	

Члан 8.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Структура %	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	738,225,722	77.2%	28,503,601	91.6%	766,729,323
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	223,377,853	23.3%	3,901,191	12.5%	227,279,044
411	Плате и додаци запослених	175,181,378	18.3%	2,640,421	8.5%	177,821,799
412	Социјални доприноси на терет послодавца	31,391,175	3.3%	503,770	1.6%	31,894,945
413	Накнаде у натури (превоз)	856,000	0.1%		0.0%	856,000
414	Социјална давања запосленима	8,261,000	0.9%	667,000	2.1%	8,928,000
415	Накнаде за запослене	2,536,000	0.3%	90,000	0.3%	2,626,000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	5,152,300	0.5%		0.0%	5,152,300
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	277,861,973	29.0%	24,278,410	78.0%	302,140,383
421	Стални трошкови	86,400,383	9.0%	1,598,000	5.1%	87,998,383
422	Трошкови путовања	2,515,500	0.3%	427,400	1.4%	2,942,900
423	Услуге по уговору	52,821,640	5.5%	3,846,500	12.4%	56,668,140
424	Специјализоване услуге	88,570,190	9.3%	10,644,910	34.2%	99,215,100
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	18,294,268	1.9%	765,600	2.5%	19,059,868
426	Материјал	29,259,992	3.1%	6,996,000	22.5%	36,255,992
440	ОТПЛАТА КАМАТА	2,250,000	0.2%	50,000	0.2%	2,300,000
441	Отплата домаћих камата	1,800,000	0.2%		0.0%	1,800,000
444	Пратећи трошкови задуживања	450,000	0.0%	50,000	0.2%	500,000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	15,244,891	1.6%		0.0%	15,244,891
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	15,244,891	1.6%		0.0%	15,244,891
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	121,557,005	12.7%	274,000	0.9%	121,831,005
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	84,960,080	8.9%	9,000	0.0%	84,969,080
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	2,360,000	0.2%		0.0%	2,360,000
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	11,390,000	1.2%		0.0%	11,390,000
465	Остале дотације и трансфери	22,846,925	2.4%	265,000	0.9%	23,111,925
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	22,842,000	2.4%		0.0%	22,842,000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	22,842,000	2.4%		0.0%	22,842,000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	73,742,000	7.7%		0.0%	73,742,000
481	Дотације невладиним организацијама	68,743,000	7.2%		0.0%	68,743,000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3,899,000	0.4%		0.0%	3,899,000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	300,000	0.0%		0.0%	300,000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	800,000	0.1%		0.0%	800,000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	1,350,000	0.1%		0.0%	1,350,000
49911	Стална резерва	150,000	0.0%		0.0%	150,000
49912	Текућа резерва	1,200,000	0.1%		0.0%	1,200,000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	198,563,360	20.8%	2,628,000	8.4%	201,191,360
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	198,013,360	20.7%	2,628,000	8.4%	200,641,360
511	Зграде и грађевински објекти	181,078,000	18.9%		0.0%	181,078,000
512	Машине и опрема	13,304,360	1.4%	2,398,000	7.7%	15,702,360
513	Остале некретнине и опрема	1,581,000	0.2%	30,000	0.1%	1,611,000
515	Нематеријална имовина	2,050,000	0.2%	200,000	0.6%	2,250,000
520	ЗАЛИХЕ	550,000	0.1%		0.0%	550,000
523	Залихе робе за даљу продају	550,000	0.1%		0.0%	550,000
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	20,000,000	2.1%		0.0%	20,000,000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	20,000,000	2.1%		0.0%	20,000,000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	956,789,082	100.0%	31,131,601	100.0%	987,920,683

Члан 9.

Издаци буџета, по програмској структури плана расхода и издатака утврђени су и распоређени у следећим износима:

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА ПЛАНА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	12,430,000	1.3%		12,430,000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	4,200,000	0.4%		4,200,000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	120,000	0.0%		120,000
	1101-0004	Стамбена подршка	1,150,000	0.1%		1,150,000
	1101-П1	План генералне регулације за насељено место Сента	960,000	0.1%		960,000
	1101-П2	Озакоњење објеката у општини Сента	3,100,000	0.3%		3,100,000
	1101-П3	План детаљне регулације за насељено место Народна башта	500,000	0.1%		500,000
	1101-П4	Израда плана детаљне регулације за трасе државног пута IIа реда број 105	2,400,000	0.3%		2,400,000
1102		ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	68,968,891	7.2%		68,968,891
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	17,220,000	1.8%		17,220,000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	8,000,000	0.8%		8,000,000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	6,000,000	0.6%		6,000,000
	1102-0004	Зоохигијена	4,700,000	0.5%		4,700,000
	1102-0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	12,244,891	1.3%		12,244,891
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће		0.0%		
	1102-П1	Градови у фокусу	2,080,000	0.2%		2,080,000
	1102-П2	Изградња нове топлане	18,724,000	2.0%		18,724,000
1501		ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	6,370,000	0.7%		6,370,000
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	2,000,000	0.2%		2,000,000
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	2,350,000	0.2%		2,350,000
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	700,000	0.1%		700,000
	1501-П1	Реновирање и адаптација Хале 1 и 2	1,320,000			1,320,000
1502		ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА	11,342,500	1.2%	6,000	11,348,500
	1502-0001	Управљање развојем туризма	4,737,500	0.5%	6,000	4,743,500
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	917,000	0.1%		917,000
	1502-П1	Боравишна такса	1,150,000	0.1%		1,150,000

	1502-П2	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	857,000	0.1%		857,000
	1502-П3	Фестивал "I love Сента"	467,000	0.0%		467,000
	1502-П4	Божични вашар	220,000	0.0%		220,000
	1502-П5	Стручно оспособљавање	144,000	0.0%		144,000
	1502-П6	Еуропа фор цитизенс	2,850,000	0.3%		2,850,000
0101		ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	72,708,440	7.6%		72,708,440
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	60,796,000	6.4%		60,796,000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	6,200,000	0.6%		6,200,000
	0101-П1	Набавка противградних ракета	685,440	0.1%		685,440
	0101-П2	Уређење атарских путева	5,027,000	0.5%		5,027,000
0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	20,530,000	2.1%		20,530,000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	770,000	0.1%		770,000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	3,850,000	0.4%		3,850,000
	0401-0004	Управљање отпадним водама	450,000	0.0%		450,000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	15,460,000	1.6%		15,460,000
0701		ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	50,890,000	5.3%		50,890,000
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	15,800,000	1.7%		15,800,000
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	590,000	0.1%		590,000
	0701-П1	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2018.	4,000,000	0.4%		4,000,000
	0701-П2	Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана	30,500,000	3.2%		30,500,000
2001		ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	108,761,000	11.4%	2,511,000	111,272,000
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	81,311,000	8.5%	2,502,000	83,813,000
	2001-П1	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи	1,900,000	0.2%		1,900,000
	2001-П2	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи	2,900,000	0.3%		2,900,000
	2001-П3	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%	14,500,000	1.5%		14,500,000
	2001-П4	За извођење ППП-Припремни предшколски програм	8,150,000	0.9%	9,000	8,159,000
2002		ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	60,032,780	6.3%		60,032,780
	2002-0001	Функционисање основних школа	40,260,780	4.2%		40,260,780

	2002-П1	Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти	16,610,000	1.7%		16,610,000
	2002-П2	Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"	1,857,000	0.2%		1,857,000
	2002-П3	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ	1,000,000	0.1%		1,000,000
	2002-П4	Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"	305,000	0.0%		305,000
2003		ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	45,374,300	4.7%		45,374,300
	2003-0001	Функционисање средњих школа	25,374,300	2.7%		25,374,300
	2003-П1	Адаптација и санација објекта Гимназије	20,000,000	2.1%		20,000,000
0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	42,578,000	4.5%		42,578,000
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	11,440,000	1.2%		11,440,000
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватишта и дрге врсте смештаја	3,900,000	0.4%		3,900,000
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	4,050,000	0.4%		4,050,000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	2,250,000	0.2%		2,250,000
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	3,984,000	0.4%		3,984,000
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	680,000	0.1%		680,000
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	6,000,000	0.6%		6,000,000
	0901-П1	Стипендирање студената	1,873,000	0.2%		1,873,000
	0901-П2	Превоз ученика средњошколаца	5,880,000	0.6%		5,880,000
	0901-П3	Реконструкција пословен зграде - Дом за старе	1,000,000	0.1%		1,000,000
	0901-П4	Локални план акције Рома	221,000	0.0%		221,000
	0901-П5	Локални план акције о деци	600,000	0.1%		600,000
	0901-П6	Канцеларија сиромаштва	700,000	0.1%		700,000
1801		ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	10,040,000	1.0%		10,040,000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	9,000,000	0.9%		9,000,000
	1801-0002	Мртвозорство	700,000	0.1%		700,000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	340,000	0.0%		340,000
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	132,320,905	13.8%	28,368,410	160,689,315
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	56,281,305	5.9%	10,974,600	67,255,905
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	7,106,200	0.7%	10,243,810	17,350,010
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	3,797,400	0.4%	4,710,000	8,507,400
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	2,200,000	0.2%		2,200,000

	1201-П1	Реализаци. прва, друге и треће фазе радова ради обез. радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој. мађ.	3,910,000	0.4%		3,910,000
	1201-П2	Реализаци. четврте фазе радова ради обез. радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој. мађ.	21,600,000	2.3%		21,600,000
	1201-П3	"Религиозна музика - Установа за прекограничне руте"	30,870,000	3.2%		30,870,000
	1201-П4	Истакнути празници општине Сента	3,000,000	0.3%		3,000,000
	1201-П5	Спомен обележја Ђула Дудаш	1,500,000	0.2%		1,500,000
	1201-П6	Трагови заједничког културног наслеђа -ИПА	2,056,000	0.2%	2,440,000	4,496,000
1301		ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	41,130,000	4.3%		41,130,000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	25,920,000	2.7%		25,920,000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	14,510,000	1.5%		14,510,000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	700,000	0.1%		700,000
0602		ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	230,299,606	24.1%	246,191	230,545,797
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	170,216,500	17.8%		170,216,500
	0602-0002	Функционисање месних заједница	12,790,706	1.3%	246,191	13,036,897
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	21,600,000	2.3%		21,600,000
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	3,077,400	0.3%		3,077,400
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	300,000	0.0%		300,000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	1,200,000	0.1%		1,200,000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	150,000	0.0%		150,000
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	2,950,000	0.3%		2,950,000
	0602-П1	Превоз ученика основаца	4,470,000	0.5%		4,470,000
	0602-П2	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима		0.0%		
	0602-П3	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенђанске битке у торањ градске куће	170,000	0.0%		170,000
	0602-П4	Санација уличних фасада Градске куће-II фаза	12,500,000	1.3%		12,500,000
	0602-П5	Куповина део бивше касарне	800,000	0.1%		800,000
	0602-П6	Израда и постављање уличних табли	75,000	0.0%		75,000
2101		ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	40,712,660	4.3%		40,712,660
	2101-0001	Функционисање Скупштине	14,025,360	1.5%		14,025,360

	2101-0002	Функционисање извршних органа	26,687,300	2.8%		26,687,300
0501		ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	2,300,000	0.2%		2,300,000
	0501-0001	Енергетски менаџмент	100,000	0.0%		100,000
	0501-П1	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	2,200,000	0.2%		2,200,000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	956,789,082	100.0%	31,131,601	987,920,683

Члан 10

Расходи и издаци по функционалној класификацији јединственог буџетског система:

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	42,578,000	4.5%		42,578,000
010	Болест и инвалидност;	11,934,000	1.2%		11,934,000
040	Породица и деца;	15,954,000	1.7%		15,954,000
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	12,410,000	1.3%		12,410,000
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	2,280,000	0.2%		2,280,000
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	228,314,866	23.9%	246,191	228,561,057
111	Извршни и законодавни органи	40,712,660	4.3%		40,712,660
112	Финансијски и фискални послови	1,350,000	0.1%		1,350,000
130	Опште услуге;	136,686,500	14.3%		136,686,500
133	Остале опште услуге	14,800,000	1.5%		14,800,000
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	13,165,706	1.4%	246,191	13,411,897
170	Трансакције јавног дуга;	21,600,000	2.3%		21,600,000
200	ОДБРАНА	2,950,000	0.3%		2,950,000
220	Цивилна одбрана	2,950,000	0.3%		2,950,000
250	Одбрана неklasификована на другом месту		0.0%		
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	5,077,400	0.5%		5,077,400
320	Услуге противпожарне заштите;	2,000,000	0.2%		2,000,000
330	Судови;	3,077,400	0.3%		3,077,400
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	189,579,831	19.8%	6,000	189,585,831
411	Општи економски и комерцијални послови	6,370,000	0.7%		6,370,000
421	Пољопривреда	72,708,440	7.6%		72,708,440
436	Остала енергија	2,300,000	0.2%		2,300,000
451	Друмски саобраћај	50,300,000	5.3%		50,300,000
452	Водени саобраћај	590,000	0.1%		590,000
455	Цевоводи и други облици саобраћаја	30,968,891	3.2%		30,968,891
473	Туризам	11,342,500	1.2%	6,000	11,348,500
474	Вишенаменски развојни пројекти	15,000,000	1.6%		15,000,000
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	41,310,000	4.3%		41,310,000
510	Управљање отпадом;	21,910,000	2.3%		21,910,000
530	Смањење загађености;	3,850,000	0.4%		3,850,000
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	14,780,000	1.5%		14,780,000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	770,000	0.1%		770,000
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	44,850,000	4.7%		44,850,000
610	Стамбени развој;		0.0%		
620	Развој заједнице;	27,630,000	2.9%		27,630,000
630	Водоснабдевање;		0.0%		
640	Улична расвета;	17,220,000	1.8%		17,220,000
700	ЗДРАВСТВО	10,040,000	1.0%		10,040,000
721	Опште медицинске услуге	9,700,000	1.0%		9,700,000
740	Услуге јавног здравства;	340,000	0.0%		340,000
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	173,450,905	18.1%	28,368,410	201,819,315
810	Услуге рекреације и спорта;	41,130,000	4.3%		41,130,000
820	Услуге културе;	99,650,905	10.4%	28,368,410	128,019,315
840	Верске и остале услуге заједнице;	32,670,000	3.4%		32,670,000
900	ОБРАЗОВАЊЕ	218,638,080	22.9%	2,511,000	221,149,080
911	Предшколско образовање	108,761,000	11.4%	2,511,000	111,272,000

1

912	Основно образовање	60,032,780	6.3%		60,032,780
920	Средње образовање;	45,374,300	4.7%		45,374,300
922	Више средње образовање		0.0%		
923	Средње образовање са домом ученика		0.0%		
980	Образовање неklasификовано на другом месту	4,470,000	0.5%		4,470,000
	УКУПНО	956,789,082	100.0%	31,131,601	987,920,683

11.

1 Стална буџетска резерва за 2018.год. износи 150.000,00 динара, а текућа буџетска резерва 1.200.000,00 динара.

II

12.

987,920,683.00

12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1												
		2101					16:					
		2101-0001										
			111									
					411		()		2,539,000		2,539,000	
					412				454,360		454,360	
					416				1,200,000		1,200,000	
					422				10,000		10,000	
					423				9,000,000		9,000,000	
					465				313,000		313,000	
					481				509,000		509,000	
					2101-0001:							
						01			14,025,360		14,025,360	
		2101-0001	111		2101-0001:						14,025,360	14,025,360
							1:		14,025,360		14,025,360	
									14,025,360		14,025,360	
2												
		2101					16:					
		2101-0002										
			111									
					411		()		6,973,400		6,973,400	
					412				963,400		963,400	
					415				40,000		40,000	

1

422					40,000	40,000
423					2,600,000	2,600,000
465					798,000	798,000
2101-0002:						
01					11,414,800	11,414,800
2101-0002	111				11,414,800	11,414,800
2:						
					11,414,800	11,414,800
2:					11,414,800	11,414,800
3						
2101		16:				
2101-0002						
	111					
411			()		6,317,000	6,317,000
412					1,086,000	1,086,000
415					125,000	125,000
421					400,000	400,000
422					50,000	50,000
423					5,900,000	5,900,000
426					600,000	600,000
465					794,500	794,500
2101-0002:						
01					15,272,500	15,272,500
2101-0002	111				15,272,500	15,272,500
3:						
					15,272,500	15,272,500
3:					15,272,500	15,272,500
4						
0602		15:				
0602-0004						
	330					
411			()		1,815,240	1,815,240
412					345,660	345,660
414					40,000	40,000
421					121,000	121,000

1

	422			126,700	126,700
	423			152,000	152,000
	426			204,000	204,000
	465			232,800	232,800
	512			40,000	40,000
			0602-0004:		
01				3,077,400	3,077,400
			0602-0004:	3,077,400	3,077,400
			4:		
				3,077,400	3,077,400
			4:	3,077,400	3,077,400
5					
	0602		15:		
	0602-0001				
			<i>130</i>		
	411	,	()	60,542,600	60,542,600
	412			11,006,900	11,006,900
	413			500,000	500,000
	414			3,500,000	3,500,000
	415			1,300,000	1,300,000
	416			1,900,000	1,900,000
	421			21,000,000	21,000,000
	422			400,000	400,000
	423			5,500,000	5,500,000
	425			3,000,000	3,000,000
	426			11,500,000	11,500,000
	441			400,000	400,000
	444			200,000	200,000
	465			7,117,000	7,117,000
	481			1,400,000	1,400,000
	482	,	,	3,520,000	3,520,000
	512			3,500,000	3,500,000
	513			100,000	100,000
	515			300,000	300,000
			0602-0001:		
01				103,537,722	103,537,722
13				33,148,778	33,148,778

1

0602-0001	130		0602-0001:	136,686,500	136,686,500
0602-0001	133				
		421		11,000,000	11,000,000
		423		1,700,000	1,700,000
		425		800,000	800,000
		481		1,300,000	1,300,000
			0602-0001:		
	01			14,800,000	14,800,000
0602-0001	133		0602-0001:	14,800,000	14,800,000
0602-0001	474				
		424		2,600,000	2,600,000
		465			
		511		12,400,000	12,400,000
			0602-0001:		
	01			15,000,000	15,000,000
0602-0001	474		0602-0001:	15,000,000	15,000,000
0602-0001	320				
		481		2,000,000	2,000,000
			0602-0001:		
	01			2,000,000	2,000,000
0602-0001	320		0602-0001:	2,000,000	2,000,000
0602-0001	620				
		424		1,730,000	1,730,000
		482			
		511			
		513			
			0602-0001:		
	01			1,730,000	1,730,000
0602-0001	620		0602-0001:	1,730,000	1,730,000
0602-0003					

1

	170					
		441			1,400,000	1,400,000
		444			200,000	200,000
		611			20,000,000	20,000,000
				0602-0003:		
		01			21,600,000	21,600,000
0602-0003	170			0602-0003:	21,600,000	21,600,000
0602-0007						
	160					
		481			300,000	300,000
				0602-0007:		
		01			300,000	300,000
0602-0007	160			0602-0007:	300,000	300,000
0602-0009						
	112					
		49912			1,200,000	1,200,000
				0602-0009:		
		01			1,200,000	1,200,000
0602-0009	112			0602-0009:	1,200,000	1,200,000
0602-0010						
	112					
		49911			150,000	150,000
				0602-0010:		
		01			150,000	150,000
0602-0010	112			0602-0010:	150,000	150,000
0602-0014						
	220					
		423			200,000	200,000
		424			2,350,000	2,350,000
		425			100,000	100,000
		426			300,000	300,000
				0602-0014:		
		01			2,950,000	2,950,000
0602-0014	220			0602-0014:	2,950,000	2,950,000

1

0602- 1	980	472			4,470,000	4,470,000
			0602- 1:			
		01			4,470,000	4,470,000
0602- 1	980		0602- 1:		4,470,000	4,470,000
0602- 2	620	511				
			0602- 2:			
		07				
0602- 2	620		0602- 2:			
0602- 3	620	511			170,000	170,000
			0602- 3:			
		01			170,000	170,000
0602- 3	620		0602- 3:		170,000	170,000
0602- 4	620	511	-II		12,500,000	12,500,000
			0602- 4:			
		01			6,500,000	6,500,000
		07			6,000,000	6,000,000
0602- 4	620		0602- 4:		12,500,000	12,500,000
0602- 5	620	511			800,000	800,000
			0602- 5:			
		01			800,000	800,000
0602- 5	620		0602- 5:		800,000	800,000

1

		15:	174,407,722	174,407,722
			6,000,000	6,000,000
			33,148,778	33,148,778
		15:	213,556,500	213,556,500
1101		1:		
1101-0001				
	620			
		416	250,000	250,000
		423	450,000	450,000
		511	3,500,000	3,500,000
		1101-0001:		
		01	3,700,000	3,700,000
		07	500,000	500,000
1101-0001	620	1101-0001:	4,200,000	4,200,000
1101-0003				
	620			
		424	-	
		482	,	,
		511		
		515	120,000	120,000
		1101-0003:		
		01	120,000	120,000
1101-0003	620	1101-0003:	120,000	120,000
1101-0004				
	620			
		425		
		511	1,150,000	1,150,000
		1101-0004:		
		01	1,150,000	1,150,000
1101-0004	620	1101-0004:	1,150,000	1,150,000
1101- 1				
	620			
		511	960,000	960,000

1

			1101- 1:			
		15			960,000	960,000
1101- 1	620		1101- 1:		960,000	960,000
1101- 2	620					
		423			1,000,000	1,000,000
		424			2,000,000	2,000,000
		482			100,000	100,000
			1101- 2:			
		01			3,100,000	3,100,000
1101- 2	620		1101- 2:		3,100,000	3,100,000
1101- 3	620					
		511			500,000	500,000
			1101- 3:			
		01				
		15			500,000	500,000
1101- 3	620		1101- 3:		500,000	500,000
1101- 4	620			Па 105		
		511			2,400,000	2,400,000
			1101- 4:			
		01			400,000	400,000
		07			2,000,000	2,000,000
1101- 4	620		1101- 4:		2,400,000	2,400,000
			1:		8,470,000	8,470,000
					2,500,000	2,500,000
					1,460,000	1,460,000
			1:		12,430,000	12,430,000
1102			2:			
1102-0001			/			
	640					

1

	421		13,000,000	13,000,000
	423		720,000	720,000
	425		3,000,000	3,000,000
	512		500,000	500,000
		1102-0001:		
1102-0001	01		17,220,000	17,220,000
1102-0001	640	1102-0001:	17,220,000	17,220,000
1102-0002				
	540			
	424		8,000,000	8,000,000
		1102-0002:		
1102-0002	01		8,000,000	8,000,000
1102-0002	540	1102-0002:	8,000,000	8,000,000
1102-0003				
	510			
	421		6,000,000	6,000,000
		1102-0003:		
1102-0003	01		6,000,000	6,000,000
1102-0003	510	1102-0003:	6,000,000	6,000,000
1102-0004				
	540			
	424		4,500,000	4,500,000
	483		100,000	100,000
	485		100,000	100,000
		1102-0004:		
1102-0004	01		4,700,000	4,700,000
1102-0004	540	1102-0004:	4,700,000	4,700,000
1102-0007				
	455			
	4511		6,244,891	6,244,891
	511		6,000,000	6,000,000
		1102-0007:		
1102-0007	01		12,244,891	12,244,891
1102-0007	455	1102-0007:	12,244,891	12,244,891

1

1102-0008	630	511			
			1102-0008:		
1102-0008	630	01	1102-0008:		
1102- 1	540				
		424		2,000,000	2,000,000
		511		80,000	80,000
			1102- 1:		
		01		80,000	80,000
		07		2,000,000	2,000,000
1102- 1	540		1102- 1:	2,080,000	2,080,000
1102- 2	455				
		511		18,724,000	18,724,000
			1102- 2:		
		01		18,724,000	18,724,000
1102- 2	455		1102- 2:	18,724,000	18,724,000
			2:		
				66,968,891	66,968,891
				2,000,000	2,000,000
			2:	66,968,891	66,968,891
1501			3:		
1501-0001	411				
		465		2,000,000	2,000,000
			1501-0001:		
		01		2,000,000	2,000,000
1501-0001	411		1501-0001:	2,000,000	2,000,000
1501-0003	411				

1

	481				700,000	700,000
			1501-0003:			
	01				700,000	700,000
1501-0003	<i>411</i>		1501-0003:		700,000	700,000
1501-0002	<i>411</i>					
	464				2,350,000	2,350,000
			1501-0002:			
	01				2,350,000	2,350,000
1501-0002	<i>411</i>		1501-0002:		2,350,000	2,350,000
1501- 1	<i>411</i>		1 2			
	465				1,320,000	1,320,000
	511			1,320,000		
			1501- 1:			
	01				1,320,000	1,320,000
1501- 1	<i>411</i>		1501- 1:		1,320,000	1,320,000
			3:			
					6,370,000	6,370,000
			3:		6,370,000	6,370,000
1502			4:			
1502-0001	<i>473</i>					
	481		-		750,000	750,000
			1502-0001:			
	01				750,000	750,000
1502-0001	<i>473</i>		1502-0001:		750,000	750,000
1502- 6	<i>473</i>					
	423				2,460,000	2,460,000
	426				110,000	110,000
	512				140,000	140,000
	513				100,000	100,000
	515				40,000	40,000
			1502- 6:			

1

	01				2,850,000	2,850,000
1502- 6	473			1502- 6:	2,850,000	2,850,000
				4:		
					3,600,000	3,600,000
				4:	3,600,000	3,600,000
0101				5:		
0101-0001						
		421				
	481				2,400,000	2,400,000
				0101-0001:		
	01				2,400,000	2,400,000
0101-0001	421			0101-0001:	2,400,000	2,400,000
0101- 1						
		421				
	426				685,440	685,440
				0101- 1:		
	15				685,440	685,440
0101- 1	421			0101- 1:	685,440	685,440
0101- 2						
		421				
	424				5,027,000	5,027,000
				0101- 2:		
	07				5,027,000	5,027,000
0101- 2	421			0101- 2:	5,027,000	5,027,000
5						
0101				5:		
0101-0001						
		421				
	423				3,396,000	3,396,000
	424				27,000,000	27,000,000
	425				2,000,000	2,000,000
	426				2,000,000	2,000,000
	481				21,000,000	21,000,000
	511				2,000,000	2,000,000

1

	512			1,000,000	1,000,000
			0101-0001:		
	01			30,000,000	30,000,000
	13			28,396,000	28,396,000
0101-0001	421		0101-0001:	58,396,000	58,396,000
0101-0002	421				
	416			200,000	200,000
	424			5,000,000	5,000,000
	512			1,000,000	1,000,000
			0101-0002:		
	13			6,200,000	6,200,000
0101-0002	421		0101-0002:	6,200,000	6,200,000
			:	30,000,000	30,000,000
				34,596,000	34,596,000
			:	64,596,000	64,596,000
			5:	32,400,000	32,400,000
				5,027,000	5,027,000
				34,596,000	34,596,000
				685,440	685,440
			5:	72,023,000	72,023,000
0401			6:		
0401-0001	560				
	481			350,000	350,000
			0401-0001:		
	01			350,000	350,000
0401-0001	560		0401-0001:	350,000	350,000
0401-0004	510				
	511			450,000	450,000
			0401-0004:		

1

		01			310,000	310,000
		07			140,000	140,000
0401-0004	<i>510</i>			0401-0004:	450,000	450,000
0401-0005	<i>510</i>					
		424			600,000	600,000
				0401-0005:		
		01			600,000	600,000
0401-0005	<i>510</i>			0401-0005:	600,000	600,000
5						
0401				6:		
0401-0001	<i>560</i>					
		416				
		423			210,000	210,000
		424			60,000	60,000
		426			150,000	150,000
		511				
				0401-0001:		
		01			420,000	420,000
0401-0001	<i>560</i>			0401-0001:	420,000	420,000
0401-0002	<i>530</i>					
		424			3,850,000	3,850,000
				0401-0002:		
		01			3,518,000	3,518,000
		13			332,000	332,000
0401-0002	<i>530</i>			0401-0002:	3,850,000	3,850,000
0401-0005	<i>510</i>					
		424			4,600,000	4,600,000
		425				
		426			260,000	260,000
		4511			9,000,000	9,000,000

1

0401-0005 510

0701
0701-0002

0701-0002 451

0701-0004
452

0701-0004 452

512		1,000,000	1,000,000
	0401-0005:		
01		11,062,000	11,062,000
13		3,798,000	3,798,000
	0401-0005:	14,860,000	14,860,000
	:		
		15,000,000	15,000,000
		4,130,000	4,130,000
	:	19,130,000	19,130,000
	6:		
		16,260,000	16,260,000
		140,000	140,000
		4,130,000	4,130,000
	6:	20,530,000	20,530,000
	7:		
423		200,000	200,000
424		8,400,000	8,400,000
425		6,800,000	6,800,000
483		200,000	200,000
485		200,000	200,000
511			
	0701-0002:		
01		15,800,000	15,800,000
	0701-0002:	15,800,000	15,800,000
481		590,000	590,000
	0701-0004:		
01		590,000	590,000
	0701-0004:	590,000	590,000

1

0701- 1		2018.		
	451			
		423	200,000	200,000
		426	1,300,000	1,300,000
		465	400,000	400,000
		511	1,120,000	1,120,000
		512	100,000	100,000
		513	880,000	880,000
		0701- 1:		
	01		4,000,000	4,000,000
0701- 1	451	0701- 1:	4,000,000	4,000,000
0701- 2	451			
		511	30,500,000	30,500,000
		0701- 2:		
	01		6,500,000	6,500,000
	07		24,000,000	24,000,000
0701- 2	451	0701- 2:	30,500,000	30,500,000
		7:		
			26,890,000	26,890,000
			24,000,000	24,000,000
		7:	50,890,000	50,890,000
0901	0901-0001	11:		
	090			
		472	30,000	30,000
		0901-0001:		
	01		15,000	15,000
	07		15,000	15,000
0901-0001	090	0901-0001:	30,000	30,000
0901-0002	010			
		4631	1,250,000	1,250,000
		472	2,650,000	2,650,000

1

		0901-0002:		
	01		3,900,000	3,900,000
0901-0002	<i>010</i>	0901-0002:	3,900,000	3,900,000
0901-0003	<i>010</i>			
	472		1,500,000	1,500,000
	481		2,550,000	2,550,000
		0901-0003:		
	01		4,050,000	4,050,000
0901-0003	<i>010</i>	0901-0003:	4,050,000	4,050,000
0901-0004	<i>090</i>	- -		
	481		2,250,000	2,250,000
		0901-0004:		
	01		2,250,000	2,250,000
0901-0004	<i>090</i>	0901-0004:	2,250,000	2,250,000
0901-0005	<i>010</i>			
	481		3,984,000	3,984,000
		0901-0005:		
	01		3,984,000	3,984,000
0901-0005	<i>010</i>	0901-0005:	3,984,000	3,984,000
0901-0006	<i>040</i>			
	423		500,000	500,000
	472		180,000	180,000
		0901-0006:		
	01		680,000	680,000
0901-0006	<i>040</i>	0901-0006:	680,000	680,000
0901-0007	<i>040</i>			
	472		6,000,000	6,000,000
		0901-0007:		

1

	01		6,000,000	6,000,000
0901-0007	040	0901-0007:	6,000,000	6,000,000
0901- 1	040			
	421		1,000	1,000
	472		1,872,000	1,872,000
		0901- 1		
	01		1,873,000	1,873,000
0901- 1	040	0901- 1:	1,873,000	1,873,000
0901- 2	040			
	472		5,880,000	5,880,000
		0901- 2		
	01		3,057,300	3,057,300
	07		2,822,700	2,822,700
0901- 2	040	0901- 2	5,880,000	5,880,000
0901- 4	040			
	421		1,000	1,000
	423		100,000	100,000
	472		120,000	120,000
		0901- 4		
	01		221,000	221,000
0901- 4	040	0901- 4	221,000	221,000
0901- 5	040			
	423		155,000	155,000
	426		55,000	55,000
	4631		110,000	110,000
	464		40,000	40,000
	472		140,000	140,000
	481		100,000	100,000
		0901- 5		
	01		600,000	600,000
0901- 5	040	0901- 5	600,000	600,000
0901- 6	040			

1

	421			280,000	280,000
	423			300,000	300,000
	512			120,000	120,000
			0901- 6		
		01		700,000	700,000
0901- 6	040		0901- 6	700,000	700,000
5					
0901		11:			
0901-0001					
	070				
	4631			11,410,000	11,410,000
	414		120,000		
	416		110,000		
	421		2,290,000		
	422		80,000		
	423		2,790,000		
	425		420,000		
	426		1,040,000		
	472		3,320,000		
	483		520,000		
	511		500,000		
	512		220,000		
			0901-0001:		
		01		11,410,000	11,410,000
0901-0001	070		0901-0001:	11,410,000	11,410,000
0901- 3			-		
	070				
	4631			1,000,000	1,000,000
	511		1,000,000		
			0901- 3		
		01		1,000,000	1,000,000
0901- 3	070		0901- 3	1,000,000	1,000,000
			:		
				12,410,000	12,410,000

1

		:		12,410,000	12,410,000
		11:		39,740,300	39,740,300
				2,837,700	2,837,700
		11:		42,578,000	42,578,000
1801		12:			
1801-0001					
	721				
	464			9,000,000	9,000,000
		1801-0001:			
	01			9,000,000	9,000,000
1801-0001	721	1801-0001:		9,000,000	9,000,000
1801-0002					
	721				
	424			700,000	700,000
		1801-0002:			
	01			700,000	700,000
1801-0002	721	1801-0002:		700,000	700,000
1801-0003					
	740				
	481			340,000	340,000
		1801-0003:			
	01			340,000	340,000
1801-0003	740	1801-0003:		340,000	340,000
		12:			
				10,040,000	10,040,000
		12:		10,040,000	10,040,000
1201		13:			
1201-0002					
	820				
	412			220,000	220,000

1

	481	-		2,300,000	2,300,000
			1201-0002:		
	01			2,520,000	2,520,000
1201-0002	820		1201-0002:	2,520,000	2,520,000
1201-0003			-		
	840				
	481	-		1,600,000	1,600,000
	511			200,000	200,000
			1201-0003:		
	01			1,800,000	1,800,000
1201-0003	840		1201-0003:	1,800,000	1,800,000
1201-0004					
	820				
	423			2,200,000	2,200,000
			1201-0004:		
	01			2,200,000	2,200,000
1201-0004	820		1201-0004:	2,200,000	2,200,000
1201- 1					
	820				
	511			3,910,000	3,910,000
			1201- 1:		
	01			3,910,000	3,910,000
1201- 1	820		1201- 1:	3,910,000	3,910,000
1201- 2					
	820				
	511			21,600,000	21,600,000
			1201- 2:		
	01			3,600,000	3,600,000
	07			18,000,000	18,000,000
1201- 2	820		1201- 2:	21,600,000	21,600,000

1

1201- 3

840

422
423
485
511
512

" - "

620,000
2,700,000
500,000
23,300,000
3,750,000620,000
2,700,000
500,000
23,300,000
3,750,000**1201- 3:**01
06
1524,520,000
3,300,000
3,050,00024,520,000
3,300,000
3,050,000

1201- 3

840

1201- 3:**30,870,000****30,870,000****13:**38,550,000
3,300,000
18,000,000
3,050,00038,550,000
3,300,000
18,000,000
3,050,000**13:****80,900,000****80,900,000**

1301

14:

1301-0001

810

421
425
481
4721,800,000
500,000
23,620,0001,800,000
500,000
23,620,000**1301-0001:**

01

25,920,000

25,920,000

1301-0001

810

1301-0001:**25,920,000****25,920,000**

1301-0004

810

421
423
424
425
42613,000,000
500,000
60,000
200,000
300,00013,000,000
500,000
60,000
200,000
300,000

1

	512				400,000	400,000
	513				50,000	50,000
				1301-0004:		
	01				14,510,000	14,510,000
1301-0004	810			1301-0004:	14,510,000	14,510,000
1301-0005						
	810					
	481				700,000	700,000
				1301-0005:		
	01				700,000	700,000
1301-0005	810			1301-0005:	700,000	700,000
				14:		
					41,130,000	41,130,000
				14:	41,130,000	41,130,000
				17:		
0501						
0501-0001						
	436					
	511				100,000	100,000
				0501-0001:		
	01				100,000	100,000
0501-0001	436			0501-0001:	100,000	100,000
0501- 1						
	436					
	511				2,200,000	2,200,000
				0501- 1:		
	07				2,200,000	2,200,000
0501- 1	436			0501- 1:	2,200,000	2,200,000
				17:		
					100,000	100,000
					2,200,000	2,200,000
				17:	2,300,000	2,300,000

2002

9:

2002-0001

912

4631			40,260,780	40,260,780
414		100,000		
415		5,100,000		
416		2,080,000		
421		21,252,000		
422		1,766,400		
423		1,568,000		
424		220,000		
425		2,522,000		
426		2,934,080		
441		5,500		
482	,	51,000		
483	,	35,000		
511		696,400		
512		1,930,400		
		2002-0001:		
01			40,260,780	40,260,780
2002-0001	912	2002-0001:	40,260,780	40,260,780
		" "		
2002- 1	912			
511			15,250,000	15,250,000
4632			1,360,000	1,360,000
511			1,360,000	
		2002- 1:		
01			16,610,000	16,610,000
2002- 1	912	2002- 1:	16,610,000	16,610,000
		" "		
2002- 2	912			
4631			1,857,000	1,857,000
422			1,857,000	
		2002- 2:		
01			1,857,000	1,857,000
2002- 2	912	2002- 2:	1,857,000	1,857,000

1

2002- 3	912	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ			
	4632			1,000,000	1,000,000
	511		1,000,000		
		2002- 3:			
01				1,000,000	1,000,000
2002- 3	912	2002- 3:		1,000,000	1,000,000
2002- 4	912	Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"			
	4631			305,000	305,000
	423	Услуге по уговору	305,000		
		2002- 4:			
01				305,000	305,000
2002- 4	912	2002- 4:		305,000	305,000
		9:		60,032,780	60,032,780
		9:		60,032,780	60,032,780
5					
2003		10:			
2003-0001	920				
	4631			25,374,300	25,374,300
	414				
	415		4,080,000		
	416		1,310,000		
	421		13,948,300		
	422		765,000		
	423		1,483,000		
	424		197,000		
	425		355,000		
	426		1,950,000		
	441		380,000		
	482	, ,	36,000		
	512		870,000		
		2003-0001:			
01				25,374,300	25,374,300
2003-0001	920	2003-0001:		25,374,300	25,374,300

1

2003- 1

920

511

20,000,000

20,000,000

2003- 1:

01

5,000,000

5,000,000

07

15,000,000

15,000,000

2003- 1

920

2003- 1:

20,000,000

20,000,000

10:

30,374,300

30,374,300

15,000,000

15,000,000

10:

45,374,300

45,374,300

5 1

" -HÓFEHÉRKE"

2001

8:

2001-0001

911

411

,

()

61,000,000

61,000,000

412

10,920,000

10,920,000

414

2,561,000

400,000

2,961,000

416

919,000

919,000

421

180,000

180,000

423

230,000

28,000

258,000

424

1,354,000

1,354,000

425

426

31,000

1,864,000

1,895,000

465

4,040,000

4,040,000

482

,

,

511

512

513

256,000

30,000

286,000

2001-0001:

01

81,311,000

81,311,000

03

400,000

400,000

05

77,000

77,000

07

270,000

270,000

08

1,575,000

1,575,000

16

180,000

180,000

1

2001-0001		911	2001-0001:	81,311,000	2,502,000	83,813,000
2001- 1			.			
		911				
		421		1,300,000		1,300,000
		426		600,000		600,000
			2001- 1:			
		01		1,900,000		1,900,000
2001- 1		911	2001- 1:	1,900,000		1,900,000
2001- 2			.			
		911				
		421		1,100,000		1,100,000
		426		1,800,000		1,800,000
			2001- 2:			
		01		2,900,000		2,900,000
2001- 2		911	2001- 2:	2,900,000		2,900,000
2001- 3			.			
		911	20%			
		413		320,000		320,000
		414		1,520,000		1,520,000
		415		800,000		800,000
		421		3,330,000		3,330,000
		422		265,000		265,000
		423		525,000		525,000
		424		510,000		510,000
		425		230,000		230,000
		426		4,469,000		4,469,000
		444		50,000		50,000
		465		2,136,000		2,136,000
		482	,	5,000		5,000
		512		340,000		340,000
			2001- 3:			
		01		14,500,000		14,500,000
2001- 3		911	2001- 3:	14,500,000		14,500,000
2001- 4			-			

1

911

421			2,441,000		2,441,000
423			309,000		309,000
424			126,000		126,000
425			166,000		166,000
426			1,669,000		1,669,000
4631			3,393,000	9,000	3,402,000
482	,	,	46,000		46,000

2001- 4:

07			8,150,000		8,150,000
15				9,000	9,000

2001- 4 911

2001- 4:

8,150,000 9,000 8,159,000

1:

			100,611,000		100,611,000
				400,000	400,000
				77,000	77,000
			8,150,000	270,000	8,420,000
				1,575,000	1,575,000
				9,000	9,000
				180,000	180,000

1:

108,761,000 2,511,000 111,272,000

5 2

1502

4:

1502-0001

473

411	,	()	1,885,500		1,885,500
412			320,000		320,000
414			240,000		240,000
421			367,000	6,000	373,000
423			175,000		175,000
424			17,000		17,000
425			160,000		160,000
426			280,000		280,000
465			250,000		250,000
482	,	,	70,000		70,000
512			163,000		163,000

1

	515			60,000	60,000
			1502-0001:		
	01			3,987,500	3,987,500
	04				6,000
1502-0001	473		1502-0001:	3,987,500	3,993,500
1502-0002	473				
	422			200,000	200,000
	423			167,000	167,000
	523			550,000	550,000
			1502-0002:		
	01			917,000	917,000
1502-0002	473		1502-0002:	917,000	917,000
1502- 1	473				
	423			900,000	900,000
	426			50,000	50,000
	512			100,000	100,000
	513			100,000	100,000
			1502- 1:		
	01			1,150,000	1,150,000
1502- 1	473		1502- 1:	1,150,000	1,150,000
1502- 2	473				
	421			15,000	15,000
	423			480,000	480,000
	424			305,000	305,000
	426			30,000	30,000
	482	,	,	13,000	13,000
	511			14,000	14,000
			1502- 2:		
	01			857,000	857,000
	04				
	08				
1502- 2	473		1502- 2:	857,000	857,000

1

1502- 3

"I love "

473

423
424
426
482

200,000
240,000
15,000
12,000

200,000
240,000
15,000
12,000

1502- 3:

01
04
08

467,000

467,000

1502- 3

473

1502- 3:

467,000

467,000

1502- 4

473

423
424
426

160,000
30,000
30,000

160,000
30,000
30,000

1502- 4:

01
04

220,000

220,000

1502- 4

473

1502- 4:

220,000

220,000

1502- 5

473

423

144,000

144,000

1502- 5:

01

144,000

144,000

1502- 5

473

1502- 5:

144,000

144,000

2:

7,742,500

7,742,500

6,000

6,000

2:

7,742,500

6,000

7,748,500

5 3

1201
1201-0001

13:

1

820

411	,	()	16,630,000		16,630,000
412			2,978,000		2,978,000
413			36,000		36,000
414			130,000	57,000	187,000
415			45,000		45,000
416			612,000		612,000
421			7,640,000	30,000	7,670,000
423			458,000		458,000
425			384,500		384,500
426			415,400	68,000	483,400
444				20,000	20,000
465			1,600,000		1,600,000
482	,	,	8,000		8,000
512			163,500	66,000	229,500

1201-0001:

01			31,100,400		31,100,400
03					
05				86,870	86,870
13				154,130	154,130

1201-0001 820

1201-0001:**31,100,400 241,000 31,341,400**

1201-0002

820

421					
422			61,000	95,000	156,000
423			1,030,000	600,900	1,630,900
424			1,645,000	632,100	2,277,100
425			60,000		60,000
426			194,000	132,000	326,000
512			15,000	690,000	705,000
515			10,000	200,000	210,000

1201-0002:

01			3,015,000		3,015,000
05				1,957,320	1,957,320
08					
15				392,680	392,680

1201-0002 820

1201-0002:**3,015,000 2,350,000 5,365,000**

1

1201-0003

820

421
422
423
424
425
426
512

10,000		10,000
406,200	145,000	551,200
249,000	640,000	889,000
1,031,200	1,200,000	2,231,200
10,000		10,000
286,000	1,725,000	2,011,000
5,000	1,000,000	1,005,000

1201-0003:01
05
08

1,997,400		1,997,400
	4,310,000	4,310,000
	400,000	400,000

1201-0003

820

1201-0003:

1,997,400	4,710,000	6,707,400
------------------	------------------	------------------

1201- 4

820

422
423
424

30,000		30,000
1,570,000		1,570,000
1,400,000		1,400,000

1201- 4:01
08

2,250,000		2,250,000
750,000		750,000

1201- 4

820

1201- 4:

3,000,000		3,000,000
------------------	--	------------------

1201- 5

820

424
515

1,500,000		1,500,000
-----------	--	-----------

1201- 5:

01

1,500,000		1,500,000
-----------	--	-----------

1201- 5

820

1201- 5:

1,500,000		1,500,000
------------------	--	------------------

3:

39,862,800		39,862,800
------------	--	------------

	6,354,190	6,354,190
--	-----------	-----------

750,000	400,000	1,150,000
---------	---------	-----------

1

					154,130	154,130	
					392,680	392,680	
		3:			40,612,800	7,301,000	47,913,800
5	4						
	1201		13:				
	1201-0001						
	820						
	411	,	()		1,944,000	1,944,000	
	412				348,100	348,100	
	414				30,000	30,000	
	421				416,900	24,000	440,900
	422					50,000	50,000
	423				1,422,700		1,422,700
	424				1,947,800	3,000,000	4,947,800
	425				10,000	15,600	25,600
	426				140,000	210,000	350,000
	444					30,000	30,000
	465				200,000		200,000
	482	,	,		45,000		45,000
	511				120,000		120,000
				1201-0001:			
	01				6,624,500		6,624,500
	05					245,600	245,600
	08					3,060,000	3,060,000
	15					24,000	24,000
	1201-0001	820		1201-0001:	6,624,500	3,329,600	9,954,100
	1201-0002						
	820						
	422				97,000	137,400	234,400
	423				405,000	145,000	550,000
	424				727,700	4,641,410	5,369,110
	425				30,000		30,000
	426				211,500	2,463,000	2,674,500
	482	,	,				
	511						
	512				100,000	507,000	607,000

1

		1201-0002:		
01			1,571,200	1,571,200
05			6,427,000	6,427,000
08			513,000	513,000
15			953,810	953,810
		1201-0002:	1,571,200	7,893,810
		4:	8,195,700	8,195,700
			6,672,600	6,672,600
			3,573,000	3,573,000
			977,810	953,810
		4:	8,195,700	11,223,410
				19,395,110
5	5	"	"	
	1201	13:		
	1201-0001			
	820			
411	,	()	1,383,000	1,383,000
412			250,000	250,000
414			20,000	20,000
416			71,300	71,300
421			320,000	320,000
422			120,000	120,000
423			879,000	879,000
424			383,090	383,090
425			39,000	39,000
426			167,015	167,015
465			157,000	157,000
512	Ma		50,000	50,000
		1201-0001:		
01			3,839,405	3,839,405
		1201-0001:	3,839,405	3,839,405
		5:		
			3,839,405	3,839,405
		5:	3,839,405	3,839,405

1201-0002 820

1201 13:

1201-0001

820

1201-0001 820

1201	13:					
1201-0001						
820						
411	,	()		7,799,000	2,435,000	10,234,000
412				1,364,000	467,000	1,831,000
414					210,000	
415				70,000	90,000	160,000
416						
421				745,000	1,358,000	2,103,000
423				1,084,000	1,284,000	2,368,000
424				300,000	75,000	375,000
425				447,000	750,000	1,197,000
426				443,000	470,000	913,000
465				970,000	265,000	1,235,000
482	,	,		70,000		70,000
511				1,130,000		1,130,000
512				275,000		275,000
515				20,000		20,000
			1201-0001:			
01				14,717,000		14,717,000
02					5,980,000	5,980,000
04						
06					674,000	674,000
07					750,000	750,000
1201-0001	820		1201-0001:	14,717,000	7,404,000	22,121,000
1201- 6			-			
820						
423				1,672,000	1,148,600	2,820,600
424					1,096,400	1,096,400
426					60,000	60,000
512				384,000	135,000	519,000
			1201- 6:			
01				416,000		416,000
06					1,401,200	1,401,200
07				1,640,000		1,640,000
13					1,038,800	1,038,800
1201- 6	820		1201- 6:	2,056,000	2,440,000	4,496,000

1

	6:	15,133,000		15,133,000
			5,980,000	5,980,000
			2,443,016	2,443,016
		1,640,000	750,000	2,390,000
			1,038,800	1,038,800
6:		16,773,000	10,211,816	26,984,816

5 7

0602

15:

0602-0002

160

411	,	()	6,352,638	205,421	6,558,059
412			1,134,755	36,770	1,171,525
414			220,000		220,000
415			156,000		156,000
421			2,112,483		2,112,483
422			89,600		89,600
423			618,940		618,940
424			76,400		76,400
425			357,768		357,768
426			964,637	4,000	968,637
465			518,625		518,625
482	,	,	10,000		10,000
512			158,860		158,860
513			20,000		20,000

0602-0002:

01			12,790,706		12,790,706
07				246,191	246,191

0602-0002 160

0602-0002:

12,790,706 246,191 13,036,897

0602- 6

160

513			75,000		75,000
-----	--	--	--------	--	--------

0602- 6

07			75,000		75,000
----	--	--	--------	--	--------

0602- 6 160

0602- 6:

75,000 75,000

1

	7:	12,790,706		12,790,706
		75,000	246,191	321,191
	7:	12,865,706	246,191	13,111,897
	5:			
01		744,309,104		744,309,104
02			5,980,000	5,980,000
03			400,000	400,000
04			6,000	6,000
05			13,103,790	13,103,790
06		3,300,000	2,075,200	5,375,200
07		87,569,700	1,266,191	88,835,891
08		750,000	5,548,000	6,298,000
13		71,874,778	1,192,930	73,067,708
15		5,195,440	1,379,490	6,574,930
16			180,000	180,000
	5:	912,999,022	31,131,601	944,130,623
	1,2,3,4 5:			
01		788,099,164		788,099,164
02			5,980,000	5,980,000
03			400,000	400,000
04			6,000	6,000
05			13,103,790	13,103,790
06		3,300,000	2,075,200	5,375,200
07		87,569,700	1,266,191	88,835,891
08		750,000	5,548,000	6,298,000
13		71,874,778	1,192,930	73,067,708
15		5,195,440	1,379,490	6,574,930
16			180,000	180,000
	1,2,3,4 5:	956,789,082	31,131,601	987,920,683

III ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 13.

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2018. годину и пројекцијама за 2019. и 2020. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 36а Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014 и 68/2015), и Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (“Службени гласник РС“, број 61/17,82/17 и 92/17) одређује се укупан максималан број запослених у органима јединица локалне самоуправе, јавне службе, јавна предузећа, правна лица, основана од стране тих предузећа, привредна друштва и друге организације које у систему локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у Регистар, односно запослене чије се плате, односно зараде финансирају из буџета јединице локалне самоуправе.

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину (“Службени гласник РС“, број 61/17,82/17 и 92/17) предвиђено је да општина Сента може да има укупно 337 запослених на неодређено време.

Члан 14.

- Распоред и коришћење средства из ове одлуке извршаваће се у овиру следећих раздела:
- Раздео 1. – Скупштине општине Сента,
 - Раздео 2. – Председник општине Сента,
 - Раздео 3. – Општинско веће општина Сента,
 - Раздео 4. – Општинско Правобранилаштво општине Сента,
 - Раздео 5. – Општинска управа.

Члан 15.

За извршење ове Одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 16.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер руководиоца, односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 17.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Члан 18.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине и општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 19.

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси председник општине.

Члан 20.

Решење о употреби сталне и текуће буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси председник општине.

Члан 21.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, само уколико је фискални дефицит настао као резултат јавних инвестиција.

Члан 22.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 23.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом Одлуком за намене за које су им по њиховим захтевима одобрена и пренета.

Расходи директних корисника буџетских средстава ће се реализовати директно са рачуна Налогодавца, тј. Општина Сента број: 840-24640-25.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво изврши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2017. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене у току 2017. године, преносе се у 2018. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 24.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 25.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. Став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 26.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12,14/15 и 68/15).

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Законом о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуге и радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Члан 27.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то:

- обавеза према корисницима наменских средстава,
- обавезе за исплату плата запослених и
- остале обавезе – сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се током године планирани приходи остварују у умањеним износима, обавезе из тачке 3. претходног става вршиће се тако што ће се прво измиривати обавезе утврђене законским прописима на нивоу утврђених а потом минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 3. ове Одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до кога су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 4. ове Одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 28.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Члан 29.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2017. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 30.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2017. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2017. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Сента за 2018. годину на основу члана 59. став 4. односно 5. Закона о буџетском систему.

Члан 31.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2017. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 32.

Изузетно, у случају да се буџету општине Сента из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 33.

Председник општине може овласти одређено лице које ће бити одговорно за реализацију буџетског програма, текуће активности или буџетског пројекта у смислу наменског, ефикасног, економичног и законитог трошења буџетских средстава.

Члан 34.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Сл. Гласник РС“ бр. 61/2005, 107/2009 и 78/2011).

Члан 35.

Сходно законском прописима 30% прихода од новчаних казни за саобраћајне прекршаје усмеравају се за поправљање саобраћајне инфраструктуре на територији јединице локалне самоуправе, у оквиру Програма 7- Путна инфраструктура, програмска активности – одржавање путева.

Средства из става 1. користе се према програму, који доноси Општинско веће општине Сента на предлог Савета за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима општине Сента.

Члан 36.

Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта на територији општине Сента, као и накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта и коришћења у непољопривредне сврхе усмеравају се за реализацију Програма утврђивања радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта, на који сагласност даје Министарство пољопривреде и заштита животне средине.

Члан 37.

Средства остварена од накнаде за заштиту животне средине усмеравају се за реализацију Програма Буџетског фонда за заштиту животне средине, на који сагласност даје Министарство пољопривреде и заштита животне средине.

Члан 38.

На основу Закона о удружењима члан 38. средства за реализовање програма од јавног интереса општина Сента ће на основу јавног конкурса закључивати уговоре о реализовању одобрених програма са цивилном организацијама и удружењима.

Цивилне организације и удружења су обавезна да средства из става 1. овог члана користе искључиво за реализовање одобрених програма.

Члан 39.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија РС.

Члан 40.

Ова одлука ступа на снагу од дана објављивања у службеном листу општине Сента.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 401-25/2018-I
Дана: 17. јула 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Одлука о измени и допуни буџета општине Сента је правни документ који утврђује план прихода и расхода општине за 2018. годину. Овај акт садржи правни основ за доношење буџета, сам буџет и одредбе о начину извршења буџета.

Основне макроекономске поставке и смернице за припрему буџета дате су у Упутству за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2018. годину, које је донело Министарство финансија, а на основу члана 36а Закона о буџетском систему.

У складу са Законом о буџетском систему, директни и индиректни корисници буџета општине Сента за 2018. годину исказују свој буџет на програмски начин.

На основу члана 28. Закона о буџетском систему, буџет се састоји из општег и посебног дела.

Општи део буџета општине Сента за 2018. годину садржи приходе и примања, расходе и издатке, а посебан део одлуке садржи расходе и издатке директних и индиректних корисника исказаних према економском, организационом, функционалном и програмском буџетском класификацијом.

Утврђени циљеви програма, програмских активности и листа униформних индикатора за програмску структуру буџета од стране СКГО су следећи:

- Програм 1 – Становање, урбанизам и просторно планирање
- Програм 2 – Комуналне делатности
- Програм 3 – Локални економски развој
- Програм 4 – Развој туризма
- Програм 5 – Пољопривреда и рурални развој
- Програм 6 – Заштита животне средине
- Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура
- Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање
- Програм 9 – Основно образовање и васпитање
- Програм 10 – Средње образовање и васпитање
- Програм 11 – Социјална и дечија заштита
- Програм 12 – Здравствена заштита
- Програм 13 – Развој културе и информисања
- Програм 14 – Развој спорта и омладине
- Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе
- Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе
- Програм 17 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Укупно планирани обим прихода и примања у Ребаланс буџета општине Сента у 2018. години износи 987.920.683,00 динара, од тога 956.789.082,00 динара из средстава буџета, а износ од 31.131.601,00 динара из осталих извора.

Буџетски приходи и примања општине Сента за 2018. годину су у складу са одредбама Закона о финансирању локалне самоуправе и остварених прихода у протеклом периоду.

У структури планираних прихода и примања буџета општине Сента највеће учешће имају порези са 49,04 % или 484.502.000,00 динара док остатак чине остали приходи буџета (трансфери од других нивоа власти, приходи од имовине, приходи од продаје добара и услуга, новчане казне, одузета имовинска корист, добровољни трансфери од физичких и правних лица, мешовити

1

неодређени приходи, примање од продаје нефинансијске имовине, као и средства из осталих извора финансирања буџетских корисника, пренета средства из претходне године).

Текући приходи и примања Ребаланс буџета општине Сента за 2018. годину су:

ТЕКУЋИ ПРИХОДИ

- Група 711 - Порез на доходак, добит и капитална добит, планирана су у износу од 292.460.000,00 динара, што чини 29,60% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета општине. Ова група садржи у себи порез на зараде, порез на фонд зарада осталих запослених, порез на приходе од самосталне делатности, порез на приходе од непокретности, порез на остале приходе, порез на приходе спортиста.
- Група 712 – порез на фонд зарада планирана су у износу од 1.000,00 динара
- Група 713 - порез на имовину, планирана су у износу од 152.501.000,00 динара, што чини 15,44% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета. У ове текуће приходе спадају, порез на имовину од физичких лица, порез на имовину од правних лица, порез на наслеђе на поклон, порез на пренос апсолутних права на непокретности.
- Група 714 - порез на добра и услуге, планирана су у износу од 33.540.000,00 динара што чини 3,40% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета. Ова група садржи у себи комуналне таксе, боравишну таксу, накнаду за заштиту и унапређење животне средине.
- Група 716 - други порези, планирана су у износу од 6.000.000,00 динара, што чини 0,61% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета. Ова група садржи комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.
- Група 732 – донације од међународних организација планирана су у укупном износу од 48.178.990,00 динара што чини 4,88% у укупно планираним приходима и примањима. Планирана средства из буџета износи 33.000.000,00 динара, средства из осталих извора 15.178.990,00 динара.
- Група 733 - трансфери од других нивоа власти, планирана су у укупном износу од 194.697.191,00 динара, што чини 19,71% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета, 1.266.191,00 динара планирана из осталих извора. Ова група садржи текуће и капиталне наменске и ненаменске трансфере од Републике и Покрајине.
- Група 741 - Приходи од имовине планирана су у износу од 38.710.000,00 динара, што чини 3,92% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета. Ова група садржи приходе буџета општине од камата на средства буџета консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака, средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, накнада за коришћење грађевинског земљишта, комунална такса за коришћење простора на јавним површинама.
- Група 742 - приходи од продаје добара и услуга планирана су у укупном износу од 42.036.000,00 динара што чини 4,25% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета. Средства из осталих извора износе 186.000,00 динара. Ова група садржи приходе од продаје добара и услуга, приходе од давања у закуп, општинске административне таксе, накнада за уређивање грађевинског земљишта, такса за озакоњење објеката, родитељски динар за ваннаставне активности, приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина.
- Група 743 - новчане казне и одузета имовинска корист, планирана су у износу од 4.450.000,00 динара што чини 0,45 % у укупно планираним приходима и примањима

средстава буџета. Ова група садржи приходе од новчаних казни за прекршаје, приходе од мандатних казни.

- Група 744 - добровољни трансфери од физичких и правних лица, планирана су у износу од 6.608.000,00 динара што чини 0.67 % у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета, 5.548.000,00 динара планирано из других извора.
- Група 745 - Мешовити и неодређени приходи, планирана су у износу од 40.015.864,00 динара, што чини 4.05 % у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета.
- Група 770 - Мемурандумске ставке за рефундацију расхода, планирана су у укупном износу од 1.000.000,00 динара што чини 0.10 % у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета, 400.000,00 динара планирана из других извора.
- Група 780 – Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу планирана су у износу од 5.980.000,00 динара из осталих извора што чини 0.61 % у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета.

ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ

- Група 811 - Примања од продаје непокретности планирана су у износу од 41.400.000,00 динара. Ова група садржи примања од продаје непокретности у корист нивоа општина, примања од продаје станова у корист нивоа општина, примања од отплате станова у корист нивоа општина, што чини 4,19 % у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета.
- Група 812 - Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина планирана су у износу од 700.000,00 динара, што чини 0.07% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Укупно планирани обим расхода и издатака према Одлуци о измени и допуни буџета општине Сента у 2018. години износи 987.920.683,00 динара, од тога 956.789.082,00 динара из средстава буџета, а износ од 31.131.601,00 динара из осталих извора, а састоји се од:

- Текући расходи
- Капитални издаци
- Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине

ТЕКУЋИ РАСХОДИ

Катерогија 41 - Расходи за запослене планирана су у укупном износу од 227.279.044,00 динара од тога 223.377.853,00 динара из средстава буџета и 3.901.191,00 динара из средстава осталих извора.

Економска класификација 411 – плате и додаци запослених планирана су у износу од 175.181.378,00 динара из средстава буџета и 2.640.421,00 динара из средстава осталих извора, 412- социјални доприноси на терет послодавца планирана су у износу од 31.894.945,00 динара од тога 31.391.175,00 средства из буџета, и 503.770,00 динара из средстава осталих извора, 413 – накнаде у натури планирана су у износу од 856.000,00 динара; 414- социјална давања запосленима

1 у износу од 8.928.000,00 динара од тога 8.261.000,00 су средства буџета и 667.000,00 динара су средства из осталих извора, 415 – накнада за запослене 2.626.000,00 динара, од тога 2.536.000,00 динара из средстава буџета и 90.000,00 динара средстава из осталих извора, 416 – награде, бонуси и остали посебни расходи у износу од 5.152.300,00 динара.

Категорија 42 - Коришћење роба и услуга планирана су у износу од 302.140.383,00 динара , од тога 277.861.973,00 динара из средстава буџета и средства осталих извора у износу од 24.278.410,00 динара.

Економска класификација 421 – стални трошкови планирани су у износу од 86.400.383,00 динара из средстава буџета, док су средства из других извора планирана су у износу од 1.598.000,00 динара; 422 – трошкови путовања су планирана у износу од 2.515.500,00 динара из средстава буџета, а из других извора 427.400,00 динара; 423 – услуге по уговору планирана су у износу од 52.821.640,00 динара из буџета, а из других извора 3.846.500,00 динара; 424 – специјализоване услуге планиране су у износу од 88.570.190,00 динара средстава буџета, а из других извора 10.644.910,00 динара; 425 – текуће поправке и одржавање планирана су у износу од 18.294.268,00 динара средстава буџета, а из других извора 765.600,00 динара; 426 – материјал планирана су у износу од 29.259.992,00 динара из буџета а из других извора 6.996.000,00 динара.

Категорија 44 - Отплата камата планирана су у износу од 2.250.000,00 динара из буџета, 50.000,00 динара из осталих извора.

Категорија 45 - Субвенције планирана су у износу од 15.244.891,00 динара, средства за доделу текуће субвенције. Субвенција ће бити додељена Регионалној депонији Суботица и ЈП Елгас Сента.

Категорија 46 - Донације и трансфери планирана су у укупном износу од 121.831.005,00 динара, од тога 121.557.005,00 динара су средства из буџета и 274.000,00 динара из осталих извора.

Економска класификација 463 – текући и капитални трансфери осталим нивоима власти у износу од 87.320.000,00 динара из буџета, 9.000,00 динара из осталих извора, 464 – дотација организацијама обавезног социјалног осигурања 11.390.000,00 динара и 465 – остале донације, дотације и трансфери у износу од 22.846.925,00 динара средстава из буџета општине, а 265.000,00 динара из осталих извора.

Категорија 47 – Социјално осигурање и социјална заштита планирана су у износу од 22.842.000,00 динара из средстава буџета општине.

Категорија 48 - Остали расходи планирана су у износу од 73.742.000,00 динара из буџета општине.

Економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама у износу од 68.743.000,00 динара из средстава буџета, 482 – порези, обавезне таксе, казне и пенали су 3.899.000,00 динара из буџета општине; 483 – новчане казне и пенали по решењу судова су 300.000,00 динара из средстава буџета; 485 – накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у износу од 800.000,00 динара.

Категорија 49 - Административни трансфери буџета планирана су у износу од 1.350.000,00 динара, а односе се на текућу буџетску резерву у износу од 1.200.000,00 динара и сталну буџетску резерву у износу од 150.000,00 динара.

1

КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ

Категорија 51 - Издаци за основна средства планирана су у износу од 200.641.360,00 динара, од тога 198.013.360,00 динара из средстава буџета општине и 2.628.000,00 динара из осталих извора. Економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти планирани су у износу од 181.078.000,00 динара из буџета општине; 512 – машине и опрема у износу од 13.304.360,00 динара из средстава буџета, а из других извора 2.398.000,00 динара; 513 - остале некретнине и опрема у износу од 1.581.000,00 динара из буџета, 30.000,00 динара из осталих извора; 515 – нематеријална имовина у износу од 2.050.000,00 динара из средстава буџета, а из других извора 200.000,00 динара.

Категорија 52 - Залихе планирана су у износу од 550.000,00 динара за набавку робе за даљу продају.

ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ

Категорија 61 - Издаци за отплату главнице планирана су у износу од 20.000.000,00 динара из средстава буџета. Средства су планирана за отплату кредита који је Општина Сента подигла од Комерцијалне банке ад Београд за финансирање инфраструктурног пројекта, изградња коловоза – асфалтних локалних путева у општини Сента.

У посебном делу Одлуке о буџету општине Сента за 2018. годину укупно планирани расходи и издаци распоређују се по корисницима и врстама издатака:

- Раздео 1 – Скупштина општине
- Раздео 2 – Председник општине
- Раздео 3 – Општинско веће
- Раздео 4 – Општинско правобранилаштво
- Раздео 5 – Општинска управа

-СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-

Раздео 1. глава 1 **Скупштина општине** планирана су средства у износу од 14.025.360,00 динара на економским класификацијама 411 и 412 – Плате и социјални доприноси на терет послодавца су планирана средства у износу од 2.993.360,00 динара, економска класификација, 416- награде запосленима и остали посебни расходи планирани су у износу од 1.200.000,00 динара; 422- трошкови путовања планирано је у износу од 10.000,00 динара; 423- услуге по уговору опредељена су средства у износу од 9.000.000,00 динара за исплату накнада члановима управног и надзорног одбора и комисија, репрезентације и поклони, као и за остале опште и стручне услуге; 465- остале текуће дотације по Закону средства су планирана у износу од 313.000,00 динара на име смањења зарада за 10% , економска класификација 481- дотације невладиним организацијама планирана су у износу од 509.000,00 динара;

1 -ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ-

Раздео 2. глава 1. Председник општине планирана су средства у износу од 11.414.800,00 динара. Плате и социјални доприноси су планирани у износу од 7.936.800,00 динара; економска класификација 415 – накнаде трошкова за запослене планирана су у износу од 40.000,00 динара, ; економска класификација 422- трошкови путовања средства су планирана у износу од 40.000,00 динара. У оквиру економске класификације 423- услуге по уговору у износу од 2.600.000,00 динара, средства су опредељена за репрезентацију и поклоне, економска класификација, 465- остале текуће дотације по Закону су средства у износу од 798.000,00 динара на име смањења зарада за 10%;

-ОПШТИНСКО ВЕЋЕ-

Раздео 3. Глава 1. Општинско веће: планирана су средства у износу од 15.272.500,00 динара. Плате и социјални доприноси су планирани у износу од 7.403.000,00 динара; економска класификација 415- накнаде трошкова за запослене планирани су у износу од 125.000,00 динара; 421-стални трошкови су планирани у износу од 400.000,00 динара, 422-трошкови путовања планирани су у износу од 50.000,00 динара, 423-услуге по уговору планирани су у износу од 5.900.000,00 динара, а користиће се за исплату услуге штампања, услуге превођења, услуге вештачења, објављивање тендера и огласа, накнаде члановима управних, надзорних одбора и комисија, остале стручне и опште услуге, поклони и репрезентација; 426-материјал планирана у износу од 600.000,00 динара, 465- остале текуће дотације по Закону средства у износу од 794.500,00 динара на име смањења зарада за 10%.

-ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО-

Раздео 4. глава 1. Општинско јавно правобранилаштво планирана су средства у износу од 3.077.400,00 динара. Економска класификација 411 и 412 планирана су у укупном износу од 2.160.900,00 динара, економска класификација 414 – социјална давања запосленима планирана су средства у износу од 40.000,00 динара. Економска класификација 421 – стални трошкови планирана су у износу од 121.000,00 динара, а користиће се за исплату трошкова грејања, комуналних услуга. Економска класификација 422- трошкови путовања средства су планирана у износу од 126.700,00 динара, 423- услуге по уговору средства су планирана у износу од 152.000,00 динара, а опредељена су за остале опште услуге и за чишћење канцеларије, 426- материјал средства су планирана у износу од 204.000,00 динара за набавку стручне литературе и канцеларијског материјала, 465 - остале текуће дотације по Закону средства у износу од 232.800,00 динара на име смањења зарада за 10%. Економска класификација 512 – набавка опреме планирана су средства у износу од 40.000,00 динара, и користиће се за набавку намештаја и електронске опреме.

-ОПШТИНСКИ ОРГАН УПРАВЕ-

Раздео 5. Глава 1. Општинска управа: планирана су средства у износу од 136.686.500,00 динара. Плате и социјални доприноси су планирани у износу од 71.549.500,00 динара, економска класификација 413 – накнаде у натури 500.000,00 динара; на економској класификацији 414- социјална давања запосленима планирана су средства у износу од 3.500.000,00 динара ради реализације исплате породилско одсуство, отпремнине, породилско боловање и солидарни помоћи; 415- накнаде трошкова запослене планирана су средства у износу од 1.300.000,00 динара,

1
416 – награде запосленима и остали посебни расходи планирана су средства у износу од 1.900.000,00 динара; 421- стални трошкови планирана су средства у износу од 21.000.000,00 динара а користиће се за покриће сталних трошкова (електрична енергија, централно грејање, услуге водовода и канализације, услуге заштите имовине, услуге чишћења, услуге телекомуникације, осигурање зграда и возила). Економска класификација 422- трошкови путовања средства су планирана у износу од 400.000,00 динара. Економска класификација 423- услуге по уговору планирана су средства у износу од 5.500.000,00 динара, а опредељена су за исплату услуге одржавања софтвера и компјутера, котизације за семинаре, објављивање тендера и огласа, услуге вештачења, издаци за стручне испите, репрезентација, остале опште и стручне услуге. Економска класификација 425- текуће поправке и одржавање планирана су средства у износу од 3.000.000,00 динара, 426 - материјал планирана су средства у износу од 11.500.000,00 динара, а користиће се за набавку канцеларијског материјала, стручне литературе за потребе запослених, набавку горива, хемијска средства за чишћење ; 441- отплата домаћих камата у износу од 400.000,00 динара; 444- пратећи трошкови задуживања у износу од 200.000,00 динара; 465- остале текуће дотације по Закону су средства у износу од 7.117.000,00 динара на име смањења зарада за 10%; 481-дотације невладиним организацијама планирана су средства у износу од 1.400.000,00 динара. 482- порези, обавезне таксе, казне и пенали планирана су средства у износу од 3.520.000,00 динара, 512 - машине и опрема су планирана у износу 3.500.000,00 за набавку компјутера и штампача, електронске опреме и опрему за јавну безбедност, 513 – остале некретнине и опрема износи 100.000,00 динара; 515- нематеријална имовина планирана су средства у износу од 300.000,00 динара.

На основу препоруке СКГО повећан је и промењен број програмских активности код програма 15 – локална самоуправа, за трошкове које су везани за ту програмску активност, и то: сервисирање јавног дуга, инспекцијски послови, функционисање националних савета националних мањина, правна помоћ, текућа буџетска резерва, стална буџетска резерва, администрирање изворних прихода и управљање у ванредним ситуацијама.

Програм 15 – локална самоуправа планирана су средства у износу од 206.741.500,00 динара. У оквиру овог програма предвиђена су средства одржавање пословних просторија у износу од 14.800.000,00 динара. За реализију вишенамених развојних пројекта планирана су средства у износу од 15.000.000,00 динара. За сервисирање јавног дуга предвиђена су средства у износу од 21.600.000,00 динара. Текућа буџетска резерва износи 1.200.000,00 динара, стална резерва износи 150.000,00 динара. Управљање у ванредним ситуацијама износи 2.950.000,00 динара. За накнаду трошкова превоза основаца предвиђено је 4.750.000,00 динара, за адаптацију спомен музеја Сенћанске битке у торањ градске куће планирано је 170.000,00 динара. Санација уличних фасада Градске куће – II фаза планирано је у износу од 12.500.000,00 динара.

Програм 1 – Становање, урбанизам и просторно планирање планирана су средства у износу од 12.430.000,00 динара. У оквиру овог програма планирају се средства за реализацију пројекта Израда плана генералне регулације за насељено место Сента у износу од 960.000,00 динара, озакоњење објекта у општини Сента износи 3.100.000,00 динара, израда плана генералне регулације за насељено место Народна башта износи 500.000,00 динара. Израда плана детаљне регулације за трасе државног пута II а реда број 105, износи 2.400.000,00 динара.

Програм 2 – комуналне делатности планирана су средства у износу од 66.968.891,00 динара У оквиру овог програма планира се одржавање јавне расвете у износу од 17.220.000,00 динара, одржавање јавног зеленила у износу од 8.000.000,00 динара, одржавање и чишћење јавних

1

површина у износу од 6.000.000,00 динара. За заштиту биља и животињског света предвиђена су средства у износу од 4.700.000,00 динара, то за: дератизацију, сузбијање комараца и крпеља, услуге смањења популације напуштених животиња и уклањање животињских лешева, чиповање и стерилизација паса и мачака. На основу посебног програма планира се и текућа субвенција ЈП Елгас-у. За пројекат „Градови у фокусу“ планира се износ од 2.080.000,00 динара. За изградњу нове топлане планира се износ од 18.724.000,00 динара.

Програм 3 – локални економски развој планирана су средства у износу од 6.370.000,00 динара. У оквиру овог програма предвиђена су трансферна средства за редовно функционисање Пословног инкубатора у износу од 2.000.000,00 динара. За реализацију стручне праксе, преквалификација и јавни рад планира се износ од 2.350.000,00 динара. За реновирање и адаптација хале Пословног инкубатора планира се износ од 1.320.000,00 динара.

Програм 4 – развој туризма планирана су средства у износу од 3.600.000,00 динара. У оквиру овог програма планира се пројекат „Еуропа фор цитизенс“ у износу од 2.850.000,00 динара.

Програм 5 – развој пољопривреде планирана су средства у износу од 8.112.440,00 динара. Планирају се следећи пројекти: набавка противградних ракета у износу од 685.440,00 динара, и уређење атарских путева у износу од 5.027.000,00 динара.

Програм 6 – заштита животне средине планирана су средства у износу од 1.400.000,00 динара. Предвиђена су средства за управљање комуналном отпадом и отпадним водама у укупном износу од 1.050.000,00 динара.

Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура планирана су средства у износу од 50.890.000,00 динара. Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре - овом програмском активношћу обухваћени су радови на саобраћајној сигнализацији, одржавање путева и тротоара, асфалтних коловоза, банке, зимско одржавање путева, које се врше у складу са законом и прописима донетих на основу закона. Ови радови су неопходни пре свега што продужавају век трајања путева, али и обезбеђују безбедно коришћење саобраћајница разним учесницима саобраћаја. Предвиђени су следећи пројекти: унапређење саобраћајне инфраструктуре у износу од 4.000.000,00 динара, изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана у износу од 30.500.000,00 динара.

Програм 11 - социјална и дечја заштита планирана су средства у износу од 30.168.000,00 динара. Планирају се трошкови породичног и домског смештаја у износу од 3.900.000,00 динара, дневне услуге у заједници у износу од 4.050.000,00 динара. У оквиру овог програма планирају се дотације Црвеном крсту у износу од 3.984.000,00 динара. Ради финансијске подршке за свако новорођено дете, планира се износ од 6.000.000,00 динара у циљу подстицања наталитета. Новчана накнада износи 30.000,00 динара за свако новорођено дете. Планира се превоз ученика средњошколаца у износу од 5.880.000,00 динара, стипендирање студената у износу од 1.873.000,00 динара. За реализацију пројекта „Отварање канцеларије за смањење сиромаштва“ планира се износ од 700.000,00 динара. За реализације Локалног плана акција о деци планира се износ од 600.000,00 динара. Локални план акције Рома планира се у износу од 221.000,00 динара.

Програм 12 – здравствена заштита планирана су средства у износу 10.040.000,00 динара. За редовно функционисање Дома здравља планира се износ од 7.685.000,00 динара, за функционисање Апотека Сента предвиђена су средства у износу од 1.315.000,00 динара.

1

Програм 13 – развој културе и информисања планирана су средства у износу 80.900.000,00 динара. Планирају се трошкови верским заједницама у износу од 1.800.000,00 динара. Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања износи 2.200.000,00 динара. Предвиђена су средства за реализацију радова ради обезбеђење радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вовјођанских мађара у укупном износу од 25.510.000,00 динара, од тога 7.510.000,00 динара из буџета, 18.000.000,00 динара из осталих извора. Други пројекат у оквиру овог програма су „Религиозна музика-Установа за прекограничне руте“. Партнери у пројекти су: Центар реформатске цркве у Темишвару, Општина Сента и „СОР JESU“ фондација из Сенте. Резултати пројекта ће бити: студијске посете у Темишвар, поправљена оргуља и адаптација дела цркве Срце Исусово у Сенти. Средства су планирана у износу од 30.870.000,00 динара.

Програм 14 – развој спорта и омладине планирана су средства у износу 41.130.000,00 динара. У оквиру овог програма предвиђена су средства за редовно функционисање Спортског савеза општине Сента и спортских клубова. За функционисање Спортске хале планирана су средства у износу од 14.510.000,00 динара. Планирана дотација ће бити додељена на основу Годишњег програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта и на основу Посебног програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта. У оквиру ове намене планирају се и спортске стипендије.

Програм 17 – енергетска ефикасност и обновљиви извори планирана су средства у износу од 2.300.000,00 динара. У оквиру овог програма планирају се средства за пројекат „Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти у износу од 2.200.000,00 динара.

Програм 9: Основно образовање

У оквиру **раздела 5. Глава 1.2. ОШ Стеван Сремац Сента** планирана су средства у износу од 36.227.380,00 динара за несметано функционисање установе, за сталне трошкове, за уговорене услуге као и за стручно усавршавање наставника. Поред горе наведених средстава предвиђени су и следећи пројекти:., превоз наставника у износу од 1.857.000,00 динара; за реализацију пројекта Реконструкција зграде школе Турзо Лајош у Сенти планирана су средства у износу од 16.610.000,00 динара

414	Социјална давања запосленима	100,000
415	Накнаде трошкова запослене	4,100,000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,910,000
421	Стални трошкови	19,232,000
422	Трошкови путовања	1,766,400
423	Услуге по уговору	1,533,000
424	Специјализоване услуге	220,000
425	Текуће поправке и одржавање	2,522,000
426	Материјал	2,822,080
441	Отплата домаћих камата	5,500
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	51,000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	35,000
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране држ орг	
511	Зграде и грађевински објекти	696,400

Раздео 5. Глава 1.2. Основна музичка школа Стеван Мокрањац планирана су средства у износу од 3.315.000,00 динара за функционисање установе. Планирана средства ће се користити за накнаду трошкова превоза на посао и са посла, за исплату јубиларних награда динара, сталних трошкова, осигурања запослених и имовине, издатке за стручне испите. Планира се реконструкција и санација крова у износу од 1.000.000,00 динара, за покривање трошкова редовних и повремених мајсторских курсаева и семинара планира се износ од 305.000,00 динара.

415	Накнаде трошкова за запослене	1,000,000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	170,000
421	Стални трошкови	2,020,000
423	Услуге по уговору	35,000
426	Материјал	90,000

Програм 10: Средње образовање

Раздео 5. Глава 1.3. Сенћанска Гимназија планирана су укупна средства у износу од 12.960.000,00 динара за редовно функционисање установе. За адаптацију и санацију објекта гимназије планирају се средства у износу од 20.000.000,00 динара.

415	Накнаде трошкова за запослене	900 000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	550 000
421	Стални трошкови	9 049 000
422	Трошкови путовања	265 000
423	Услуге по уговору	720 000
425	Текуће поправке и одржавање	165 000
426	Материјал	695 000
441	Отплата домаћих камата	110 000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	36 000
512	Машине и опрема	470 000

Раздео 5. Глава 1.3. Економско-трговинска школа планирана су средства у укупном износу од 3.731.300,00 динара. Планираним средствима покривају се материјални трошкови школе, које по Закону о основама система образовања и васпитања обезбеђује локална самоуправа. У те трошкове се убрајају све оне категорије које су неопходне за несметано функционисање установе.

1

415	Накнаде трошкова за запослене	830 000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	270 000
421	Стални трошкови	925 300
422	Трошкови путовања	230 000
423	Услуге по уговору	466 000
425	Текуће поправке и одржавање	170 000
426	Материјал	730 000
441	Отплата домаћих камата	110 000

Раздео 5. Глава 1.3 Средња медицинска школа планирана су средства у укупном износу од 2.811.000,00 динара за редовно функционисање установе.

415	Накнаде трошкова за запослене	900 000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	30 000
421	Стални трошкови	596 000
422	Трошкови путовања	280 000
423	Услуге по уговору	365 000
425	Текуће поправке и одржавање	50 000
426	Материјал	470 000
441	Отплата домаћих камата	120 000

У оквиру **раздела 5. глава 1.3.4 Гимназија за надарене ученике „Бољаи“** планирају се средства у износу од 5.872.000,00 динара за редовно функционисање установе.

415	Накнаде трошкова за запослене	1 450 000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	460 000
421	Стални трошкови	3 300 000
423	Услуге по уговору	25 000
424	Специјализоване услуге	197 000
441	Отплата домаћих камата	40 000
512	Машине и опрема	400 000

Програм 11: Социјална и дечја заштита

Раздео 5. Глава 1.4 Центар за социјални рад планирају се средства у укупном износу од 11.410.000,00 динара, средства се усмеравају за једнократне и тренутне помоћи физичким лицима, накнада трошкова сахрањивања, финансирање услуга привременог смештаја у сигурној кући или прихватилишту као и за редовно функционисање установе. За реализацију пројекта „Реконструкција пословне зграде – Дом за старе“ предвиђена су средства у износу од 1.000.000,00 динара.

414	Социјална давања запосленима	120,000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	110,000
421	Стални трошкови	2,290,000
422	Трошкови путовања	80,000
423	Услуге по уговору	2,790,000
425	Текуће поправке и одржавање	420,000
426	Материјал	1,040,000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3,320,000
483	Новчане казне и пенала по решењу судова	520,000
511	Зграде и грађевински објекти	500.000
512	Машине и опрема	220.000

Програм: Пољопривреда

Раздео 5. Глава 2. Развој пољопривреде планирана су средства у износу од 64.596.000,00 динара, од тога 34.596.000,00 динара су неутрошена средства из ранијих година. Средства ће се користити за уређење и опремање противградне службе, уређење и опремање пољочуварске службе, подизање и одржавање ветрозаштитних појасева, контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта, израда студијског - истраживачког радова који третирају проблематику земљишта. Фонд за развој пољопривреде износи 21.000.000,00 динара.

Раздео 5. Глава 3. Буџетски фонд за заштиту животне средине планирана су средства у укупном износу од 19.130.000,00 динара, од тога 4.130.000,00 динара су неутрошена средства из ранијих година. Средства ће се користити за подстицајне, превентивне и санационе програме, програме у вези са управљањем отпадом, едукативне програме на јачању свести, информисање и објављивање података о стању животне средине.

Раздео 5. глава 5. Туристичка организација општине Сента је према актуелним законским прописима део сопствених прихода (приходи од продаје сувенира и улазница) преусмеравају се у буџет општине Сента који се третирају као локални јавни приходи и тако су и исказани. Туристичка организација општине Сента предвидела је 2 програмске активности и 5 пројекта. Програмске активности „Управљање развојем туризма“ се односи на редовно пословање канцеларије ТООС-а , где су исказани трошкови за несметано функционисање установе у износу од 3.987.500,00 динара из буџета и 6.000,00 динара из осталих извора. Програмска активност „Промоција туризма“ се односи на промоцију туристичке понуде општине Сента која се односи на учествовање на сајмовима и продају брендираних сувенира, а за ове сврхе планирају се средства у износу од 917.000,00 динара. Пројекат „Боравишна такса“ планира се у укупном износу од 1.150.000,00 динара, а односи се на расподелу дела боравишне таксе у складу са Законом о туризму, члан 109 и члан 39. Унапређење манифестационог туризма се остварује кроз 3 пројекта ради привлачења туриста из регије користећи локалне потенцијале. Средства за ту намену су предвиђена из буџетских извора и делимично из средстава донација и сопствених средстава. Средства су предвиђена на основу минималних трошкова потребних за успешно спровођење манифестације. За фестивал „Цветање Тисе“, планира се 857.000,00 динара, за фестивал „I love Senta“ планира се износ од 467.000,00 динара, за фестивал“ Божични вашар“

1 планира се износ од 220.000,00 динара. У оквиру пројекта „Стручно оспособљавање“ планирају се средства у износу од 144.000,00 динара.

Раздео 5. глава 6. Дечји вртић Снежана за функционисање установе планирана су средства у укупном износу од 111.272.000,00 динара од тога 108.761.000,00 динара средства из буџета као и додатна средства у износу од 2.511.000,00 динара. Финансирање установе врши се на основу утврђене економске цене, а остатак плаћају родитељи за извршене услуге. До 2016. године уплате родитеља су чинила сопствени приход установе а од 2017. године уплаћују своје учешће у економској цени на рачун јавних прихода.

Планирају се следећи пројекти: пружање услуга боравка деце у предшколским установама – учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожених детета које бораве у установи у износу од 1.900.000,00 динара, пружање услуга боравка деце у предшколским установама – учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи у износу од 2.900.000,00 динара, пружање услуга боравка деце у предшколским установама – учешће оснивача у економској цени боравка са 20% у износу од 14.500.000 динара. За извођење припремно предшколског програма планирају се средства укупно износу од 8.159.000,00 динара, од тога 9.000,00 динара од осталих извора.

Програм: Равзој културе

Раздео 5. глава 7. КОЦ Турзо Лајош планирана су средства у укупном износу од 47.913.800,00 динара, од тога 40.612.800,00 динара из буџета, 7.301.000,00 динара из осталих извора. За функциоанање установе планирана су средства у износу од 31.100.400,00 динара из буџета, 241.000,00 динара из осталих извора. Економска класификација 411 и 412 – планирана су средства у износу од 19.608.000,00 динара, 413- накнаде у натури 36.000,00 динара; 414- социјална давања запосленима планирано је у износу од 130.000,00 динара из буџета, 57.000 динара из осталих извора, 415- накнаде трошкова за запослене планирано је у износу од 45.000,00 динара; економска класификација 416 – планирано је у износу од 612.000,00 динара; економска класификација 421-стални трошкови планирани су средства у износу од 7.640.000,00 динара из буџета, 30.000,00 динара из осталих извора. Ова маса је опредељена за плаћање режијских трошкова. За уговорене услуге планирано је 458.000,00 динара, за текуће поправке и одржавање планирано је 384.500,00 динара, за набавку материјала 415.400,00 динара из буџета, 68.000,00 динара из осталих извора, економска класификација 444-пратећи трошкови задуживања у износу од 20.000,00 из осталих извора;; економска класификација 465- остале текуће дотације по Закону на име смањења зарада за 10% планирани су у износу од 1.600.000,00 динара, порези, таксе казне и пенали су планирани у износу од 8.000,00 динара, економска класификација 512- машине и орпема планирано је у износу од 163.500,00 динара из буџета, 66.000,00 динара из осталих извора. За јачање културне продукције и уметничког стваралаштва планирана су средства у износу од 5.365.000,00 динара од тога 2.350.000,00 динара из осталих извора, а за унапређење система очувања и представљања културно – историјског наслеђа планирана су средства у износу од 6.707.400,00 динара, од тога 4.710.000,00 динара планира се из других извора. Планирани су пројекти и то: истакнути празници општине Сента у износу од 3.000.000,00 динара и спомен обележје „Ђула Дудаш“ у износу од 1.500.000,00 динара.

Раздео 5. глава 7.2. Сенћанско Мађарско Камерно позориште планирана су средства у износу од 9.554.100,00 динара за функционисање позоришта, од тога 3.329.600,00 динара из додатних извора. За јачање културне продукције и уметничког стваралаштва планирано је 1.571.200,00 динара из буџета општине Сента, а из осталих извора 7.893.810,00 динара.

Раздео 5. глава 7.3. Српски културни центар „Стеван Сремац“ планирана су средства у износу од 3.839.405,00 динара за редовно функционисање установе, и то за плате запослених у износу од 1.633.000,00 динара, издаци за социјална давања у износу од 20.000,00 динара, јубиларна награда у износу од 71.300,00 динара. Планирана су средства у износу од 320.000,00 динара за трошкове платног промета, електричне енергије, комуналних услуга, грејања и телекомуникационих услуга. Економска класификација 422- трошкови путовања планирана је у износу од 120.000,00 динара. У оквиру економске класификације 423 – услуге по уговору у износу 879.000,00 динара. Предвиђени су трошкови за израду софтвера, котизације за стручне семинаре, штампања публикација, трошкови књиговође. Код трошкова угоститељских услуга укупно планирани трошкови за књижевне вечери, славу СКЦ, Сремчеве дане и дечји фолклор фестивал. Економска класификација 424 садржи трошкове ауторских хонорара којисе исплаћују извођачима на књижевним вечерима и средства за исплату позоришне представе у оквиру манифестације у укупном износу од 383.090,00 динара. Економска класификација 425 планирана су средства у износу од 39.000,00 динара за кречење и поправке. Економска класификација 426 планирана су средства у износу од 167.015,00 динара за набавку канцеларијског материјала, економска класификација 465 планирана су средства у износу од 157.000,00 динара. У оквиру економске класификације 512 планирана је набавке намештаја у износу од 50.000,00 динара.

Раздео 5. глава 7.4. Историјски архив са седиштем у Сенти своју делатност врши на територији пет општина а то су: Сента, Кањижа, Ада, Бечеј и Србобран планирана средства у укупном износу од 22.121.000,00 динара. За функционисање установе планирана су средства у износу од 14.717.000,00 динара из буџета општине. Средства из додатних извора планирана су у износу од 7.404.000,00 динара. За реализацију пројекта „Трагови заједничког културног наслеђа“ предвиђена су средства у износу од 4.496.000,00 динара. Пројекат ће остварити своје циљеве кроз сталну и интегрисану сарадњу између два пројектна партнера. Сарадња и резултати пројектних активности ће бити остварени кроз низ таквих дешавања и активности која истичу један такав део културног наслеђа који је основ руралног туризма, а то је пољопривреда. Уникатни и иновативни приступ пројекта ће приказати такве историјске предмета као што су реновиране оригиналне пољопривредне машине од пре 100 година, историјски архив који никад пре није објављен и истражен, локални и регионални архивни материјал о пољопривредном наслеђу, који налази ће бити промовисани кроз низ дешавања од којих се може издвојити пугујућа изложба, презентација књига, отварајућа и затварајућа конференција пројекта, интерактивни веб-сајт, профил на друштвеној мрежи и два омладинска кампа: један за ђаке основних школа, један за ђаке средњих школа.

Месне Заједнице

Раздео 5. глава 7.1 МЗ Тисапарт Алвег планирана су средства у укупном износу од 1.797.687,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	979,020
412	Социјални доприноси на терет послодавца	166,235
414	Социјална давања запосленима	20,000
421	Стални трошкови	320,000
423	Услуге по уговору	60,000
424	Специјализоване услуге	35,000
425	Текуће поправке и одржавање	13,000
426	Материјал	81,357

1

465	Остале дотације и трансфери	98,075
512	Машине и опрема	25,000

Раздео 5. глава 7.2 МЗ Центар Топарт планирана су средства у укупном износу од 1.939.665,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,038,240
412	Социјални доприноси на терет послодавца	185,850
414	Социјална давања запосленима	40,000
421	Стални трошкови	289,095
423	Услуге по уговору	94,940
424	Специјализоване услуге	9,400
425	Текуће поправке и одржавање	151,100
426	Материјал	62,040
465	Остале дотације и трансфери	69,000

Раздео 5. глава 7.3 МЗ Кертек планирана су средства у укупном износу од 2.153.720,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,039,395
412	Социјални доприноси на терет послодавца	186,375
414	Социјална давања запосленима	40,000
421	Стални трошкови	361,000
422	Трошкови путовања	5,000
423	Услуге по уговору	220,000
425	Текуће поправке и одржавање	119,000
426	Материјал	89,950
465	Остале дотације и трансфери	73,000
513	Остале некретнине и опрема	20,000

Раздео 5. глава 7.4 МЗ Горњи Брег планирана су средства у укупном износу од 1.872.496,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника

411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,031,983
412	Социјални доприноси на терет послодавца	182,295
414	Социјална давања запосленима	40,000
421	Стални трошкови	270,000

1

423	Услуге по уговору	20,000
425	Текуће поправке и одржавање	51,668
426	Материјал	152,590
465	Остале дотације и трансфери	74,550
512	Машине и опрема	49,410

Раздео 5. глава 7.5 МЗ Бачка Богараш планирана су средства у укупном износу од 1.573.500,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	552,000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	102,000
414	Социјална давања запосленима	20,000
421	Стални трошкови	407,000
422	Трошкови путовања	35,000
423	Услуге по уговору	35,000
424	Специјализоване услуге	5,000
425	Текуће поправке и одржавање	5,000
426	Материјал	316,500
465	Остале дотације и трансфери	56,000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10,000
512	Машине и опрема	30,000

Раздео 5. глава 7.6 МЗ Торњош планирана су средства у укупном износу од 1.977.638,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника из буџета општине.

411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,160,000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	210,000
414	Социјална давања запосленима	40,000
421	Стални трошкови	131,388

1

422	Трошкови путовања	49,600
423	Услуге по уговору	81,000
424	Специјализоване услуге	27,000
425	Текуће поправке и одржавање	8,000
426	Материјал	127,200
465	Остале дотације и трансфери	89,000
512	Машине и опрема	54,450

Пројекат: Постављање уличних табли планира се у износу од 75.000,00 динара.

Раздео 5. глава 7.7 МЗ Кев планирана су средства у укупном износу од 1.476.000,00 динара, за редовно функционисање буџетског корисника из буџета општине.

411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	445 620
412	Социјални доприноси на терет послодавца	79 800
414	Социјална давања запосленима	9 000
415	Накнаде трошкова за запослене	156 000
421	Стални трошкови	334 000
423	Услуге по уговору	83 000
425	Текуће поправке и одржавање	80 000
426	Материјал	90 000
465	Остале дотације и трансфери	30 975

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програмске информације садрже описе програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постичћи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројеката, као и показатеље учинака за праћење постизања наведених циљева.

					(2016)	2017	2018.	2019.	2020.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	9	10	11
1101		1:			0	0	70 %	100 %		12,430,000		12,430,000
	1101-0001			/	80	80	100			4,200,000		4,200,000
	1101-0003				750	50	300	300		120,000		120,000
	1101-0004					1.000.000	1.000.000			1,150,000		1,150,000
	1101- 1				80	80	100			960,000		960,000
	1101- 2				0	0	50	100		3,100,000		3,100,000
	1101- 3						1			500,000		500,000
	1101- 4	Па 105					1			2,400,000		2,400,000
1102		2:		2	20	20	20	20	20	68,968,891		68,968,891
	1102-0001	/		()	98	0	97	100	100	17,220,000		17,220,000
	1102-0002			2	125000 2	125000 2	125000 2	125000 2	125000 2	8,000,000		8,000,000
				(2)								

				(2016)	2017	2018.	2019.	2020.				
	1102-0003			100%	100%	100%	100%	100%	6,000,000	6,000,000		
	1102-0004			36.000.000	36.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	4,700,000	4,700,000		
	1102-0007		-	0	0	1	0	0	12,244,891	12,244,891		
	1102-0008			95	95	95	95	95				
	1102- 1					100%			2,080,000	2,080,000		
	1102- 2					3000			18,724,000	18,724,000		
1501		3:	/	(3200	3150	3000	3000	2800	6,370,000	6,370,000	
	1501-0001			1000	17	20	20	25	30	2,000,000	2,000,000	
	1501-0002								2,350,000	2,350,000		
	1501-0003		/		15	20	20	20	700,000	700,000		
	1501- 1		1 2		8	10	10		1,320,000	1,320,000		
1502		4:) (5	2500	3000	3500	4000	4500	11,342,500	6,000	11,348,500
	1502-0001		/		184	194	205	215	230	4,737,500	6,000	4,743,500
	1502-0002		/	/ /	5	6	7	8	9	917,000	917,000	
	1502- 1				12980	19000	20000	21000	22000	1,150,000	1,150,000	
	1502- 2) (3	8000	10000	11000	12000	13000	857,000	857,000	

				(2016)	2017	2018.	2019.	2020.			
	1502- 3	"I love "	(2	3500	4000	4500	5000	5500	467,000		467,000
	1502- 4		(5	2500	3000	3500	4000	4500	220,000		220,000
	1502- 5		-		1	1			144,000		144,000
	1502- 6					250			2,850,000		2,850,000
0101		5:	/ 1000			100			72,708,440		72,708,440
	0101-0001		/	1300	1300	1500	1700	1700	60,796,000		60,796,000
	0101-0002		/	1500	1500	1500	1700		6,200,000		6,200,000
	0101- 1					51			685,440		685,440
	0101- 2				11,720	8,850			5,027,000		5,027,000
0401		6:		21000	21000	21000	21000	21000	20,530,000		20,530,000
	0401-0001			5	1	5	6	8	770,000		770,000
	0401-0002			12	12	12	12	12	3,850,000		3,850,000
	0401-0004		8			1.8			450,000		450,000
	0401-0005			1	1	1			15,460,000		15,460,000
0701		7:		5	4	0	0	0	50,890,000		50,890,000
	0701-0002		(2)	900	900	1600	1600	1600	15,800,000		15,800,000
	0701-0004			100	100	100	100	100	590,000		590,000
	0701- 1	2018.				100%			4,000,000		4,000,000
	0701- 2					924			30,500,000		30,500,000
2001		8:		667	614	620	600	590	108,761,000	2,511,000	111,272,000

				(2016)	2017	2018.	2019.	2020.				
	2001-0001			(,)		18,79			81,311,000	2,502,000	83,813,000	
	2001- 1					18,75			1,900,000		1,900,000	
	2001- 2					42			2,900,000		2,900,000	
	2001- 3		20%			65			14,500,000		14,500,000	
	2001- 4		-			160			8,150,000	9,000	8,159,000	
2002		9:			2051	2000	1860	1565				
	2002-0001			()	:1. .8.2. .10.3. .9.4. .9.5. .10.6 . .7.7. .8.8. .10 :1. .9.2. .9, 3. .9.4. .9, 5. .10.6. .10, 7. .8.8. .8	:1. .1.2. .8.3. . 7.4. .7.5. .8.6. . 7.7. .9.8. .9 : 1. .8.2. .9.3. .8, 4. .8.5. .8.6. .6, 7. .8.8. .10	:1. .1.2. .8.3. . 7.4. .7.5. .8.6. . 7.7. .9.8. .9 : 1. .8.2. .9.3. .8, 4. .8.5. .8.6. .6, 7. .8.8. .10			40,260,780		40,260,780
	2002- 1		" "		11%	11%	11%	11%	11%		16,610,000	16,610,000
	2002- 2		- " "						266		1,857,000	1,857,000
	2002- 3			2015.					100%		1,000,000	1,000,000
	2002- 4		- " "			14	15				305,000	305,000
2003		10:			1188	1110	1194				45,374,300	45,374,300
	2003-0001				18	19	20	20	20		25,374,300	25,374,300
	2003- 1			/	210/50	220/50	220/50	220/50	220/50		20,000,000	20,000,000
0901		11:			357	350	360	360	360		42,578,000	42,578,000

				(2016)	2017	2018.	2019.	2020.			
	0901-0001			0	0	1	1	0	11,440,000		11,440,000
	0901-0002		0	135	150	150	150		3,900,000		3,900,000
	0901-0003			450	500	500	500		4,050,000		4,050,000
	0901-0004			20	30	40	50		2,250,000		2,250,000
	0901-0005			8	10	12	14	15	3,984,000		3,984,000
	0901-0006			213	200	200	180	180	680,000		680,000
	0901-0007			3	5	8	10	12	6,000,000		6,000,000
	0901- 1			22	23	23	23	25	1,873,000		1,873,000
	0901- 2			16	12	12	12	14	5,880,000		5,880,000
	0901- 3			275	245	240	200	170	1,000,000		1,000,000
	0901- 4								221,000		221,000
	0901- 5		15.						600,000		600,000
	0901- 6								700,000		700,000
1801		12:		111	99	111	111	111	10,040,000		10,040,000
	1801-0001			3%	3%	3%	3%	3%	9,000,000		9,000,000
	1801-0002								700,000		700,000
	1801-0003			1000	1050	1100	1100	1100	340,000		340,000
1201		13:							132,320,905	28,368,410	160,689,315
	1201-0001			29	29	29	30	30	56,281,305	10,974,600	67,255,905
	1201-0002			300	400	450	500	600	7,106,200	10,243,810	17,350,010
	1201-0003			1000	1200	2000	3000	3000	3,797,400	4,710,000	8,507,400

				(2016)	2017	2018.	2019.	2020.			
	1201-0004			5	5	3	3	3	2,200,000		2,200,000
	1201- 1					100%			3,910,000		3,910,000
	1201- 2					100%			21,600,000		21,600,000
	1201- 3	" - "				6			30,870,000		30,870,000
	1201- 4					3000			3,000,000		3,000,000
	1201- 5					1			1,500,000		1,500,000
	1201- 6					2			2,056,000	2,440,000	4,496,000
1301		14:		1000	1035	1050	1050	1050	41,130,000		41,130,000
	1301-0001			28	23	29	32	33	25,920,000		25,920,000
	1301-0004				5	6	6	7	14,510,000		14,510,000
	1301-0005				1	3	5	7	700,000		700,000
0602		15:	/	4434	2769	3,100	3100	3100	230,299,606	246,191	230,545,797
	0602-0001			1894	1292	1450	1500	1500	170,216,500		170,216,500
	0602-0002			1750	1700	1650	1600	1600	12,790,706	246,191	13,036,897
	0602-0003			2.70%	2.60%	2.20%	2.20%	2.00%	21,600,000		21,600,000
	0602-0004			350	360	370	400	400	3,077,400		3,077,400
	0602-0007			97%	67%	100%	100%	100%	300,000		300,000
	0602-0009								1,200,000		1,200,000

				(2016)	2017	2018.	2019.	2020.			
	0602-0010								150,000	150,000	
	0602-0014			100	100	100	100	100	2,950,000	2,950,000	
	0602- 1			95	105	105	105	105	4,470,000	4,470,000	
	0602- 2					100%					
	0602- 3					100%			170,000	170,000	
	0602- 4	-II				511 2			12,500,000	12,500,000	
	0602- 5					74.258 2			800,000	800,000	
	0602- 6					9			75,000	75,000	
2101		16:							40,712,660	40,712,660	
	2101-0001			14	16	14	14	14	14,025,360	14,025,360	
	2101-0002			58	54	55	56		26,687,300	26,687,300	
0501		17:		0%	0%	1%	2%	2%	2,300,000	2,300,000	
	0501-0001								100,000	100,000	
	0501- 1					100%			2,200,000	2,200,000	
									956,789,082	31,131,601	987,920,683

1.

		1 -										411 412										
		2017.			2017. ()			2017.			01.01.2018.			1. 2018.			1. 2018.			2018. 1.		
1	2	3	4	5(3+4)	6	7	8(6+7)	9	10	11	12	13	14(12+13)	15	16	17(15+16)	18	19	20(18+19)	21	22	23(21+22)
1		63	15	78	10	0	10	73	15	88	73	15	88	0	0	0	0	0	0	73	15	88
			8	8		0	0		8	8		8	8		0	0		0	0		8	8
			4	4		0	0		4	4		4	4		0	0		0	0		4	4
		63	3	66	10	0	10	73	3	76	73	3	76	0	0	0	0	0	0	73	3	76
2		36	11	47	0	0	0	36	11	47	36	11	47	4	0	4	0	0	0	40	11	51
			3	3		0	0		3	3		3	3		0	0		0	0		3	3
		36	8	44	0	0	0	36	8	44	36	8	44	4	0	4	0	0	0	40	8	48
():		0	3	3	0	0	0	1	3	4	1	3	4	0	0	0	0	0	0	1	3	4
1.		0	1	1	0	0	0	1	1	2	1	1	2	0	0	0	0	0	0	1	1	2
			1	1		0	0		1	1		1	1		0	0		0	0		1	1
			0	0		0	0		1	0		1	0		0	0		0	0		1	0
2.		0	2	2	0	0	0	0	2	2	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	2
			1	1		0	0		1	1		1	1		0	0		0	0		1	1
		0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
3.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5		8	2	10	0	0	0	8	2	10	8	3	11	0	0	0	0	0	0	8	3	11
			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		8	2	10	0	0	0	8	2	10	8	3	11	0	0	0	0	0	0	8	3	11
6		82	11	93	6	1	7	88	12	100	88	9	97	0	0	0	0	0	0	88	9	97
			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		82	11	93	6	1	7	88	12	100	88	9	97	0	0	0	0	0	0	88	9	97
()		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	a																					
	411 412	189	42	231	16	1	17	206	43	249	206	41	247	4	0	4	0	0	0	210	41	251
			8	8		0	0		8	8		8	8		0	0		0	0		8	8
			9	9		0	0		9	9		9	9		0	0		0	0		9	9
		189	25	214	16	1	17	206	26	232	206	41	230	4	0	4	0	0	0	210	24	234

1

1.

1.1 -

411 412

1	2017.			2017. ()			2017.			01.01.2018.			1. 2018.			1. 2018.			1. 2018.			
	2	3	4	5(3+4)	6	7	8(6+7)	9	10	11	12	13	14(12+13)	15	16	17(15+16)	18	19	20(18+19)	21	22	23(21+22)
1		63	15	78	10	0	10	73	15	88	73	15	88	0	0	0	0	0	0	73	15	88
			8	8			0		8	8		8	8			0			0		8	8
			4	4			0		4	4		4	4			0			0		4	4
		63	3	66	10		10	73	3	76	73	3	76			0			0	73	3	76
2		36	11	47	0	0	0	36	11	47	32	11	43	0	0	0	0	0	0	32	11	43
			3	3			0		3	3		3	3			0			0		3	3
		36	8	44			0	36	8	44	32	8	40			0			0	32	8	40
():		1	3	4	0	0	0	1	3	4	1	3	4	0	0	0	0	0	0	1	3	4
1.		1	1	2	0	0	0	1	1	2	1	1	2	0	0	0	0	0	0	1	1	2
			1	1			0		1	1		1	1			0			0		1	1
		1		1			0	1	0	1	1		1			0			0	1	0	1
2.																						
3.		0	2	2	0	0	0	0	2	2	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	2
			1	1			0		1	1		1	1			0			0		1	1
			1	1			0	0	1	1		1	1			0			0	0	1	1
3.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							0									0			0			
							0									0			0			
4.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							0									0			0			
							0									0			0			
5.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							0									0			0			
							0									0			0			
4		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							0									0			0			
							0									0			0			
5		8	2	10	0	0	0	8	2	10	8	3	11	0	0	0	0	0	0	8	3	11
							0									0			0			
		8	2	10			0	8	2	10	8	3	11			0			0	8	3	11
6		82	11	93	6	1	7	88	12	100	88	9	97	0	0	0	0	0	0	88	9	97
							0									0			0			
		82	11	93	6	1	7	88	12	100	88	9	97			0			0	88	9	97
()		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							0									0			0			
							0									0			0			
2.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							0									0			0			
							0									0			0			
3.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							0									0			0			
							0									0			0			
8	a																					
	411 412	190	42	232	16	1	17	206	43	249	202	41	243	0	0	0	0	0	0	202	41	243
			8	8		0	0		8	8		8	8			0			0		8	8
			9	9		0	0		9	9		9	9			0			0		9	9
		190	25	215	16	1	17	206	26	232	202	44	226	0	0	0	0	0	0	202	24	226

1

1.

		1.2 -									04			411 412								
		2017.			2017. (, . .)			2017.			01.01.2018.			1. 2018.			1. 2018.					
1	2	3	4	5(3+4)	6	7	8(6+7)	9	10	11	12	13	14(12+13)	15	16	17(15+16)	18	19	20(18+19)	21	22	23(21+22)
1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	4	0	4	0	0	0	8	0	8
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	4	0	4	0	0	0	8	0	8
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	4	0	4	0	0	0	8	0	8
():		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
():		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	a	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	4	0	4	0	0	0	8	0	8
	411 412	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	4	0	4	0	0	0	8	0	8
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	4	0	4	0	0	0	8	0	8

1

1.

		1.3 -									05-08			411 412									
		2017.			2017. ()			2017.			01.01.2018.			1. 2018.			1. 2018.			1. 2018.			
1	2	3	4	5(3+4)	6	7	8(6+7)	9	10	11	12	13	14(12+13)	15	16	17(15+16)	18	19	20(18+19)	21	22	23(21+22)	
1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
():		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
():		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	a	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	411 412	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1

2.

		2017.						2018.						
		XI-XII			I-X 2017.			2017.			2018.			
		411			412			411			412			
1	2	2017. 01	01	2017. 04	04	2017. 05-08	08	05- 2018.	01	01	2018. 04	04	2018. 05-08	05-08
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
		88	89,271,733	0		0		88	97,590,053	0		0		
1		8		0		0		8		0		0		
		4		0		0		4		0		0		
		76		0		0		76		0		0		
2		44	31,811,000	0	2,645,000	0		40	32,696,000	8	2,902,000	0		
		3		0		0		3		0		0		
		44		0		0		40		8		0		
	):	4	4,201,100	0	0	0	0	4	4,366,400	0	0	0	0
1.		2	2,088,000	0		0		2	2,160,900	0		0		
		1		0		0		1		0		0		
		1		0		0		1		0		0		
2.		2	2,113,100	0		0		2	2,205,500	0		0		
		1		0		0		1		0		0		
		1		0		0		1		0		0		
3.		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
4.		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
5.		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
4		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
5		10	7,272,232	0		0	242,193	11	7,487,393	0		0		
		0		0		0		0		0		0		
		10		0		0		11		0		0		
6		100	68,759,000	0		0		97	71,920,000	0		0		
		0		0		0		0		0		0		
		100		0		0		97		0		0		
	):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
2.		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
3.		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
		0		0		0		0		0		0		
8	a													
	411													
	412	246	201,315,065	0	2,645,000	0	242,193	240	214,059,846	8	2,902,000	0	0	
		8		0		0		8		0		0		
		9		0		0		9		0		0		
		232		0		0		226		8		0		

2018.

3.

	2018.	()						2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (5+7)
1	Дом здравља	464			6	7,365,000	6	7,365,000
2							0	0
3							0	0
4							0	0
5							0	0
6							0	0
7							0	0
8							0	0
9							0	0
10							0	0
11							0	0
12							0	0
13							0	0
14							0	0
15							0	0
16							0	0
17							0	0
18							0	0
19							0	0
20			0	0	6	7,365,000	6	7,365,000

1

465 2018.

4.		2017				2018			
		2017.	2017.	2017.	2017.	2018.	2018.	10%	2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9(7-8)	10
1		9,487,500			7,936,423	9,541,125		9,541,125	
2		3,735,000			2,759,146	2,927,000		2,927,000	
3	():	444,900	0	0	380,609	482,800	0	482,800	0
	1. O	228,600			181,365	232,800		232,800	
	2.	216,300			199,244	250,000		250,000	
	3.							0	
	4.							0	
4								0	
5		473,400			447,158	518,625		518,625	
6		5,270,000			2,800,000	4,040,000		4,040,000	
7	():	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.							0	
	2.							0	
	3.							0	
4.							0		
8	<i>a</i>								
	411 412	19,410,800	0	0	14,323,336	17,509,550	0	17,509,550	0

1

414 () 2018.

5.		2017			2018	
		2017. 414	2017. 414	2017.	414 2018.	2018. 414
1	2	3	4	5	6	7
1		1,000,000	943,642	3		
2		1,600,000	1,592,304	4		
3	():	0	0	0	0	0
	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
4		827,500	803,845			
5						
6		825,000	715,511	2	2,500,000	4
7	():	0	0	0	0	0
	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
8	a	4,252,500	4,055,302	9	2,500,000	4

1

416 2018.

6.		2017						2018			
		2017. 416		2017. 416		2017.	2017.	2018. 416		2018.	2018.
		():		():				():			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		400,000		359,632		7		1,700,000		9	
2		108,000		107,348		1					
3	():	152,000	0	132,940	0	2	0	0	0	0	0
	1.	92,000		81,440		1					
	2.	60,000		51,500		1					
	3.										
	4.										
	5.										
4											
5		30,000		24,081		1					
6		500,000		426,365		8		980,000		11	
7	():	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.										
	2.										
	3.										
	4.										
8	<i>a</i>	1,190,000	0	1,050,366	0	19	0	2,680,000	0	20	0

1

		(5. 2.)																								
				a		o		10%		10%		10%		10%		10%		e			I			II (411+412)		
		143.73	19.46												177.50			15	0	0	893,742	1,274,952	1,503,169			
1		7.74		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	7.74	9,709.41	75,151	1			75,151	107,205	126,395			
1		7.59		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	7.59	9,709.41	73,694	1			73,694	105,128	123,945			
1		7.59		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	7.59	9,709.41	73,694	1			73,694	105,128	123,945			
1		14.85	9.00	30.00%	7.16	%	%	%	%	%	%	%	%	%	31.01	2,089.53	64,786	1			64,786	92,419	108,962			
2	()	14.85	9.00	30.00%	7.16	%	%	%	%	%	%	%	%	%	31.01	2,089.53	64,786	3			194,358	277,258	326,887			
2	()	6.99		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	6.99	9,709.41	67,869	5			339,344	484,085	570,737			
3		12.05		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	12.05		0				0	0	0			
4		10.77		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	10.77		0				0	0	0			
5		10.45		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	10.45		0				0	0	0			
6		9.91		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	9.91		0				0	0	0			
7		8.95		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	8.95		0				0	0	0			
8		8.85		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	8.85		0				0	0	0			
9		8.74	0.93	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	9.67	2,506.53	24,238	3			72,714	103,730	122,297			
10		8.00	0.53	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	8.53	2,506.53	21,381				0	0	0			
11		6.40		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	6.40		0				0	0	0			
		173.28	79.74												271.77		0	70	0	0	2,624,999	3,744,649	4,414,942			
2	()	14.85	9.00	30.00%	7.16	%	%	%	%	%	%	%	%	%	31.01	2,089.53	64,786	2			129,572	184,838	217,925			
		12.05	8.40	%	%	10.00%	2.05	%	%	%	%	%	%	%	22.50	2,278.66	51,258	9			461,326	658,097	775,897			
		12.05	8.40	%	%	%	%	%	%	10.00%	2.05	22.50	2,278.66	51,258	1						51,258	73,122	86,211			
3		12.05	8.40	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	20.45	2,278.66	46,599	11			512,585	731,219	862,107			
4		10.77	8.20	%	10.00%	1.90	%	%	%	%	%	%	%	%	20.87	2,278.66	47,549	2			95,098	135,660	159,943			
4		10.77	8.20	%	%	%	%	%	%	10.00%	1.90	20.87	2,278.66	47,549	2						95,098	135,660	159,943			
4		10.77	8.20	%	%	%	%	%	%	%	%	18.97	2,278.66	43,226	5						216,131	308,318	363,507			
5		10.45	5.75	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	16.20	2,278.66	36,914	2			73,829	105,319	124,171			
6		9.91	3.60	%	10.00%	1.35	%	%	%	%	%	14.86	2,278.66	33,863	3						101,589	144,921	174,862			
6		9.91	3.60	%	%	%	%	%	%	10.00%	1.35	14.86	2,278.66	33,863	1						33,863	48,307	56,954			
6		9.91	3.60	%	%	%	%	%	%	%	%	13.51	2,278.66	30,785	11						338,632	483,069	569,539			
7		8.95		%	%	%	%	%	%	%	%	8.95		0							0	0	0			
8		8.85	1.20	%	%	%	%	%	%	10.00%	1.01	11.06	2,506.53	27,710	4						110,839	158,115	186,418			
8		8.85	1.20	%	%	%	%	%	%	%	%	10.05	2,506.53	25,191	12						302,288	431,223	508,412			
9		8.74	0.93	%	%	%	%	%	%	%	%	9.67		0							0	0	0			
10		8.00	0.53	%	%	%	%	%	%	%	%	8.53	2,506.53	21,381	4						85,523	122,001	143,839			
11		6.40	0.53	%	%	%	%	%	%	%	%	6.93	2,506.53	17,370	1						17,370	24,779	29,215			
12		317.01	99.20		14.31	3.25	0.00	0.00	0.00	4.25	449.27				85	0	0				3,518,741	5,019,602	5,918,110			

1

			I		
0	0	3,518,741	5,019,602	85	59,054

413 - 416 2015., 2016. 2017.

2018.

8.		2015				2016				2017				2018			
		413	414	415	416	413	414	415	416	413	414	415	416	413	414	415	416
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1				182,952	3,785,298		3,241,403	1,446,428	7,147,317		3,095,833	1,008,697	1,546,604				
2			121,534	60,618	262,113		33,801	63,420	294,702	27,854	867,221	71,446	107,348			70,000	
3	():	0	59,681	0	53,516	0	45,454	0	0	0	49,424	0	132,940	0	0	0	0
	1.		20,000		53,516		27,400				36,400		81,440				
	2.		19,900				18,054				13,024		51,500				
	3.		19,781														
	4.																
	5.																
4																	
5			39,871	92,312			28,995	242,229			918,103	219,737					
6			1,376,173		1,185,240		2,012,774		799,327		771,966		426,365	320,000	4,020,000	850,000	980,000
7	():	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.																
	2.																
	3.																
	4.																
8	<i>a</i>	0	1,597,259	335,882	5,286,167	0	5,362,427	1,752,077	8,241,346	27,854	5,702,547	1,299,880	2,213,257	320,000	4,020,000	920,000	980,000

1

2018.

9.

		01.01.2018	01.01.2018	01.01.2018.	01.01.2018.	31.03.2018	31.03.2018	31.03.2018.	31.03.2018.	30.06.2018	30.06.2018	30.06.2018.	30.06.2018.	30.09.2018	30.09.2018	30.09.2018.	30.09.2018.	2017.	2018.		
		1		4	8	70	3														
2	():																				
	1. "																				
	2.		1	1	1		1	1	1		1	1	1		1	1	1		2	2	
	3. "			2				2			2					2				2	2
	4.		1	9	1			1	9	1		1	9	1		1	9	1		10	10
	5.																				
	:	0	2	12	2	0	2	12	2	0	2	12	2	0	2	12	2		14	14	
3	():																				
	1.		1	1			1	1			1	1			1	1				2	2
	2.		1		1			1			1		1		1					1	1
	3.																				
	4.																				
	5.																				
	:	0	2	1	1	0	2	1	1	0	2	1	1	0	2	1	1		3	3	
4				8	3			8	3			8	3			8	3		8	8	
5																					
6	<i>a</i>	4	12	91	9	0	4	21	6	0	4	21	6	0	4	21	6		25	25	
7	():																				
	1.																				
	2.																				
	3.																				
	4.																				
	5.																				
	6.																				
	7.																				
	8.																				
	9.																				
	10.																				
	:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	
8		4	12	91	9	0	4	21	6	0	4	21	6	0	4	21	6		25	25	

*** :

Преглед капиталних пројеката у периоду 2018 - 2020. године

Шифра ЈЛС:

231 Сента

884,419 52,238 51,997 90,134 188,282 38,200 23,060 8,500

у дин (закружено на 000)

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Уговорени рок завршетка (месец-година)	Реализовано закључно са 31.12.2016. године	2017 - план	2017 - процена извршења	2018	2019	2020	Након 2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Изградња и санација тротоара	2017	2010	9,550	2020-12			2,050	1,000			
2	Санација атастарских путева	2014	2019	142,097	2019-12	52,238			20,000	35,000	19,860	
3	Реализација прве, друге и треће фазе радова код обез. Радног простора за смештај Историјски архив и Завод за културу војвођанских мађара	2015	2017	39,997	2017-12			36,087	3,910			
4	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	2017	2017	27,540	2017-12				3,000			
5	Набавка топлводних цеви	2016	2019	17,879	2019-12		5,967	5,967	6,000			
6	Адаптација простора за потребе успостављања Спомен музеја Сенћанске битке у торањ градске куће	2017	2018	1,000	2018-12				1,000			
7	Реализација четврте фазе радова ради обез. Радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу војвођанских мађара	2017	2018	22,425	2018-12				22,425			
8	Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти	2017	2019	46,030	2019-12		46,030	46,030				
9	Санација Тиског насипа	2018	2018	35,477	2018-12				33,703			
10	Реконструкција пословне зграде - Дом за старе	2018	2020	73,000	2020-12				1,000			
11	Религиозна музика - Установа за прекограничне руте - ИПА	2017	2019	22,000	2019-05				29,720			
12	Адаптација и санација објекта Гимназије	2017	2018	170,000	2018-09				4,000			
13	Санација уличних фасада Градске куће-II фаза	2018	2018	12,500	2018-12				12,500			
14	Куповина део бивше касарне	2018	2023	15,700	2023-12				800	3,200	3,200	8,500
15	Изградња нове топлане	2018	2018	218,724	2018-12				18,724			
16	Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана	2018	2018	30,500	2018-12				30,500			
17						0	0	0	0	0	0	0
18						0	0	0	0	0	0	0
19						0	0	0	0	0	0	0
20						0	0	0	0	0	0	0

Место, Датум

М.П.

Потпис одговорног лица

Преглед капиталних пројеката у периоду 2018 - 2020. године

Шифра ЈЛС:

Сента

90,134	188,202	38,200	23,860	8,000
90,134	188,202	38,200	23,860	8,000

у дин (закружено на 000)

Р.бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности/ Пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31.12.2016. године	2017- план	2017 - процена реализације	2018	2019	2020	Након 2020	Грађевинска дозвола (датум издавања - дан/месец/година)	Датум објављивања јавног позива на набавку (дан/месец/година)	Уговор (број уговора и датум закључења - дан/месец/година)	Уговорена вредност по основном уговору (у дин.)	Додатно уговорена вредност (у дин.)	Рок реализације по основном уговору (у данима)	Амексима продужен рок (продужена рока у данима и крајњи датум по анексу - дан/месец/година)	Чекано очекивани рок реализације (датум - дан/месец/година)	Статус пројекта (1, 2, 3, 4, 5, 6 или 7)	Напомена
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Изградња и санација троговара				424	4249	1		2,050	1,000													
2	Санација атастарских путева	0101	0101-0001	424	4249	1	52,238			20,000	35,000	19,860											
3	Реализација прве, друге и треће фазе радова код обз. Радног простора за смештај Историјски архив и Завод за културу војвођинских мађара	1201	1201-п1	511	5112	01-07			36,087	3,910													
4	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	0501	0501-п1	511	5112	7				3,000													
5	Набавка топоводних цеви	1102	1102-0007	511	5112	1	5,967	5,967	6,000														
6	Адаптација простора за потребе успостављања Сломен музеја Сентанске бигле у торачу градске куће	0602	0602-п2	511	5112	1				1,000													
7	Реализација четврте фазе радова код обз. Радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу војвођинских мађара	1201	1201-п2	511	5112	01-07				22,425													
8	Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти	2002	2002-п1	511	5112	01-08		46,030	46,030														
9	Санација Тиског насеља			511	5112	01-07				33,703													
10	Реконструкција пословне зграде - Дом за старе	0901	0901-п3	511	5111	1				1,000													
11	Религиозна музика - Установа за прекограничне руте - ИПА	1201	1201-п3	511-512	5112	01-06				29,720													
12	Адаптација и санација објекта Гимназије	2003	2003-п1	511	5112	7				4,000													
13	Санација уличних фасада Градске куће-II фаза	0602	0602-п4	511	5112	01-07				12,500													
14	Куповина део бивше касарне	0602	0602-п5	511	5112	1				800	3,200	3,200	8,500										
15	Изградња нове топлане	1102	1102-п2	511	5112	01-08				18,724													
16	Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана	0701	0701-п2	511	5112	01-07				30,500													
17																							
18																							
19																							
20																							

Место, Датум

Потпис одговорног лица

Образложење:

На основу члана 47. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/2016 и 113/2017) и члана 46. тачка 2. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 25/2017) ако у току фискалне године дође до повећања расхода и издатака или смањења прихода, буџет се уравни тежице смањењем планираних расхода и издатака или увођењем нових прихода. Уравни тежице буџета, које није последица доношења новог закона, врши се путем ребаланса буџета, који се доноси по поступку за доношење буџета, надлежни извршни орган локалне власти утврђује предлог одлуке о измени и допуни одлуке о буџету локалне власти и обавезно га доставља Скупштини локалне власти у року утврђеном буџетским календаром.

Предлог Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2018. годину, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине, утврдило је на својој седници, одржаној 6. јула 2018. године, те предлаже Скупштини општине његово разматрање и доношење.

Предлог

На основу члана 46. став 1. тачка 58. и члана 11. став 4. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011 и 13/2017) и члана 15. став 3. Одлуке о установљавању и додели јавних признања општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 6/2017), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 17. јула 2018. године донела је

ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ ЈАВНОГ ПРИЗНАЊА ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ОПШТИНЕ СЕНТА

I

Јавно признање Почасни грађанин општине Сента додељује се:

ДР НАЂ ГАБОР ТАМАШУ

градоначелнику братске локалне самоуправе Будавар, Република Мађарска.

II

Јавно признање Почасни грађанин општине Сента уручиће се добитнику на свечаној седници Скупштине општине, одржаној поводом обележавања празника општине 11. септембра - дан Сенћанске битке из 1697. године.

III

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Сента

Скупштина општине Сента

Број: 020-17/2018-I

Дана: 17. јула 2018. године

С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Образложење:

На основу члана 12. став 2. Одлуке о установљавању и додели јавних признања општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 6/2017) дана 17. маја 2018. године председник општине, као један од овлашћених предлагача, поднео је Скупштини општине образложени предлог за доделу јавног признања, којим предлаже да јавно признање Почасни грађанин општине Сента у 2018. години буде додељено Др Нађ Габор Тамашу, градоначелнику братске локалне самоуправе Будавар из Мађарске.

На основу образложеног предлога председника општине, Скупштини општине донела је одлуку као у диспозитиву.

2
Република Србија
Општина Сента
Председник општине
Број:ПО 1/2018
Дана: 17. маја 2018. године

Скупштини општине Сента

На основу члана 12. став 2. Одлуке о установљавању и додели јавних признања Општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 6/2017), подносим следећи

ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ ЈАВНОГ ПРИЗНАЊА ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ОПШТИНЕ СЕНТА У 2018. ГОДИНИ

ДР НАЂ ГАБОР ТАМАШУ

У Сенти први пут у 1216-тој години се помиње диплома по имену **Zyntzharew** (Szintarév), такође тада се насеље већ сматрало насељеним местом, имало је цркву (манастир). Године 1247. био је посед сина жупана **Понграца**, **Келеменеша** сунадске нације и изгађена је на левој обали реке Тисе. На супротној страни је настало село Сента, које је било посед будимског каптола. Град се налазио у српској Војводини.

Председник општине **Атила Јухас**, приликом сусрета са др **Нађ Габор Тамашем**, градоначелником Будавара је сигнализирао, да би желео да се између два насеља контакт постане теснији, с тога је 2006. године на 500. годишњици стицања ранга пољског града Сенте позвао заступнике локалне самоуправе Будавара. Након одлука тела, дошло је до потписивања побратимског уговора у граду Сента дана 9. септембра 2006. године.

Историја Будавара и Сенте се повезује на више линија. Од почетка XIV столећа Сента је посед будимског каптола. Од XV столећа је цветајући пољски град, а 1506. године од Владислава II добија ранг слободног краљевског града.

Између поновног освајања Будима (2. септембар 1686. године) и сенћанске битке (11. септембра 1697. године) је протекло скоро тачно у дан једанаест година. Престанак Турске владавине је за оба насеља значило обећање новог живота.

Нова тачка повезивања историје два града је скулптура на коњу Еугена Савојског. Статуу је крајем XIX века наручила Скупштина Сенте на двестоту годишњицу сенћанске битке. Међутим они са обале реке Тисе нису имали од чега да га плате, због тога ју је купио Франц Јозеф и поставио ју је на место, које је он желео: тако је доспела у будимску тврђаву.

Др Нађ Габор Тамаш је рођен 8. октобра 1960. године у Будимпешти. Ожењен је, отац је једног детета. Матурирао је 1979. године у Гимназији „Келчеи Ференц“. Године 1985. је дипломирао на Правном факултетеу Универзитета „Етвеш Лоранд“, своју диплому социолога је стекао 1986. године. Између 1986-88. године је

2 стипендиста Мађарске академије наука на катедри правне социологије Универзитета „Етвеш Лоранд“, од 1990. године је научни сарадник **Институције за истраживање и анализу организације Мађарске академије наука.**

Након служења обавезне војне службе, 1989. године се прикључио ФИДЕС-у. На јесен 1990. године са будимпештанске листе његове странке је доспео у скупштину главног града, где је водио Комисију за мањинска и људска права. На пролеће 1990. године је кандидат за посланика државног парламента. У лето ове године је у Сједињеним државама проучавао политичке институције. Дана 12. децембра 1993. године позивом је постао посланик државног парламента. Године 1994. је поново кандидат за посланика државног парламента. Дана 1. децембра 1994. године је изабран за окружног одборника, па је изабран за заменика градоначелника. На пролећним изборима државног парламента 1998. године (Бп. 1. ОР.) стекао је индивидуални мандат. На изборима локалних самоуправа 18. октобра 1998. године као заједнички кандидат Фидеса-МДФ-а-МДНП-а у I округу је изабран за градоначелника. Од јуна 1998. године члан је мађарске делегације у Парламентарној скупштини Европског савета. На изборима у априлу 2002. поново је стекао индивидуални мандат у 1. бирачком округу Будимпеште. На изборима локалних самоуправа 2002. године поново је изабран за градоначелника округа Будавар. У 2003. години на општим изборима за функционере изабран је за члана Комисије за испитивање мандата, пословника и сукоба интереса Фидеса-Мађарског грађанског савеза. Године 2006. на изборима за државни парламент у изборном округу 1. у Будимпешти стекао је индивидуални мандат. Од 30. маја 2006. године члан је Комисије за спољне послове и Мађара ван граница. У октобру 2006. године на изборима локалних самоуправа сада га већ трећи пут бирају за градоначелника I округа. На парламентарним изборима 2010. године у изборном округу 1. Будимпешта као кандидат савеза Фидеса-КДНП-а поново добија мандат. Од јуна 2010. године је потпредседник Комисије за спољне послове. На локалним изборима 2010. године - сада већ четврти пут - изабран је за градоначелника I округа. У новопостављеном државном парламенту са конзервативном већином је један од потпредседника Комисије спољних послова – владајуће стране - и председник је Интерпарламентарне уније одељења пријатљества Америке-Мађарске. На лето 2011. године је оформљен Савез будимпештанских локалних самоуправа, и изабран је за првог председника, ову функцију је у смислу статута организације обављао током једне године, па је изабран за потпредседника оформљеног Савеза будимпештанских локалних самоуправа. Ову функцију и сада обавља.

2014. године му је Савез мађарских локалних самоуправа доделио градоначелнички Златни прстен.

Због измене Закона о изборима и правила сукоба интереса на парламентарним изборима 2014. године већ није учествовао.

На изборима локалних самоуправа 12. октобра 2014. године је поново учествовао у бојама Фидеса-КДНП-а и освојио је 55,51 посто гласова. Тиме је започео пети циклус на челу I округа. На основу новог Закона о изборима као градоначелник постао је члан Главноградске скупштине од 33 чланова.

Локална самоуправа Будаваара је поклонила спомен изложбу свом побратимског граду, зато, да би приказали Сенћанску битку од 320 година као од националног и

2 светског значаја и успоставили су сталну поставку у соби торња сенћанске Градске куће. У Сенти се серијом манифестација сећа на 320. годишњицу Сенћанске битке, и поставка је део програма. Изложбу је отворио градоначелник Будаваара и предао граду Сента.

На основоу горе наведеног, као признање његовог пожртвованог рада у интересу очувања вредности града Сенте предлажемо да др Габор Тамаш Нађ добије титулу почасног грађанина града Сенте у 2018. години.

**Председник општине,
Рудолф Цегледи , дипл.инг. грађ. с.р.**

2

Република Србија
Општина Сента
Одељење за скупштинске и извршне послове
Број: 020-17/2018-I-2
Дана: 24.05.2018. године
С е н т а

На основу члана 14. Одлуке о установљавању и додели јавних признања општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 6/2017) Одељење за скупштинске и извршне послове Општинске управе, дана 24.05.2018. године сачинило је следећи

З А П И С Н И К

о испуњености услова за учешће на Јавном позиву за достављање писаних и образложених предлога за доделу јавног признања Почасни грађанин општине Сента у 2018. години

Комисија за доделу јавних признања општине Сента је дана 21.03.2018. године расписала Јавни позив за достављање писаних и образложених предлога за доделу јавних признања општине Сента у 2018. години и то за Плакету „Про Урбе“, Плакету „Животно дело-Про Урбе“ и Плакету „Јувентус-Про Урбе“ са роком подношења предлога до 21.05.2018. године. На основу члана 12. став 2. Одлуке о установљавању и додели јавних признања општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 6/2017), предлог за доделу јавног признања Почасни грађанин општине Сента, могу поднети Скупштини општине заједно најмање 15 одборника или председник општине, у року одређеном у Јавном позиву за достављање писаних и образложених предлога за доделу јавних признања општине Сента у 2018. години и то за Плакету „Про-Урбе“, Плакету „Животно дело-Про-Урбе“ и Плакету „Јувентус-Про Урбе“. Одељење за скупштинске и извршне послове Општинске управе након протеча прописаног рока утврдило да је Скупштини општине благовремено достављен: 1. Један благовремен и уредан Предлог за доделу јавног признања Почасни грађанин општине Сента у 2018. години, преузет од стране Пријемног одељења Општинске управе дана 17.05.2018. године, дел. број 769, овлашћени предлагач, председник општине. Предложен: Др Нађ Габор Тамаш, градоначелник Будаваара из Мађарске.

Предлог за доделу јавног признања Почасни грађанин општине Сента у 2018. години и овај записник доставља се Скупштини општине ради разматрања и доношења Одлуке о додели јавног признања Почасни грађанин општине Сента у 2018. години.

**Записник саставила
Илона Короди с.р.**

Предлог

На основу члана 149. став 4. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011 и 13/2017) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 17. јула 2018. године донела је

ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ НОВОГ СТАТУТА ОПШТИНЕ СЕНТА

1. **ПРИСТУПА СЕ** изради новог Статута општине Сента.
2. **ИМЕНУЈЕ СЕ КОМИСИЈА** за израду новог Статута општине Сента, у следећем саставу :
 - **Игор Стојков**, дипл. правник, секретар Скупштине општине Сента – за председника;
 - **Едит Шарњаи Рожа**, дипл. правник, начелница Општинске управе општине Сента – за члана;
 - **Драгутин Бољановић**, дипл. правник, председник Одбора за статут и нормативне акте – за члана;
 - **Золтан Шимоњи**, дипл. правник, самостални саветник у Општинској управи општине Сента – за члана и
 - **Борис Зец**, дипл. правник – за члана.
3. **ЗАДАТАК** Комисије је да у року од 5 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке изради нацрт новог Статута општине Сента и да исти поднесе Скупштини општине на разматрање и усвајање.
4. Члановима Комисије за њихов рад припада накнада, која се исплаћује на терет средстава буџета општине Сента, о чијој висини ће се одлучити посебним решењем.
5. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-47/2018-I
Дана: 17. јула 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Образложење:

Дана 02. јула 2018. године председник општине Сента поднео је председници Скупштине општине Сента предлог за доношење новог Статута општине Сента са образложењем. У предлогу је наведено да је дана 20. јуна 2018. године у Службеном гласнику Републике Србије бр. 47/2018 објављен Закон о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи који је ступио на снагу дана 28. јуна 2018. године и предвиђа другачија правна решења него што предвиђа тренутно важећи Статут општине Сента.

Одредба члана 149. став 1. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011 и 13/2017) прописује да предлог за доношење или промену статута Општине, може поднети најмање 10 одсто бирача Општине, трећина одборника и председник Општине. Предлог се подноси у писаном облику са образложењем (став 2.). О предлогу Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника (став 3.). Када Скупштина усвоји предлог за доношење статута или промене статута именује се Комисија за израду нацрта Статута односно промене Статута (став 4.).

Закон о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи у члану 41. прописује да ће јединице локалне самоуправе ускладити своје статуте и друге опште акте са овим законом у року од девет месеци од ступања на снагу овог закона (став 1.). Скупштина јединице локалне самоуправе ће доставити предлог статута министарству надлежном за локалну самоуправу ради прибављања мишљења, најкасније шест месеци од ступања на снагу овог закона (став 2.). Мишљење о усклађености статута са овим законом, министарство надлежно за локалну самоуправу ће дати у року од 30 дана од пријема предлога статута (став 3.). Уколико се министарство надлежно за локалну самоуправу не изјасни у року из става 3. овог члана, сматраће се да је дато позитивно мишљење (став 4.).

На основу предлога председника општине, а применом горе цитираних одредаба Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи и Статута општине Сента, предлаже се Скупштини општине разматрање и усвајање Одлуке о доношењу новог Статута општине Сента.

3

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Општина Сента
 Председник општине Сента
 Дана: 02. јула 2018. године

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕНТА ZENTA KÖZSÉGI IGAZGATÁS				
Од за ОУП и ДД ПИСАРНИЦА И АРХИВА Az Közp. és társ. lev. osztály IKTATO ES IRATGAR				
Примљено Датум: 03 JUL 2018				
Класификација	Орган јединица	Број	Прилог	Вредност
Szenv	Szenv egység	Szám	Műsokkát	Érték
I		020	47	

Скупштина општине Сента
 н/р председници Скупштине општине

Предмет: Предлог за доношење новог Статута општине Сента

На основу члана 149. став 1. и 2. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011 и 13/2017) **ПРЕДЛАЖЕМ** Скупштини општине Сента да се приступи изради новог Статута општине Сента, **из разлога** доношења Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи од стране Народне скупштине Републике Србије, који предвиђа другачија правна решења него што предвиђа тренутно важећи Статут општине Сента.

Наиме, у Службеном гласнику Републике Србије бр. 47/2018 објављен је дана 20. јуна 2018. године Закон о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи који је ступио на снагу дана 28. јуна 2018. године. Закон о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи у члану 41. прописује да ће јединице локалне самоуправе ускладити своје статуте и друге опште акте са овим законом у року од девет месеци од ступања на снагу овог закона (став 1.). Скупштина јединице локалне самоуправе ће доставити предлог статута министарству надлежном за локалну самоуправу ради прибављања мишљења, најкасније шест месеци од ступања на снагу овог закона (став 2.). Мишљење о усклађености статута са овим законом, министарство надлежно за локалну самоуправу ће дати у року од 30 дана од пријема предлога статута (став 3.). Уколико се министарство надлежно за локалну самоуправу не изјасни у року из става 3. овог члана, сматраће се да је дато позитивно мишљење (став 4.).

С друге стране, одредба члана 149. став 1. Статута општине Сента прописује да предлог за доношење или промену статута Општине, може поднети најмање 10 одсто бирача Општине, трећина одборника и председник Општине. Предлог се подноси у писаном облику са образложењем (став 2.).

На основу горе цитираних одредаба Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи и Статута општине Сента, подносим Скупштини општине предлог за доношење новог Статута општине Сента.

Председник општине Сента
 Рудолф Цегледи, дипл. инг. грађ.



4

Предлог

На основу члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 и 101/2016), члана 12. Закона о туризму („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011 - др. закон, 93/2012 и 84/2015) члана 46. став 1. тачка 5. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 5/2011 и 13/2017) Скупштина општине Сента на седници одржаној 17. јула 2018. године доноси

З А К Љ У Ч А К О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА РАЗВОЈА ТУРИЗМА СЕНТЕ

I

Усваја се Програм развоја туризма Сенте.

II

Овај Закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 30-4/2018-I
Дана: 17. јула 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Образложење:

Одредба члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи, као и члан 46. став 1. тачка 5. Статута општине Сента, предвиђају да Скупштина општине доноси програм развоја општине и појединих делатности.

Одредба члана 12 Закона о туризму прописује да аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, у оквиру својих надлежности утврђених законом којим се уређује локална самоуправа и посебним законом, доносе програм развоја туризма у складу са Стратегијом.

Програм развоја туризма Сенте је урађен у складу са савременим научним и академским критеријумима и принципима, док истовремено у себи садржи и уважава перцепције, мишљења и визије доносиоца одлука у општини Сента, као и великог броја стејкхолдера у области развоја туризма који живе и послују на територији општине Сента. Јавна расправа је била одржана 19. јуна 2018. године.

Општинско веће је на седници одржаној дана 26.06.2018. године утврдило предлог Закључка о усвајању Програма развоја туризма Сенте у предложеном тексту и исти упутило Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

4

ФАКУЛТЕТ ЗА СПОРТ И ТУРИЗАМ
ТИМС
НОВИ САД

ПРОГРАМ РАЗВОЈА ТУРИЗМА СЕНТЕ



Нови Сад,
март 2017.



ФАКУЛТЕТ ЗА СПОРТ И ТУРИЗАМ, ТИМС
НОВИ САД
Радничка 30а
www.тимс.еду.рс

Ауторски тим Факултета

проф. др Васо Јегдић
проф. др Драгица Томка
доц. др Ива Шкрбић
доц. др Срђан Милошевић
доц. др Ивана Волић
доц. др Бојана Раденковић Шошић
МСц Ивана Мишковић

Екстерни сарадници

Корнел Лашковић
Андраш Кошицки

Лектура и техничко уређивање

МСц Даниљела Чолић
МСц Јован Плећаш

4

Садржај

УВОД.....	5
Полазне основе	5
Методологија рада.....	8
Усаглашеност Програма развоја туризма општине Сента са Стратегијом развоја туризма Републике Србије	10
РЕСУРСНА ОСНОВА.....	11
ПРИРОДНИ И СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИ РЕСУРСИ.....	11
Панонска принцеза – Тиса, као највреднији природни туристички ресурс општине Сента	13
Цветање Тисе.....	13
Купање и спортови на Тиси	14
Наутика и пловидба на Тиси.....	14
Термални извори.....	15
Народна башта.....	16
Халас Чарда	16
Ловиште Сенћански салаши.....	17
Спортски капацитети.....	17
КУЛТУРНИ РЕСУРСИ.....	18
Значајни архитектонски објекти	19
Установе културе	21
Манифестације.....	23
Организације цивилног друштва и појединци.....	23
Стари и савремени занати.....	24
Познате личности из Сенте	26
ИНФРАСТРУКТУРА, ИЗГРАЂЕНИ КАПАЦИТЕТИ И ОРГАНИЗАЦИЈА ТУРИЗМА	26
Саобраћајна инфраструктура.....	26
Смештајни капацитети.....	27
Угоститељски капацитети.....	28
Туристичке агенције	28
Туристичка организација	28
Удружења грађана	29
ПРЕГЛЕД КВАНТИТАТИВНИХ ПОКАЗАТЕЉА ТУРИЗМА У СЕНТИ ЗА 2016. ГОДИНУ	30

4

АНАЛИЗА <i>WEB</i> ПРОМОЦИЈЕ СЕНТЕ КАО ТУРИСТИЧКЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ И ЊЕНИХ ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА.....	32
ПРЕДНОСТИ И НЕДОСТАЦИ РЕСУРСНЕ ОСНОВЕ ТУРИЗМА СЕНТЕ - SWOT АНАЛИЗА	38
ПЛАН АКТИВНОСТИ.....	49
Активности првог степена приоритета	49
Активности другог степена приоритета	50
Трећи степен приоритета активности.....	51
МАРКЕТИНШКЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ У ЦИЉУ ПРОМОЦИЈЕ СЕНТЕ КАО ТУРИСТИЧКЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ	52
ПРИЛОГ - ТУРИСТИЧКИ ПРОИЗВОДИ СЕНТЕ	55
Предлог производа – Потрага за благом	56
Предлог производа - Упознајте Сенту „од куће до куће“	57
Предлог производа - Удружење „Екомузеј” Сента.....	59
Сенћанска битка као туристички производ.....	61

4 УВОД

Чињеница да услужне делатности у свету преузимају примат, и да је све већи обим људских и финансијских ресурса везан за њих, наметнула је потребу реструктурирања привреде у Србији. То се последњих година одражава кроз већа улагања у развој туризма у нашој земљи, ширење портфолиа туристичких производа и увођење нових туристичких дестинација, као и кроз промене политичких односа према туризму који се препознаје као једна од кључних привредних грана. Република Србија данас има углавном само компаративне предности у туризму, будући да поседује разноврсну структуру туристичке понуде, налази се у близини традиционалних и нових туристичких тржишта, има дугу историју и општу препознатљивост, очуване природне ресурсе и културне атракције, сразмерно добре комуникације, те велики људски потенцијал. Процес трансформације компаративних у конкурентске предности у туризму Републике Србије, део је укупних реформских процеса који су у току. У том контексту, први корак представља стварање конкурентских дестинација, односно конкурентских производа. Развијање сарадње и партнерстава између учесника из приватног, јавног, као и цивилног сектора, представља добру основу за дефинисање одрживог развоја туризма Србије, уз скретање пажње на вредности које туризам Србије није до сада валоризовао на прави начин (културна баштина, заштићена природна подручја, руралне средине са аутохтоном производњом, али и достигнућа у области културе, спорта и других облика стваралаштва).

Развој туризма једне општине базира се на анализи њених природних и друштвених карактеристика, односно свих појединачних природних и културно-историјских ресурса и створених капацитета у општини, те на основу тога, спровођењу SWOT анализе. SWOT анализа треба да упути на подручја интерних снага, које траже одређене активности у циљу њиховог даљњег унапређења, као и слабости, где је одмах потребно започети са процесима брзих промена. У зависности од брзине и ефикасности промена на ова два подручја стратешког деловања, произаћи ће и успех у коришћењу могућности и минимизирању утицаја претњи из окружења. Поред тога, неопходно је уочити и друге чиниоце који утичу, или би могли да утичу на развој туризма.

Планирањем развоја туризма, општина доноси одређене одлуке које се спроводе у будућности и тиме се одређује правац развоја туризма. Програм развоја туризма општине мора бити усклађен са *Стратегијом развоја туризма Републике Србије* и *Стратегијом одрживог развоја Општине*, али и са другим планским документима. Међу та документа спада *Маркетинг стратегија туризма Војводине*, али и плански документи који се односе на поједине делове територије општине или поједине видове туризма, као и гранске стратегије.

Полазне основе

Имајући у виду изазове развоја, постојеће потенцијале, структуру локалне привреде и искуства, општина Сента препознаје неопходност развоја сектора услуга, а посебно туризма. Основни задаци који се постављају пред општину су: даља заштита,

4

унапређење и развој природних и културно-историјских добара и валоризација њихових вредности кроз туризам, унапређење стања животне средине, унапређење рада институција које могу подржати развој туризма, дефинисање туристичке понуде и стварање атрактивног амбијента за инвестиције у делатностима туризма.

Принципи економске обнове локалне туристичке индустрије у општини Сента засниваће се на:

- Спречавању расипања општинских туристичких ресурса и одласка предузетника и стручне радне снаге у друге општине и градове
- Развоју постојећих туристичких локалних микро и малих предузећа, предузетничких радњи, пољопривредних газдинстава, задруга и удружења грађана
- Подизању предузетничког духа, покретању (*старт-уп*) и помоћи у првим годинама рада новим локалним предузећима, предузетничким радњама и пољопривредним газдинствима која се као основном делатношћу баве туризмом
- Привлачењу директних страних инвестиција и других извора изван општине, за развој локалне туристичке индустрије.

Полазну основу за формулисање овог Програма представљају следећи документи:

- Стратегија развоја туризма Србије 2006-2015
- Стратегија развоја туризма Србије 2016-2025
- Национална стратегија одрживог развоја 2008-2017
- Маркетинг стратегија туризма Војводине 2009
- Закон о туризму, Сл. Гласник РС, бр. 84/2015
- Развојна стратегија Републике Србије 2011–2020
- Програм развоја АП Војводине 2014–2020
- Стратегија развоја општине Сента 2014-2020
- Пројекат „Туризам и активности слободног времена у функцији одрживог развоја Потисја“
- Правилник о начину израде планских докумената, Сл. гласник РС, бр. 58/2011.

Израда овог документа и његово коришћење дају даљи допринос реализацији стратешких циљева општине Сента који се односе на развој туризма и који су дефинисани *Стратегијом развоја општине Сента 2014-2020*. Овом Стратегијом је туризам у општини Сента препознат као значајан фактор развоја, и стога му се последњих година посвећује посебна пажња, како у јавном, тако и у приватном сектору. У оквиру туризма, утврђени су следећи кључни циљеви развоја: (1) Брендирање манифестације посвећене Сенћанској бици, (2) Развој туристичких манифестација, (3) Развој туристичке инфраструктуре. Програмом развоја туризма разрађују се наведени, као и други развојни циљеви, и акценат се ставља на кључне производе које треба развијати.

У оквиру студије регионалног развоја *Туризам и активности слободног времена у функцији одрживог развоја Потисја*, заједно са другим потиским општинама, извршена је идентификација и туристичка валоризација ресурса који се могу искористити за развој ове привредне гране. Посебно место у студији дато је Тиси као еколошком коридору и

4 наутичком путу и „цветању Тисе“ као светском еколошко-културолошком феномену. Између осталог, анализирани су термални извори, активности у природи, културна добра (архитектонска здања, установе културе, фестивали и манифестације).

Према *Стратегији туризма Републике Србије 2006-2015* (СТРС, 2005, стр. 4), међу кључним циљевима одрживог развоја туризма у Србији, а који су подржани и у *Нацрту стратегије туризма РС 2016-2025*, налази се подстицање привредног раста, запошљавања и квалитета живота становништва Србије. Издвајају се кључне претпоставке за остварење ових циљева: јачање туристичких активности и интензивирање запошљавања кроз акције у локалној заједници и кроз међусекторску сарадњу; диверзификација туристичких активности као фактор повећања запошљавања; активирање нових атрактивних ресурса и објеката ван функције. Војводина је, у оквиру *Стратегије туризма РС 2006-2015*, концентрацијом различитих типова ресурса, сагледана као јединствени кластер. Она се стратешки позиционира као „искуство воде и панонски ужитак“. Војводина треба да стави у фокус свог развоја речно и каналско водено благо, наутички туризам и бање, као и врло диверзификоване атракцијске структуре урбаних насеља, салаша, ловишта, ергела и хиподрома, чарди и активности специјалних интереса. Такође, у фокусу треба да буду и мултикултурна ситуација, као и гранична позиција према Европској унији. Храна и гастрономија су неизбежно повезане с њеном пољопривредном традицијом.

Национална стратегија одрживог развоја 2008-2017 – НСОП, представља најзначајнији документ који се бави интегралним развојем Србије до 2017. године. Према овом документу, један од најважнијих циљева одрживог развоја Србије јесте отварање нових радних места и смањење стопе незапослености (НСОП, 2008, стр. 2), а туризам је препознат као значајна могућност за његово остварење. Међу кључним циљевима одрживог развоја туризма у Србији истиче се „развијање додатне туристичке понуде уз постизање економске исплативости и локалног просперитета (трговина, гастрономија, угоститељство, активности, путничке агенције итд.), чиме ће се отворити нова радна места, уз највеће могуће очување културног богатства и природне разноврсности“ (НСОП, 2008, стр. 12).

Национална стратегија одрживог развоја донета је 2008. године и није могла да укључи смернице и препоруке стратегије *Европа 2020*, коју је Европска комисија донела 2010. године, па је сачињен документ „*Посткризни модел привредног раста и развоја Србије 2011-2020*“, који представља *иновирану стратегију одрживог развоја РС, усаглашену са стратегијом Европа 2020* у којој је запосленост узета као централна величина, односно, раст запослености као индикатор одрживог економског раста. По узору на стратегију *Европа 2020*, запосленост и смањење релативног сиромаштва експлицитно се идентификују као битни циљеви привредног развоја Србије. Другим речима, важиће приступ да већа стопа привредног раста није циљ сам по себи, уколико истовремено није средство које омогућава да се остваре битни социоекономски циљеви, међу којима је раст запослености један од најзначајнијих (*Посткризни модел економског раста и развоја Србије*, 2010, стр. 84). Овим се додатно јача позиција туризма, с обзиром на његов радно интензивни карактер и бројне комплементарне области које се активирају.

Законом о туризму је системски регулисана област туризма, имајући у виду како

4

регулативу Европске уније, регулативу земаља у окружењу, тако и степен развоја туристичког тржишта у Републици Србији. Овим законом уређују се: услови и начин планирања и развоја туризма; туристичке организације за промоцију туризма; туристичке агенције; угоститељска делатност; наутичка делатност; ловнотуристичка делатност; услуге у туризму и друга питања од значаја за развој и унапређење туризма. Члан 12. одређује да аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, у оквиру својих надлежности утврђених законом, којим се уређује локална самоуправа и посебним законом, доносе програм развоја туризма у складу са Стратегијом.

Доношење низа закона у периоду после 2000. године, а посебно *Закон о локалној самоуправи*, допринело је да локалне самоуправе добију већу аутономију у планирању развоја. Тако је *Закон о локалној самоуправи* дефинисао надлежност локалне самоуправе да израђује, усваја и реализује програме развоја општине.

На бази својих надлежности и проценивши да је од значаја за општину и доношење секторских стратегија, општина Сента је приступила изради *Програма развоја туризма*.

Методологија рада

У припреми *Програма развоја туризма Сенте* коришћена је *методологија партиципативног планирања*, која подразумева учешће што већег броја заинтересованих страна из локалне заједнице у процесу припреме документа. Наведени приступ обезбеђује усаглашеност овог документа са другим планским документима из области туризма или области које су у вези са туризмом, као и његову утемељеност на ставовима и опредељењима кључних локалних актера. Очекује се да ће *партиципативна методологија* допринети да актери из пословног и цивилног сектора, својим учешћем, стекну сигурност да ће њихови предлози и пословне идеје који су увршћени у Програм, бити реализовани, а истовремено локална самоуправа придобије подршку заједнице за усвајање и реализацију Програма.

У изради Програма коришћен је општи аналитичко-синтетички метод истраживања, у распону од библиографско-спекулативног до емпиријског приступа. Приликом прикупљања секундарних података коришћени су одговарајући планско-развојни, законски и други документи, извештаји и статистике, као и стручна и научна литература, док су примарни подаци прикупљени теренским опсервацијама и разговорима са заинтересованим субјектима из јавног, пословног и цивилног сектора. Урађена је SWOT анализа ресурса за развој туризма, збирно и по секторима.

Процес израде Програма обухватио је четири основне фазе:

Припремна фаза

- Уводни састанак пројектног тима са представницима општине
- Мапирање заинтересованих субјеката и утврђивање њихових интереса

Анализа постојећег стања

- Прикупљање и анализа постојећих планских и нормативних докумената
- Анализа туристичких ресурса општине Сента
- Обилазак терена, сагледавање постојећих пројеката и иницијатива у вези са

4

развојем туризма на територији општине

- Састанци са кључним заинтересованим странама по областима, појединачно и по групама, и сагледавање њихових ставова и мишљења у вези са правцима даљег развоја туризма Сенте и могућег њиховог доприноса том развоју
- Састанци и експертске радионице чланова истраживачког тима

Креирање Програма развоја туризма општине Сента

- Израда концепта Програма и прибављање коментара од стране кључних актера, а пре свега јавног сектора општине Сента
- Израда нацрта Програма и достављање општини Сента

Консултације и усвајање Програма

- Консултација са менаџментом општине и представницима заинтересованих страна.

Као секундарни извори података коришћени су наведени и други планско-развојни и нормативни документи, као и подаци и евиденције Туристичке организације Сенте. Коришћени су и подаци прикупљени приликом реализације пројекта „Туризам и активности слободног времена у функцији одрживог развоја Потисја“, који је реализовао овај истраживачки тим са Факултета за спорт и туризам из Новог Сада.

Примарни подаци су прикупљени кроз истраживања ставова и предлога на састанцима са заинтересованим странама из сва три сектора, истраживања у оквиру експертских и групних састанака истраживачког тима, као и коришћење других релевантних података и чињеница из истраживања на терену.

Сврха овог документа је да се:

- На систематичан начин прикупе, анализирају и обраде информације, и процене идентификовани туристички потенцијали општине Сента
- Дефинишу оквири за развој туризма општине Сента и валоризацију туристичких потенцијала
- Идентификују приоритетне активности које треба реализовати у три степена приоритета.

Овај Програм конципиран је као документ којим ће се усмерити развој туризма општине Сента тако да туризам постане једна од основних снага развоја општине. Постизање овог циља наметнуло је обавезу да се идентификују и реално сагледају ресурси општине Сента који се могу активирати у функцији развоја туризма, као и да се препознају интереси свих учесника, те да се кроз партнерство осигура јединствено деловање елемената развоја туризма. Програм је обухватио идентификацију и валоризацију ресурса са аспекта туристичког развоја, анализу ставова и очекивања у погледу развоја туризма са аспекта локалних заинтересованих страна, те на бази добијених информација пројектовање таквог програма развоја туристичких производа који подразумева најоптималније коришћење расположивих локалних ресурса. За пројектовани програм развоја туризма сачињен је и нацрт м

аркетинг оперативног плана у циљу повећања тржишне видљивости туристичке понуде општине Сента. Програм даје смернице за даљи одрживи развој туристичке понуде

4 општине Сента кроз будуће пројектне активности.

Усаглашеност Програма развоја туризма општине Сента са Стратегијом развоја туризма Републике Србије

Стратегија развоја туризма Републике Србије дефинише могућност развоја туризма у Србији, а у складу са актуелним кретањима у светском туризму. Као потенцијално нова туристичка земља, Република Србија има реалне могућности за развој туризма које произилазе из:

1) *Глобалног заокрета у туризму* који подразумева убрзани улазак на туристичко тржиште све већег броја нових дестинација, услед већ потврђене навике да туристи све више траже и прихватају нова искуства и дестинације;

2) *Потенцијала туристичких производа* - од свих кључних производа у глобалном туризму, Република Србија има шансе у свим, осим у „туризму сунца и мора“, чије је учешће током последњих 30 година у туризму смањено за више од 50%. При томе, посебно треба истаћи могућности Републике Србије у погледу производа који су повезани с коришћењем природе и екотуризма, здрављем, активностима специјалних интереса, руралним и културним туризмом, речним крстарењем, као и пословним туризмом и МИЦЕ (састанци, подстицајна путовања, конференције и догађаји);

3) *Промена у профилу туриста* - сви кључни трендови на пољу промене профила туриста у будућности иду у корист Републике Србије. Посебно је реч о трендовима оријентисаним ка образованим посетиоцима у потрази за аутентичним искуствима, као и активним туристима заинтересованим за културу и природне ресурсе дестинација у које путују. У том правцу иду и функционални трендови, као што су више путовања током године и изражен осећај за „вредност за напор“;

4) *Општег раста тржишта* - традиционалне емитивне земље и даље имају тренд раста, а истовремено, убрзано се отварају нова тржишта. Европске интеграције посебно иду на руку лакшем приступу укрупњеном тржишту за сваку рецептивну земљу.

Стратегија развоја туризма Србије одређује и визију туризма Републике Србије 2015. године. Подручје Војводине, на којем се налази општина Сента, виђено је као подручје богато водом и плодним земљиштем, које с поносом истиче своју средњоевропску урбану традицију, посебно је посвећено валоризацији водних токова, који се налазе на њеном подручју, али и убрзаном развоју руралног туризма, као и угоститељства заснованог на гастрономској баштини и аутохтоним кулинарским искуствима бројних етничких група које су населиле овај простор.

Ресурсна основа издвојена *Програмом развоја туризма општине Сента* поклапа се у великој мери са издвојеном ресурсном и атрактивном основом Војводине. Кључни производи туристичких дестинација Војводине издвојени у *Стратегији развоја туризма Србије* су: 1) догађаји; 2) специјални интереси; 3) наутика; 4) планине и језера; 5) рурални туризам. Готово сви издвојени кључни производи туристичке области Војводине поклапају се са издвојеним стратешким правцима развоја туризма у општини Сента.

4 Ресурсна основа издвојена *Програмом развоја туризма општине Сента* поклапа се у великој мери са издвојеном ресурсном и атрактивном основом Војводине. Ту се, пре свега, мисли на атрактивност Тисе, догађаја, музеја и галерија, достигнућа у области културе, спорта и других облика стваралаштва, гастрономије, лова и риболова.

Стратегија развоја туризма Републике Србије је основа за реформу система у области туризма и за израду програмских, нормативних и других докумената из области туризма.

РЕСУРСНА ОСНОВА

ПРИРОДНИ И СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИ РЕСУРСИ

- Sportsko-rekreativne aktivnosti na teritoriji opštine Senta treba uključiti u turistički proizvod opštine Senta i povezati ih sa turističkim proizvodima okolnih opština ili opština koje se nalaze na obalama reke Tise, kao integralni turistički proizvod.
- Kroz opštinu Senta prolazi evropska biciklistička rura EuroVelo11, a postoji mogućnost povezivanja sa rutom EuroVelo13.
- Fenomen cvetanja Tise se može turistički valorizovati kroz razvoj spotsko-rekreativnog, eko i drugih vrsta turizma na Tisi i njenom priobalju.
- Tisa je postala plovni put od međunarodnog značaja, pa se očekuje da postane aktivan deo Transevropskog transportnog koridora Rajna-Dunav. Nautička sezona traje od aprila do oktobra, što predstavlja potencijal za produžavanje turističke sezone sa leta na proleće i jesen.
- Kapacitet izvora termomineralne vode ispunjava uslove neophodne za izgradnju velnes centra, koji mogu pratiti dodatni turističko-rekreativni sadržaji i novi smeštajni kapaciteti visoke kategorije.
- Potencijal Narodne bašte nije u potpunosti iskorišćen, ali je njeno uređenje i privođenje sportsko-rekreativnoj nameni predviđeno prostornim urbanističkim planom koji čeka na realizaciju. Park pruža idealne uslove za izgradnju kampa i nalazi

4

Одрживи развој туризма подразумева развој инфраструктуре и понуде за рекреативне активности локалног становништва и за туристе истовремено. Развој туризма има смисла само у случају када он дугорочно доприноси благостању локалног становништва на одржив начин. Становништво општине Сента, односно заинтересоване стране које су обухваћене овим истраживањем, исказале су велико интересовање за укључивање својих делатности и лични ангажман у процесу развоја туризма у својој средини. Спортско-рекреативни туризам сматрају веома перспективним обликом туризма, који би, поред културног туризма, могао бити окосница развоја туризма и економског напретка општине Сента.

Тренутно, општина Сента се налази у ситуацији да са ограниченим финансијским средствима и унапред испланираним буџетом треба да развија оне врсте туризма које не подразумевају изградњу сложене и скупе инфраструктуре. Како се активни туризам у природи заснива на дугорочним и одрживим циљевима, кроз поштовање природе и биоразноврсности, очување локалне културе и традиције, за његов развој нису неопходна велика улагања, будући да се активности одвијају углавном на отвореном простору, а учесници не очекују висок ниво комфора.

На територији општине Сента нема заштићених природних подручја, али су неки локалитети мапирани, валоризовани и предложени за заштиту као станишта ретких природних врста од националног и међународног значаја. На првом месту, то је река Тиса, еколошки коридор од међународног значаја, са мртвајама Пана (станиште дивљих орхидеја заштићено првим степеном заштите на основу *Уредбе о заштити природних реткости* „Службени гласник” РС, бр 50/93 и 93/93) и Батка, затим водоток Чик, акумулација Светићево (влажно станиште богато орнитофауном), слатине на локалитетима Керексик, Фекетесик, Јухас-бара, Зариц-бара и бивши рибњак Керестеш. Обалски појас реке представља станиште насељено водоземцима, гмизавцима и птицама, међу којима су и заштићене природне реткости. За станишта у обалском појасу Тисе предвиђен је режим заштите првог степена.

Приобални делови Тисе у општини Сента се одувек користе у купалишно-рекреативне сврхе, а повремено и наутичке, континуирано се негује рибљи фонд, а постоје и повољни услови за упражњавање других спортско-рекреативних активности, као што су вожња кајака и кануа. За риболов се користе обале Тисе и напуштени делови њеног корита - мртваје, а организује се и Међународно такмичење спортских риболоваца. Све наведене

4

спортско-рекреативне активности могуће је, уз веома мало улагања, укључити у туристички производ општине Сента и, повезивањем са сличним туристичким производима околних општина или општина које се такође налазе на обалама реке Тисе, могу чинити и већи, за туристе атрактивнији, интегрални туристички производ. Сви спортови везани за природно окружење и боравак напољу који су тренутно заступљени у општини и у оквиру којих послују активни спортски клубови, могу, на одређен начин, бити укључени у туристичку понуду, сезонски или током читаве године. Лов, риболов, веслање, кајак и други спортови везани за реку, поседују највише потенцијала за то.

Бициклизам као активност туриста (цикло-туризам) један је од тренутно најпопуларнијих и најбрже растућих облика активног туризма у природи. Насипи дуж обале Тисе, заједно са постојећом бициклистичком инфраструктуром и саобраћајницама које нису преоптерећене моторним саобраћајем, чине готово идеалан спој када је у питању основа за развој Сенте као равничарске дестинације за љубитеље рекреативног бициклизма. Кроз општину Сента пролази европска бициклистичка рура ЕуроВело11, а постоји могућност повезивања са рутом ЕуроВело13 (преко територије општине Чока).

Такође, у Сенти постоје одлични предуслови за укључивање рекреативног јахања у природи у туристичку понуду. Атракцију за туристе могу да представљају и ресурси које има Коњички и фијакерски клуб „Вилењак“, фарма соколова и сл.

Панонска принцеза – Тиса, као највреднији природни туристички ресурс општине Сента

Тиса тече кроз Србију у дужини од 164 км, што представља око 17% укупне дужине њеног тока. Река чини природну границу између Бачке и Баната, и има генерално меридијански правац отицања. Тиса је најбогатија водом током три пролећна месеца са најчешћим максимумима протицаја и водостаја у априлу, док је најсиромашнија водом током три јесења месеца са најчешћим минимумима протицаја и водостаја у септембру и октобру. Сама чињеница да је Тиса највећа притока Дунава, који представља кичму европске мреже пловних путева, овој реци даје изузетан пловидбени значај који у Србији ни из далека није искоришћен у мери у којој би могао бити.

Цветање Тисе

Веома редак природни феномен „свадбеног лета“ инсекта *Палингениа Лонгицауда* могуће је видети само на две реке у свету. Поред Тисе, то је река Јанг Ценг Јанг у Кини. Овај инсект је на нашим просторима познат под именом Тиски цвет и спада у ред водених цветова (Епхемероптера), највећих у Европи. Спада у строго заштићене врсте у Србији, али и на међународном нивоу, на основу Бернске конвенције. Након три године проведене у муљу, у току само једног дана, Тиски цветови се појављују на површини реке, летећи у ројевима продужавају своју врсту, и за свега неколико сати завршавају своју земаљску мисију. Ова појава се догађа само једном годишње, и то у првој половини јуна месеца, а траје неколико дана.

4

Поред непроцењиве еколошке вредности самог природног феномена, цветање Тисе може се туристички валоризовати и на друге начине. Наиме, према легенди, у време цветања Тисе испуњавају се љубавне жеље, што бива све чешћим мотивом туристичких посета свим градовима Потисја у првој половини јуна месеца. Поред Новог Бечеја и Кањиже, и Сента је стекла традицију обележавања овог феномена уз препознатљив забавни програм и низ других туристичких активности дуж обале реке. Манифестација „Цветање Тисе“ траје неколико дана и привлачи све више туриста.

Присуство *Палингениа Лонгицауда* је индикатор чисте и незагађене воде Тисе, што је свакако најважнија карактеристика када је у питању планирање развоја спотско-рекреативног, еко, или било које друге врсте туризма на Тиси и у њеном приобаљу.

Купање и спортови на Тиси

У периоду године када температура воде то дозвољава, купање у Тиси представља најомиљенију активност локалног становништва. Воде Тисе припадају ИИ и ИИИ категорији, што задовољава критеријуме неопходне за купање. Температуре воде које прелазе 20°C карактеристичне су за летње месеце, првенствено јул и август, када су локалне плаже, иако недовољно уређене, препуне купача.

Поред купања, Тиса је веома погодна за веслање (кајак и кану) и спортски риболов, што су активности које нису условљене високим температурама воде и ваздуха, те је и њихова сезоналност далеко мање изражена у односу на активности везане за купање у реци. Због конфигурације обале Тисе и густог растиња, прилаз обали често је отежан, па је улазак у воду могућ само на уређеним плажама и понтонима. Уређена места за купаче су доступна у близини насеља на неколико локација. Један од проблема који се јавља у време летњих месеци је веома низак водостај када се дуж обале појављује блато. Овај недостатак се превазилази насипањем обале у деловима намењеним за купање и постављањем понтона.

Елиминација загађивача у сливу Тисе је најургентнији задатак у циљу укупног одрживог развоја региона и развоја активности слободног времена и туризма. То је проблем ширих размера у чије решавање мора бити укључено свих пет земаља Потиског басена.

Наутика и пловидба на Тиси

Панонска принцеза се протеже кроз пет држава и пловна је 600 километара, од ушћа у Дунав код Старог Сланкамена па све до Захоња. Развој наутике и наутичког туризма на Тиси у Србији се налазе у почетној фази и своде се већином на индивидуалне активности локалног становништва. Како је наутички туризам веома специфичан облик активности слободног времена, који поред саме пловидбе укључује и пристајање пловила различитих врста и димензија, за његов системски развој неопходна је одговарајућа инфраструктура у лукама и маринама.

Према приходима који се остварују у наутичком туризму, он је један од најуноснијих облика туризма. Наутичка сезона на Тиси може да траје од априла до октобра, што је знатно дуже од купалишне сезоне и представља потенцијал за продужавање туристичке

4

сезоне са лета (два до три месеца) и на пролеће и јесен (укупно до седам месеци). Погодна је и дубина речног корита, релативно мала количина наноса који вода транспортује, мали пад и брзина отицаја, по чему Тиса представља веома поуздан пловни пут.

У Мађарској, од Сегедина до Токаја, Тиса представља веома жив водоток са туристичким бродовима и наутичко-туристичким пловилима. У Србији је далеко мање пловила на Тиси и у питању су углавном теретни бродови. Путнички транспорт готово да и не постоји, док је привредни нешто живљи.

Два до три пута годишње, у току лета, Тисом саобраћа велики брод-хотел „Виктор Иго“ француске компаније „Цроиси Еуропа“ из Стразбура, капацитета 80 путника, када се Дунавом и Тисом упути на крстарење од Будимпеште до Токаја и обратно. Брод се на Тиси задржава непуних месец дана и упловљава у каналску мрежу Хс ДТД, што указује на заинтересованост страних туриста за упознавање српских пловних путева и приобаља.

За рекреативне пловидбе је Тиса готово идеална, будући да по стандардима може да прихвати већи број различитих пловних објеката. Тренутно, сви постојећи пловни објекти у општини Сента се налазе у приватном власништву и не учествују у организованом превозу туриста, барем не на легалан начин. Тиса је тек однедавно постала пловни пут од међународног значаја. Очекује се да постане активан део Трансевропског транспортног коридора Рајна-Дунав (ТЕН-Т) и да се отвори за пловидбу бродова свих застава.

Када су у питању привези за рекреативна пловила, најчешће се користе везови у близини викенд насеља „Халас чарда“ (км 125), везови „Тисин цвет“ (км 122,6; капацитета 100 малих пловила, без инфраструктуре) и међународно пристаниште (км 122-123 Тисе) које се налази недалеко од центра града, опремљено струјом и водом, са кабинама, хангаром и депоима.

Термални извори

У приобалном појасу Тисе чести су извори термоминералне воде, која се у многим бањама већ вековима користи за потребе лечења. У општини Сента такође постоје овакви извори и постоји бушотина, а тренутно је у процедури прибављаје потребне докуменатције за коришћење термалне воде у балнеолошке сврхе.

Извори термоминералне воде представљају значајан потенцијал за туризам и активности слободног времена локалног становништва. Према информацијама добијем од стране представника Општине, капацитет извора испуњава услове неопходне за изградњу велнес центра, који могу пратити додатни туристичко-рекреативни садржаји и нови смештајни капацитети високе категорије. Бушотина термалне воде постоји у оквиру Народне баште, и може се користити за изградњу велнес центра са комплексом базена, али и за грејање градског спортског центра и његових пратећих објеката.

4 Народна башта

На свега неколико километара северно од града, а у близини центра, одвојен високим надвожњаком железничке пруге и главним фронтом окренут према Тиси, изолован од буке и урбанизације на старом водоплаву Тисе, налази се парк Народна башта.

Парк заузима површину од око 19,5 ха, а отворен је за јавност 1866. године. Према историјским подацима, Народна башта је од самог отварања била намењена рекреативним активностима мештана. Локалитет има изглед компактне равне, зелене површине. У њој се данас налази велики број спортских терена: фудбалски стадион, атлетска стаза, базени, тениска игралишта, куглана, кошаркашки терен и друга игралишта, пратећи објекти и импровизовани смештај за спортисте. Тренутно, потенцијал Народне баште није у потпуности искоришћен, али је њено уређење и привођење спортско-рекреативној намени предвиђено просторним планом који чека на реализацију.

Парк је од обале Тисе заштићен високим насипом, а у делу где је река формирала мањи залив предвиђена је изградња марине за око 200 пловила. Парк пружа идеалне услове за изградњу кампа и налази се уз саму бицикличку трасу Еуро Вело 11. То је од изузетног значаја када је у питању планирање инфраструктуре за цикло-туризам.

Халас Чарда

Насеље Халас Чарда, викенд насеље на току Тисе кроз Војводину код истоименог угоститељског објекта, са око 300 викендица и кућа за одмор, налази се на левој обали Тисе, на око 2.5 км удаљености од центра града. Насеље располаже тереном за одбојку на песку и за пициген, и пружа погодне услове за тренутке одмора и рекреације. Шири локалитет је обрастао густом шумом, што целом простору даје свежину и природни хлад у току лета. Халас чарда је омиљено купалиште Сенћана, где се мештани надмећу у пицигену.

Власник Халас чарде је некада било Ауто-мото друштво Сента, и тада је, по причи Сенћана, ово викенд насеље добро функционисало. Данас у потпуности нису разјашњени имовински и управљачки односи, што узрокује одређене развојно-планске проблеме. Највећи број власника викендица је из Сенте, али у последње време је све више купаца викендица из Суботице, Бачке Тополе, Врбаса, Куле и осталих места.

Бука и проблеми везани за безбедност и хигијену јавних површина у викенд насељу су свакако препрека за укључивање у туризам, барем када је у питању смештај и дужи боравак гостију. С обзиром на то да се веома лепа плажа налази управо у оквиру насеља, она би могла да представља атрактивност за туристе, првенствено у току дана у функцији купања на Тиси.

Уколико се жели ставити већи акценат на развој туристичких активности у овој области, неопходно је унапредити инфраструктуру потребну за прихват гостију попут санитарних чворова, тушева, кампинг простора, паркинга, управљања отпадом итд.

4 Регистровано Удружење грађана „Халас чарда“ заинтересовано је за сарадњу када је у питању развој туризма, првенствено кроз организацију и реализацију дневних забавних активности, такмичења у пицигену, концерата, рекреативног риболова и сл.

Ловиште Сенћански салаши

Ловиште „Сенћански салаши“ заузима површину од 25.570 ха, односно готово целу територију општине изван насељених места. Ловиштем газдује истоимено ловачко удружење. Главне врсте дивљачи су срна, зец, фазан, препелица и афричка грлица. За све ове врсте утврђени су бонитетни разреди. Ловиште је добро опремљено ловно-техничким објектима и спада у боље организована ловишта у Војводини. Најбројнији туристи су они који долазе из Немачке, Италије и Аустрије.

На основу бонитета и ловно-продуктивне површине, одређен је економски капацитет ловишта. Број популација срне и фазана креће се у границама економског капацитета, а популација зечије дивљачи је изнад оптималног броја.

Од свих облика туризма у општини Сента, ловни туризам се, према мишљењу већине испитаника, налази на највишем ступњу развоја. „Сенћански салаши“ представљају значајан сегмент за сенћански туризам, али његов даљи развој успорава низ фактора, као што је свођење лова на ситну дивљач, забрана извоза меса крупне дивљачи, непостојање хладњача за месо.

Спортски капацитети

У документу под називом *Стратегија развоја спорта у општини Сента 2012-2016*, наводи се податак да у општини активно раде 32 спортска клуба (удружења). Оптималне услове за рад имају фудбал, стони тенис, тенис, шах, куглање и рвање, док делимично добре услове за рад имају борилачке вештине, атлетика, плес, стрељаштво, кајак, пливање, ватерполо и гимнастика. У истој публикацији се наводи да славна прошлост сенћанског спорта обавезује тај град на одговорно и дугорочно планирање спорта. Спомиње се потреба за отварањем музеја посвећеног сенћанском спорту, са задатком сакупљања, складиштења и адекватног чувања експоната везаних за дугу и више него успешну спортску историју Сенте, што свакако у будућности може бити један од елемената туристичке понуде Сенте.

Примарни циљ општине је, свакако, улагање у реконструкцију и модернизацију објеката за школски спорт, али поред тога, Стратегијом су обухваћени и остали спортски објекти на располагању грађанима Сенте и њиховим гостима. То су: градски стадион (са теретаном, свлационицама, купатилом и собама капацитета 30 лежаја), куглана, један затворени и два отворена базена, тениски терени (три отворена и један затворени), стонотениска сала, рвачка сала, сала за борилачке вештине, канцеларијски простор Спортског савеза, фискултурне сале у три основне школе, фудбалски терен „Торњош“, две шаховске сале, стрељана на отвореном за гађање глинених голубова и тениска сала у оквиру бивше фабрике намештаја „Тиса“.

4

Значајну прекретницу у развоју спортске инфраструктуре представља 2015. година и отварање спортске хале у Народној башти. Изградњом спортске хале, Сенћани су добили терене за рукомет, одбојку и кошарку, као и просторије за тренирање борилачких спортова, фитнес и теретану. Опремљена је и најквалитетнијим гледалиштем са 1.700 места, које се састоји од фиксних и телескопских трибина, тако да број седећих места зависи од врсте спорта.

Неки од спортова присутних у Сенти се могу довести у директну везу са активним туризмом, како у циљу стицања додатног прихода за клуб и унапређења услова за тренирање, тако и у циљу повећања броја туриста и прихода од туризма за читаву општину. Представници спортских удружења су у разговору истакли добру ресурсну основу и спремност за укључивање у развој туризма, првенствено спортова који су везани за новоизграђену спортску халу и потом спортова везаних за реку Тису. За туристе је веома интересантан и „Септембарски међународни фестивал балона“. Поред овог занимљивог фестивала, од спортско-рекреативних манифестација спомињу се „Међународни шаховски турнир“ и „Дани Халас чарде“ са првенством у пицигену у јулу.

КУЛТУРНИ РЕСУРСИ

- **Kulturni resursi su mnogobrojni, raznovrsni i solidno prezentovani**
- **Postoje zbirke i umetničke kolekcije koje nisu izložene zbog nedostatka prostora**
- **Nedostaju konkretni, tematski proizvodi zasnovani na kulturnim resursima**
- **Senćanska bitka je resurs koji, ukoliko se aktivira, može da privuče veliki broj posetilaca**
- **Znameniti Senćani i priče o njima mogu biti atraktivne za posetioce**
- **Postoji velik broj manifestacija, koje su poznate lokalno i regionalno, i privlače određen broj posetilaca**
- **Snaga Sente je i veliki broj organizacija civilnog društva iz oblasti kulture, kao i pojedinaca koji deluju u ovom polju**

Културни ресурси генерално дају обележје одређеној заједници и издвајају је од осталих у окружењу. Потисје као природно-географски регион има своје прилично уједначене природне карактеристике, међутим, културни ресурси су различити за сваку општину и њихова комбинација доприноси креирању духа места по којима се општине међусобно разликују. Културни ресурси у Сенти су многобројни и разноврсни. Можемо их поделити у седам група:

1. Значајни архитектонски објекти
2. Установе културе

4

3. Сенћанска битка¹
4. Манифестације
5. Организације цивилног друштва и појединци из области културе
6. Занати
7. Познате личности из Сенте

Пре анализе сваке групе, треба указати на њихове заједничке карактеристике, из угла самог ресора и у односу на могућности за укључивање у развој туризма. Недостатак материјалних средстава намењених културној инфраструктури, одржавању споменика културе и развоју културних садржаја, осликава се и на стање ресора које се манифестује кроз слаб технички, организациони и финансијски капацитет актера. Поред тога, средства која су намењена култури и градитељском наслеђу, често се стихијски распоређују и троше, што доприноси неадекватној и нестручној заштити и адаптацији културних добара.

Општина Сента нема стратешки документ којим се уређује њен културни развој, те тиме можемо објаснити описано стање. С друге стране, и поред ограничавајућих околности, културни живот у Сенти је активан. У Сенти делује један музеј, један културно-образовни центар комплексног типа, два позоришта, шест културно-уметничких друштава, два хора, осамдесет организација цивилног друштва, занатлије (чији број је уједначен током протеклих година), и појединци који промишљају културни живот града и учествују у њему. Људи запослени у ресору културе су стручни, вољни и расположени да раде, чак и са ограниченим средствима. Често су и умрежени, мада се не може говорити о стратешким партнерским пројектима, више је у питању техничка сарадња и коришћење заједничких ресурса. Заједнички именитељ за установе културе (Музеј града, Библиотека, Културни центар „Стеван Сремац“), организације цивилног друштва и занатлије јесте недостатак адекватно уређеног простора, како за излагање, тако и за деловање (стваралаштво).

Значајни архитектонски објекти

Оно што треба на почетку напоменути јесте да у Сенти постоји велики број грађевина од великог културно-историјског значаја, означених и заштићених као споменици културе. Међутим, они су често у веома лошем физичком стању, па чак и када се врши њихова реконструкција, то се често ради стихијски и без јасног плана и утврђених приоритета².

У приказивању значајних архитектонских објеката, на првом месту треба навести здања у стилу сецесије, која креирају физиономију Сенте и чине њен препознатљив визуелни идентитет. То су Градска кућа, хотел „Роуал“ и Ватрогасна касарна³. Од наведена три објекта, Градска кућа и хотел „Роуал“ су намењени туристичким посетама. У Градској кући постоји торањ са видиковцем, као и просторија где се налазе приказ Сенћанске

¹ Ovaj događaj je izdvojen kao posebna grupa iz razloga što je to kompleksan resurs čija se materijalizacija/predstavljanje već nalazi na nekoliko razdvojenih mesta.

² Podaci dobijeni u okviru fokus-grupe sa predstavnicima resora kulture, 14.10.2016. godine, u Kulturno-obrazovnom centru Turzo Lajoš.

³ Više o Vatrogasnoj kasarni, kao i mogućnostima njenog korišćenja u budućnosti, možete naći u publikaciji Dević, V., Komnenić, B., Mikić, H. (2015). *Novi kreativni prostori Vojvodine*. Novi Sad: Zavod za kulturu Vojvodine.

4 битке и артефакти који више говоре о овом догађају. Хотел „Роуал“ је недавно реновиран и отворен за госте, међутим, његова унутрашњост није уређена у складу са културно-историјским стилем у којем је изграђен, и не осликава вредност овог споменика културе. Ватрогасна касарна тренутно служи својој намени, међутим постоје идеје да се ватрогасци преселе на друго место, а да се касарна претвори у културно-туристички пункт са различитим садржајима⁴.

Од значајних архитектонских објеката, важно је поменути Палату парохије у стилу неоренесансе и необарока, родну кућу Стевана Сремца, православну цркву Светог Арханђела Михаила, цркву Светог Антуна, цркву Срце Исусово, помен цркву Мала Света Тереза и синагогу.

Градски музеј Сента

Припада културно-образовном центру „Турзо Лајош“ (Тхурзó Лајос Мíвелóдéси-Октатáси Кőзпонт), а смештен је у Палати парохије, тако да чини комбинацију значајног архитектонског објекта и градског музеја. Део унутрашњости је музеј (стари део објекта), а део је модерна галерија за повремене тематске изложбе (изграђена је 1972. године). Од садржаја се овде налази део изложбе „Битка код Сенте“, затим палеонтолошка и археолошка стална поставка, као и етнолошка стална поставка која приказује риболов, ратарство, сточарство и занате Потисја.

У оквиру Музеја постоји збирка Тибора Секеља (Сзéкелу Тибор), светски познатог музеолога, географа, полиглоте и есперантисте. Збирку чини 670 предмета из разних делова света, које је Тибор доносио са својих путовања. Ова збирка тренутно није изложена за посетиоце, али представља ресурс који се може активирати уколико буде постојао адекватан простор.

Основан је и архив изворне народне музике војвођанских Мађара.

У туристичкој презентацији, торањ Градске куће и Музеј се увек обилазе заједно, а због рационалног коришћења простора неопходно је направити групе (торањ прима максимално 20 посетилаца).

У архиву Музеја се чувају дела *Ликовне уметничке колоније*. То је прва послератна уметничка колонија после Другог светског рата (1952. година), која се одржава у континуитету. Током година се накупио велики број уметничких дела, али нема довољно места за излагање. У последње време и приватници су почели да организују колоније (у етно селу *Краљица воћа* и у Пансиону *Ана*).

Иако поседује вредне збирке уметничких и историјских предмета, Музеј нема довољно излагачког простора, сопствени веб сајт где би се ажурирали подаци, као ни флексибилно радно време⁵.

⁴ Ове информације су добијене на основу разговора са Лаšković Kornelom, вођених у периоду од маја до децембра 2016. године.

⁵ Музеј ради од среде до понедељка од 10 до 12h и од 17 до 19h (зими 16 до 18h).

4 Српски културни центар „Стеван Сремац“ Сента

Родна кућа Стевана Сремца је адаптирана у завичајну фондацију и делује од 2005. године. Основана је ради унапређивања српске културне баштине Сенте и успомене на једног од највећих српских писаца. Поред обиласка сталне поставке у којој се налазе фотографије, књиге и Сремчева одликовања, организују се књижевне вечери и посете ученика основних и средњих школа. Ове књижевне вечери се не одржавају само на теме везане за Стевана Сремца. Постоји одлична академска сарадња са другим реномираним институцијама (са Матицом српском, Филозофским факултетом у Нишу, и осталим институцијама). Улаз се не наплаћује, а у оквиру Фондације се продају књиге.

У оквиру Фондације постоји и Фолклорни ансамбл, који је намењен узрастима од предшколског до одраслог. Ту се негује српска традиција, а Ансамбл је иницијатор оживљавања елемената традиције (коринђање, као део скоро заборављене традиције дешава се једном годишње и може се рећи да је постао атракција међу становништвом).

Кључни проблем Фондације је недостатак анимацијских садржаја и непостојање уникатне понуде, недостатак промоције и сарадње са школом, као и недовољна презентација садржаја који су везани за етнологију и традицију.

Синагога Сента

Представља једину синагогу која је очувана у целом Потисју, где су живеле мале али значајне ортодоксне заједнице. У прошлости је објекат коришћен за спортске активности, а постоји могућност да је Музеј града добије на коришћење⁶.

Установе културе

Културно-образовни центар „Турзо Лајош“

Овај центар представља полицентричну установу која, поред Музеја града, обухвата још неколико установа – Градску библиотеку, Дом културе⁷ и Градски музеј⁸.

Градска библиотека

Припада културно-образовном центру „Турзо Лајош“. Функционише као класична библиотека и намењена је првенствено грађанима Сенте. Она није примарни ресурс за туризам, међутим, улога библиотеке видљива је и у деловању осталих градских институција. Примера ради, то се огледа у сарадњи на изради каталога Музеја (лектура, штампа). Постоје пројекти за изградњу складишних депоа, међутим они још увек нису реализовани⁹.

⁶ Podaci dobijeni u okviru fokus-grupe sa predstavnicima resora kulture, 14.10.2016. godine, u Kulturno-obrazovnom centru Turzo Lajoš.

⁷ Dom kulture predstavlja pozorišnu salu u kojoj se izvode predstave srpskog i mađarskog pozorišta, ali i drugi sadržaji (primer Multikulturni dečiji festival).

⁸ O Gradskom muzeju napisano je više u poglavlju *Značajni arhitektonski objekti*.

⁹ Podaci dobijeni u razgovoru sa Predragom Popovićem, zaposlenim u Gradskoj biblioteci.

4 Завод за културу Војвођанских Мађара

Бави се сакупљањем, обрадом и презентацијом садржаја који се тичу културе Мађара. У сарадњи са туристичком организацијом, Завод организује посете и прави аранжмане за већину посетилаца из Мађарске. Поред тога, запослени у Заводу пишу чланке о грађевинама и промовишу их, будући да из искуства увиђају да су посетиоци најзаинтересованији управо за овакве садржаје.

Српско камерно позориште „Мирослав Антић“

Бави се продукцијом сопствених, као и довођењем представа из иностранства у Србију. Раде већ тридесет година (имају преко тристотине извођења и педесетак премијера). Поред представа, баве се обележавањем Светосавске академије. Ово позориште је аматерско, а представе се изводе у Дому културе „Турзо Лајош“.

Мађарско камерно позориште

Ово је професионално позориште, има осам стално запослених глумаца. Изводе представе у склопу културно-образовног центра „Турзо Лајош“. Активности позоришта су распоређене током целе године.

Сенћанска битка

Представља догађај од изузетног значаја за светску историју. Догодила се 11. септембра 1697. године између хришћанске војске под вођством Еугена Савојског и турске војске под вођством султана Мустафе. Ова битка је значајна по томе што је резултат победе било ослобађање скоро целе територије Мађарске од турске окупације и што је довела до Карловачког мира склопљеног 1699. године, која се сматра годином обележавања постепеног ослобађења Средње Европе од турског похода.

Свест о Значају Сенћанске битке присутна је код грађана Сенте, као и код доносилаца стратешких одлука. Активности на истицању значаја Сенћанске битке започете су опремањем поставке у торњу Градске куће, поставком у Музеју града и постављањем спомен-обележја поред Тисе. Поред тога, постоје и сувенири са ознакама Сенћанске битке – вино и чоколада, што је добар почетак материјализације овог догађаја. Значајна активност представља и откуп слике Саве Стојкова „Сенћанска битка“, која представља реплику чувене слике Франца Ајзенхута. Слика је настала педесетих година двадесетог века, по наруџби Општине, а нестала је непосредно по свом настанку. Њеним враћањем у посед Општине и адекватним позиционирањем може се створити још један атрактиван пункт који би посетиоце упознавао са битком.

Како је активирање ресурса који указују на Сенћанску битку један од стратешких праваца Општине, за наставак ових активности предлажемо следеће могућности:

- Изградња спомен-парка са елементима који указују на битку
- Анимација/оживљавање саме битке или њених елемената (сусрет војсковођа, на пример)
- Израда костима Еугена Савојског који би носио аниматор када дођу посетиоци
- Израда различитих врста чоколада са учесницима битке

4 Манифестације

У Сенти постоји велики број манифестација. Међу најзначајније могу се сврстати „Фестивал цветања Тисе“, „И лове Сента“, „Међународно такмичење у стрижењу оваца и кувању овчијег перкелта“, „Дан Града“ и „Дани Халас чарде“¹⁰.

Табела 1. Посећеност највећих манифестација

Манифестације	2012	2013	2014	2015	2016
Стрижење оваца и такмичење у кувању овчијег перкелта	2500	3000	4000	5000	7000
Фестивал „Цветање Тисе“	-	4000	5000	7000	8000
Фестивал „И лове Сента“	-	2500	3000	3000	4000
Дан града	6000	6000	8000	10000	15000
Божихни вашар	2000	2500	3000	3000	4000

Извор: *Процена организатора*

Добра полазна основа је постојање великог броја манифестација које покривају различита поља културног стваралаштва, од уметничког до традиционално-фолклорног. Све манифестације су намењене локалном становништву или дијаспори. Поред манифестација подржаних од стране Општине, постоје мање манифестације симболичког карактера, као што је летњи камп за студенте Академије уметности из Печуја и Новог Сада, где они кроз уметничке интервенције постављају табле на зграде без обележја, скрећући пажњу на њих и наглашавајући потребу њиховог трајног обележавања. Тема овог кампа је уметност и очување градитељског наслеђа, што представља његову вредност и потребу за већим препознавањем и подршком од стране општине. Такође, ово је манифестација која доприноси и међународном препознавању општине и повезивању са образовним институцијама у иностранству.

Организације цивилног друштва и појединци

У Сенти делује приближно осамдесет организација цивилног друштва (највише из области културе), и главна карактеристика њиховог деловања је недостатак простора, како за свакодневно деловање, тако и за презентацију садржаја. Поред Градске библиотеке, Дома културе и Завода за културу војвођанских Мађара, не постоји културни простор који би био намењен уједно и грађанима и посетиоцима Сенте.

У Сенти постоји шест културно-уметничких друштава и два хора. Културно-уметничка друштва се појављују на свим фестивалима и организацијама локалне самоуправе.

¹⁰ Ovo su samo neke od manifestacija izdvojenih *Akcionim planom za period od 2014-2020 godine*, kao deo dokumenta *Strategija razvoja opštine Senta 2014-2020. godine*. Ostale manifestacije se mogu naći u istom dokumentu na stranama 82-83.

4 Мађарски ансамбли имају више манифестација, као и гостовања у другим местима. Као значајнију манифестацију где наступају ове организације треба поменути „Море осмеха“. Такође, у Сенти делује и Силард Мезеи, који се бави савременом џез музиком и импровизацијама. Поред тога, музички брачни пар Калман живи и делује у Сенти и њихово стваралаштво се може посматрати као потенцијални ресурс¹¹.

Како је наведено у првом поглављу *Значајни архитектонски објекти*, градитељско наслеђе је физички угрожено, а реконструкције се често изводе неплански. У Сенти постоје иницијативе да се оно заштити и обележи. Културно-историјско друштво „Јован Мушкатиновић“ је 2016. године покренуло иницијативу да се званично трајно заштите објекти у Сенти. Направљени су приоритети по старости и значају, и у плану је да се праве „пакети“ од по три зграде, које би пролазиле кроз процедуру заштите, како би објекти били проглашени споменицима културе Републике Србије. Поред тога, има још планова за фестивал Јована Мушкатиновића, и истраживања и презентацију најстаријег дрвеног моста на Тиси¹². На овим примерима видимо да су организације цивилног друштва почеле да делују на пољу заштите и коришћења културног наслеђа, материјалног и нематеријалног.

Још један пример активности потеклих од индивидуалног напора грађана представља приватна кућа у којој се налазе артефакти који сведоче о историји старих заната и живота на овом поднебљу. Тренутно постоји преко 10.000 предмета сакупљаних током тридесет година као експонати за будући музеј. Иако необрађени и неприпремљени за музејску поставку, предмете је могуће погледати у договору са власником.

Стари и савремени занати

У области занатства је карактеристично да се у последње време¹³ појавило неколико младих људи са предузетничким идејама у области ручне производње квалитетних намирница. Неки од ових предузетника настоје да уклопе своје производе у историјски и културни контекст Сенте, повезујући их са важним догађајима града.

Од прехрамбених производа, у Сенти се производи марципан по традиционалној рецептури породице Алмаши. Туристичка организација Сенте је повезала марципан са Сенћанском битком, тако да су медаљони од марципана са ликовима принца Еугена Савојског и султана Мустафе ИИ постали аутентичан сувенир. На локацији посластичарнице „Алмаши“ постоји могућност да се организују радионице на којима би посетиоци, уз активно учешће, учили како се прави марципан.

Посластичарница Алмаши, која се налази у центру града и активно послује као угоститељски објекат, реновирана је и уређена у модерном стилу који, нажалост, ни по чему није аутентичан и не осликава дух традиције коју породица генерацијама негује. У понуди посластичарнице се налазе махом колачи који су уобичајени за гастрономску

¹¹ У vezi sa muzikom, a specifično za Sentu, važno je pomenuti i Darka Kraljića, pionira jugoslovenske zabavne muzike, koji je pesmu „Čamac na Tisi“ komponovao na keju Tise u Senti. Ovo je deo nematerijalne baštine Sente, koja se može dodatno valorizovati kroz turističku ponudu.

¹² Ovi podaci su dobijeni od Raška Ramadanskog, u okviru fokus-grupe sa predstavnicima resora kulture.

¹³ Govorimo o periodu od 2015. do 2016. godine.

4 понуду Србије и Војводине, док је марципан, обликован у виду медаљона и коцки, стављен у други план и не заузима примарно место у понуди објекта, које свакако заслужује. Уколико би угоститељски објекти, као што је посластичарница „Алмаши“, били укључени у туристичку понуду Сенте и представљали атракцију која је део културне руте, одређене измене у концепту пословања и визуелног доживљаја простора би биле неопходне.

Од 2015. године, у Сенти послује и фирма Реел, која се бави занатском производњом чоколаде и пралина од најквалитетнијих састојака (чоколада је белгијска, а воће које се користи је из Србије). Радионица поседује простор у којем је могуће организовати дегустације и продају ових ексклузивних занатских производа. Сарадња компаније Реел и ТО Сента је већ успостављена и то кроз продају сувенира - чоколаде са натписом *Сенћанска битка*. У плану је и отварање Музеја чоколаде.

Галерија „Форма“ представља још једно занатско место у оквиру којег постоји простор за производњу предмета од глине, као и за продају керамике. У радионици је могуће посматрати традиционални процес производње на лицу места, али тренутно не постоје капацитети за организовање радионица како би посетиоци могли сами да пробају да направе нешто од глине.

Када су у питању занати, Сента се може похвалити и изузетно квалитетним, ручно израђеним, козметичким производима из радионице „Мануфактура“. У продајном простору ове радионице је могуће посматрати процес производње и добити стручне савете везане за негу тела. Козметички препарати (сапуни, креме, дезодоранси, купке и сл.) имају потенцијал да се укључе у туристичку понуду Сенте у виду аутентичних сувенира ниске цене и велике употребне вредности (који су иначе најпродаванији у овој категорији).

Цивилна организација „Розета“ укључује 60-70 занатлија из Сенте, али они нису добро организовани. Ова чињеница се огледа у недостатку капацитета да се тржишно оријентишу (нису регистровани за тржишну делатност), како би могли да продају производе туристичкој организацији и туристима директно. Међутим, за ову организацију је занимљиво да чува традицију сенћанског белог веза и труковања – процеса израде мустре за вез. Сента је била чувена по радионици Алберта Гелбштајна, где су вешти цртачи правили мотиве и мустре по којима се радила ова врста веза. Радионица је била најактивнија између два светска рата, а збирка шаблона од 1600 комада се данас налази у Музеју. Такође, у Сенти постоји неколико жена које практикују овај занат¹⁴.

На „Божјином маркету“ смо уочили знатан број рукотворина које се том приликом продају. Из разговора са једним дрводељом смо сазнали да код младих не постоји интересовање за бављење тим послом¹⁵.

Може се закључити да у Сенти постоји значајан број занатлија који производе врло квалитетне производе који могу бити понуђени и туристичком тржишту. На основу

¹⁴ Podaci dobijeni od Nađ Abonji Agneš, etnološkinje u Gradskom muzeju.

¹⁵ Konkretno, ovaj drvodelja proizvodi tacne, podmetače i daske koje mogu da služe za turiste za posluživanje hrane i pića u restoranima.

4 разговора са чланом општинског већа задуженог за туризам, поставило се питање важности осмишљавања занатских производа који би били у складу са презентацијом Сенте и Сенћанском битком.

Као једна од шанси за старе и савремене занате појављује се „Магацин“ у Лађарској улици, где би занатлије могле да излажу и продају своје производе.

Познате личности из Сенте

Сента се одликује великим број знаменитих личности (Стеван Сремац, Михаљ Фекете, Јован Ђорђевић, Ђула Дудаш, Јован Мушкатировић, Лаош Турзо, Стефан Бугарски и други). Међутим, ретка су обележја кућа у којима су живели. Материјални трагови који сведоче о животу појединих Сенћана су бисте Стевана Сремца, Гомбош Габора, Јована Ђорђевића, Јована Јоце Вујића, Тот Иштвана, Стевана Раичковића, Сел Ендреа, Берењи Јаноша, Геро Иштвана и Бољај Јаноша, али нема додатних садржаја, нити приче која би водила посетиоце кроз животе ових људи. Туристичка понуда која би била заснована на животима знаменитих Сенћана, могла би да буде динамичан производ који би окупљао заинтересоване посетиоце из Србије и Мађарске.

ИНФРАСТРУКТУРА, ИЗГРАЂЕНИ КАПАЦИТЕТИ И ОРГАНИЗАЦИЈА ТУРИЗМА

- **dobra saobraćajna povezanost**
- **zadovoljavajuć smeštajni kapacitet za manje, individualne posete**
- **nedostatak hotelskih kapaciteta za veće grupe**
- **zadovoljavajući ugostiteljski kapaciteti**
- **ne postoje receptivne turističke agencije**
- **efikasna turistička organizacija koja ima problem sa nedovoljnim brojem zaposlenih**
- **potreba za edukacijom zaposlenih u turizmu**

Саобраћајна инфраструктура

Општина Сента има повољан положај у односу на важније комуникације. Ту се, пре свега, мисли на државни пут Нови Сад - Сента - Сегедин и државни пут који од запада повезује Сенту са Бачком Тополом, односно Чоком и Кикиндом. Железнички саобраћај подразумева повезаност Сенте са Суботицом и Кикиндом. Тиса представља пловни пут од међународног значаја, али водни саобраћај није развијен. Путнички саобраћај у делу тока кроз Србију готово да и не постоји, док је теретни транспорт нешто живљи, али је и он ограничен углавном на превоз песка, шљунка и друге расуте робе.

4 Смештајни капацитети

На територији Сенте се могу наћи смештајни капацитети различитих типова и квалитета. Сви смештајни капацитети се налазе у приватном власништву. Једини хотелски капацитет располаже са педесетак лежајева категорисаних са три звездице и делом који функционише на хостелском принципу који је погодан за смештај ђачких екскурзија. Тренутни хотелски капацитети нису довољни за смештај већих организованих група. Самим тим, даље развијање спортског туризма (припреме и такмичења спортиста) и *МИЦЕ* туризма наилази на велику препреку.

Табела 2. Смештајни капацитети

	2012	2013	2014	2015	2016
Бр. регистр. смештајних јединица	8	3	6	6	7
Број кревета	178	146	178	184	209

Извор: *Извештај о раду и финансијском пословању ТООС-а за 2012., 2013., 2014., 2015., 2016. год.*

Смештајни капацитети који функционишу по принципу издавања соба и апартмана су широко заступљени у Сенти и околини. Понуда је изразито хетерогена, како у погледу локације, тако и у погледу квалитета и понуде. Неки смештајни капацитети легално послују, док се неки налазе у црној или сивој зони пословања. Приметна је тежња за повећавањем броја нових смештајних јединица вишег квалитета, али и даље постоји одређен број смештајних капацитета са квалитетом смештајних услуга испод прихватљиве границе, те посебну пажњу треба посветити едукацији пружалаца смештајних услуга у погледу (пре)познавања потреба и очекивања туриста, али и указати на неопходност успостављања функционалне сарадње између свих елемената туристичке понуде Сенте.

Табела 3. Туристички промет

ГОДИНА	ДОЛАСЦИ			НОЋЕЊА		
	укупно	домаћи	страни	укупно	домаћи	страни
2012	2919	1244	1675	7808	1776	6032
2013	3879	1116	2763	14152	1706	12446
2014	3218	1367	1851	9637	3122	6515
2015	3965	1630	2335	11680	4552	7128

2016	5268	3496	1772	17304	12767	4537
------	------	------	------	-------	-------	------

Извор: Републички завод за статистику Србије, Одељење статистике у Суботици

Планирано отварање смештајних капацитета као пратеће активности у спа и велнес центрима и винским подрумима представља добру основу за грађење квалитетног туристичког производа Сенте, што треба да утиче и на дужину боравка и просечну туристичку потрошњу.

Угоститељски капацитети

Угоститељски капацитети у Сенти су широко распрострањени. Већи број ресторана, кафеа, посластичарница, пицерија, клубова и дискотека у потпуности може да задовољи како потребе локалног становништва, тако и потребе туриста. Поједини локали имају дугу традицију и специфичности по којима су познати и цењени дуги низ година. Они могу и треба да представљају значајан елемент у туристичкој понуди Сенте. Међутим, као и код смештаја, потребна је едукација у циљу подизања квалитета услуге код одређеног броја угоститељских објеката.

Туристичке агенције

У општини Сента послују три туристичке агенције које се примарно баве емитивним туризмом. Не постоје рецептивне агенције које би биле посвећене довођењу туриста и промоцији туризма у Сенти као туристичкој дестинацији. Изузетак чине агенције у области ловног туризма.

Туристичка организација

Туристичка организација општине Сента је основана 2006. године са задатком да обавља послове промоције и развоја туризма на територији општине. Поред послова на промоцији дестинације, пружања информација посетиоцима и сл., који су утврђени *Законом о туризму РС*, ТО Сента обавља и послове на унутрашњем развоју дестинације, из домена дестинацијске менаџмент организације, као што су: координација и сарадња са свим учесницима туристичке понуде; учешће у организацији и припреми разних туристичких, културних и забавних манифестација; сарадња са другим туристичким организацијама, агенцијама, дестинацијама и др. Исто тако, ради на формирању интегралног туристичког производа и при томе је успоставила добру сарадњу са учесницима из домена смештаја, ресторана, установа културе, производње сувенира, старих заната, удружења из области културе, спорта, екологије, руралног развоја и др. Туристичка организација Сенте располаже квалитетним простором и стручним кадровима, међутим мали број запосленог особља у Туристичкој организацији не може реализовати све развојне активности у потребном обиму, те је потребно радити на повећању броја запослених особа у оквиру Туристичке организације.

4

Удружења грађана

У Сенти је активност невладиних организација на завидном нивоу. Делује приближно осамдесет организација цивилног друштва (највише из области културе). О њима је било више речи у поглављу о културним ресурсима. За развој туризма су нарочито значајне цивилне организације у области културе и еколошка удружења. Посебно је значајна њихова улога у организацији манифестација, које најчешће имају и туристички карактер. Остварују добру сарадњу са општином и туристичком организацијом.

4 ПРЕГЛЕД КВАНТИТАТИВНИХ ПОКАЗАТЕЉА ТУРИЗМА У СЕНТИ ЗА 2016. ГОДИНУ

Табела 4. показује званичне податке, преузете из Извештаја о раду и финансијском пословању Туристичке организације општине Сента за 2016. годину, као и из Извештаја о попису становништва, домаћинства и станова у Републици Србији из 2011. године, о броју становника, броју туриста и остварених ноћења, укупном броју расположивих кревета, броју запослених и броју запослених у сектору туризма. Од 23 316 становника општине Сенте, 7 389 чине запослени, од чега 127 у сектору туризма. Дакле, на 100 запослених у општини, њих 1,7 раде у сектору туризма (Табела 5.). Највећи број запослених у сектору туризма долази из сектора услуге смештаја и хране (укупно 125), док двоје запослених раде у ТООС (*Попис становништва, домаћинства и станова у Републици Србији 2011*). Када је у питању број расположивих кревета, општина Сента има 209 регистрованих кревета (Табела 4.), са укупно 7 регистрованих објеката за смештај (подаци се односе на 2016. годину (*Извештај о раду и финансијском пословању ТООС-а, 2016*)).

Табела 4. Квантитативни подаци о становништву и туристима у Сенти

ОПШТИН А	Број становник а	Број турист а	Број остварени х ноћења	Број кревет а	Број запосле них у општини	Број запослени х у туризму
СЕНТА	23316	5494	17860	209	7389	127

Извор: *Извештај о раду и финансијском пословању ТООС-а (2016); Попис становништва, домаћинства и станова у Републици Србији (2011).*

У Табели 5. дат је приказ резултата броја туриста у односу на број становника, затим броја кревета у односу на број становника, просечан боравак туриста, искоришћеност капацитета мерена бројем дана и изражена у процентима, и број запослених у сектору туризма у односу на број укупно запослених. Резултати показују да на нивоу општине долази 24 туриста на 100 становника, док, када је у питању број кревета, на 100 становника долази 0,9 кревета. Просечан боравак туриста у општини Сента износи 3,3 дана, а укупна искоришћеност смештајних капацитета износи 85,4 дана или 23,4% на годишњем нивоу, што је свакако испод препоручене квоте од 33% коју предлаже Програм Уједињених нација за развој.

4

Табела 5. Квантитативни показатељи туристичке развијености општине Сента

ОПШТИ НА	Број туриста у односу на број становн ика (100 становн ика)	Број кревета у односу на број становн ика (100 становн ика)	Просеч ан боравак туриста (мерен бројем дана)	Искоришћ еност капацитет а мерен бројем дана (на годишње м нивоу)	Искориш ћеност капацитет а у % (на годишње м нивоу)	Број запослени х у туризму у односу на број укупно запослени х[*]
СЕНТА	24	0,9	3,3	85,4	23,4	1,7

[*] Прорачун је рађен на 100 становника.

4

АНАЛИЗА *WEB* ПРОМОЦИЈЕ СЕНТЕ КАО ТУРИСТИЧКЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ И ЊЕНИХ ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА

Унапређење маркетиншких активности дестинације би требало да полази од чињенице да је употреба интернета у туризму постала неизоставни део комуникације са туристима који пре доношења одлука у вези са путовањем углавном претражују информације на интернету. Очекивања савремених туриста у великој мери превазилазе првобитне облике промоције на интернету, која се углавном заснивала на једносмерном представљању одабраних туристичких објеката и која је била слична промоцији путем других канала комуникације. Промена канала комуникације и све доминантнија улога потрошача (туристе), довели су до корених промена. Интерактивни приступ комуникацији са потрошачима који је донео прелаз са технологије *Веб 1.0* на технологију *Веб 2.0* у процесу доношења одлука о избору туристичке дестинације ставио је у први план друштвене медије и блогове, али свој „виртуелни простор“ данас све више заузимају и аудио и видео водичи (најчешће конципирани у форми поткастова), интерактивне мапе и виртуелне туре. Дошло је до преласка са „платформе за објављивање и претраживање информација“ на „платформу са могућношћу учешћа и интеракције“. Последња истраживања у вези са употребом интернета приликом припрема планова за путовање издвајају пет кључних трендова у понашању интернет корисника:

1. Коришћење интернета као главног извора информација у планирању путовања (у САД достигло ниво сатурације).
2. Туристи се прилагођавају променама у употреби интернета (прелазак са *Веб 1.0* технологије на *Веб 2.0* технологију).
3. Туристи данас више претражују информације о секундарним туристичким производима (улазницама за музеје, биоскопе, ресторане, тржне центре, представе, итд.) у односу на примарне туристичке производе (смештај и превоз).
4. Офлајн медији се користе као додатни извори информација.
5. Друштвени медији постају доминантни извор прикупљања информација на интернету.

У таквом контексту, унапређење туристичког производа одређене дестинације, у овом случају општине Сента, захтева анализу постојећих елемената *веб* промоције како организације задужене за менаџмент дестинације (овде Туристичке организације Сенте), тако и свих заинтересованих страна. Са тим циљем, у уводном делу маркетиншке анализе је урађена анализа садржаја постојећих *веб* сајтова. Пре приказа резултата,

4
указаће се на неколико запажања управо у вези са начином анализе сајтова у функцији промоције туристичке дестинације. Досадашња истраживања веб промоције туристичких дестинација ишла су у два правца: с једне стране, анализиран је квалитет сајтова дестинацијских организација, а с друге појединачни облици веб промоције (употребе друштвених медија у туризму - сајтова друштвених мрежа, блогова, поткастова, интерактивних мапа, итд.) и специфичних аспеката сајтова (као што су резервациони системи). Ови сајтови пружају потенцијалним или постојећим туристима информације у вези са дестинацијом (смештајем, локалитетима, атрактивностима, сатницама, превозом). Омогућавају локалној туристичкој организацији да гради и преноси вредности бренда дестинације и персуазивно утичу на потенцијалне посетиоце. Сајтови су канал комуникације путем којих се представљају туристички производи и услуге, али и платформа за дељење информација и искустава са стручном јавношћу и туристима. Сви параметри се могу груписати у четири аспекта квалитета који су од значаја за све сајтове, па и дестинацијске, а то су: технички, комуникацијски, релациони и персуазивни аспект. Једноставнија, а практична анализа садржаја дестинацијских веб сајтова, уместо анализе укупног садржаја сајта, за јединицу посматрања узима само приступну страну сајта (енгл. *home page*). Будући да је указано на чињеницу да су наведени параметри сајтова значајни за све сајтове туристичке дестинације, ова матрица анализе је била полазна тачка у анализи постојећих облика веб промоције општине Сента као туристичке дестинације.

Наведени аспекти су обухватили следеће параметре: примарни фокус приступне стране (приступне стране су класификоване као претежно информативне, претежно комерцијалне или информативно комерцијалне), визуелна презентација приступне стране (величина, балансираност, број слика, постојање дестинацијског логоа, неког облика анимације и видео материјала), могућност навигације сајтом (постојање претраживача и текста на другим језицима), заступљеност текста, рекламних огласа (банера, *пол-уп* огласа), линкова ка друштвеним медијима (друштвеним мрежама) и интеракција са посетиоцем (мапа дестинације, информације о времену, календар наступајућих догађаја, систем за резервацију хотела). Анализом су обухваћени сајтови дестинацијских субјеката (37 сајтова), који су у претходној анализи инвентарисани као значајни елементи дестинације: туристичка организација, смештајни објекти, угоститељски објекти, спортски објекти и организације културе (в. Прилог 1). Линкови до веб сајтова су праћени интернет претраживачем. На основу наведених критеријума, сајтови заинтересованих страна указују на следећа запажања:

Од наведених 37 заинтересованих страна, било је могуће пронаћи 17 сајтова праћењем линкова према називима институција као кључним речима. Овај податак не указује на реално стање заступљености сајтова као основног начина комуникације са потенцијалним посетиоцима, будући да постоје организације које своје сајтове наводе под другим именом, те је до њих могуће доћи на посредан начин. Ипак, у времену брзих дигиталних комуникација, свако додатно ангажовање потенцијалних посетилаца може да успори комуникацију, отежа добијање жељених информација и одврати посетиоце од доласка. Од доступних сајтова, приступне стране свих сајтова имају комерцијални фокус, готово половина има мале приступне странице (мање од једне) и половина их је

4 балансирана бројем слика у односу на текстове, а што је препорука у изради приступних страница. Са маркетиншког аспекта, активности свих заинтересованих страна би требало да буду усклађене са идентитетом дестинације. Један од знакова препознавања дестинације јесте лого дестинације и слоган који се могу посматрати као кровни бренд дестинације. У анализи постојећих сајтова, уочили смо да наведени елементи постоје само на сајтовима Туристичке организације општине Сента и Спортског савеза општине Сента. Дакле, јасно је да је реч о организацијама локалне самоуправе. Остали заинтересовани субјекти, посебно приватни, али и они који то нису, очигледно не препознају потребу да се идентификују са симболима препознавања дестинације, што може да указује и на низак ниво свести о потреби прилагођавања стратегије развоја, активности и идентитета бренда појединачних заинтересованих страна са идентитетом дестинације.

Када је реч о својству интерактивности сајтова, у обзир су узети следећи параметри: постојање неког облика анимације, видео и аудио материјала, мапе, претраживача, линкова ка друштвеним мрежама и блоговима, могућност приступа резервационим системима, информације о временској прогнози, заступљеност банера и *поп-уп* огласа. Охрабрују подаци да су банери и *поп-уп* огласи (огласи који се појављују испред прозора претраживача када корисник интернета жели да посети неку страницу) заступљени у веома малом броју. Конкретно, на наведеним сајтовима *поп-уп* огласи нису забележени, док се банери појављују само на једном од анализираних сајтова. Будући да овај облик веб комуникације са потрошачима представља једносмерни облик комуникације, јер корисник добија послату информацију без могућности реаговања на исту, и да његова реакција буде видљива другим корисницима, тј. да испољи неки облик интерактивности, охрабрује податак да су и организације свесне овог ограничења чиме се потврђују и теоријска становишта по којима се са „платформе за објављивање и претраживање информација“ прешло на „платформу са могућношћу учешћа и интеракције“.

Ипак, далеко више упозоравају подаци анализирани према осталим критеријумима интерактивности. Аудио и видео материјал готово да уопште није присутан на анализираним сајтовима (постоји на једном од 16 сајтова). Треба напоменути да постојање оваквог материјала не подразумева само линкове ка званичним презентацијама на неким од сајтова друштвених мрежа (нпр. на сајту *Јоутубе*), већ може да се односи и на могућност постављања садржаја који стварају потрошачи (енгл. *user generated content*). Многобројне су предности употребе оваквог садржаја. Садржај који креирају потрошачи у туризму је заступљенији када туристи први пут посећују одређену дестинацију, као и када посећују интернационалне дестинације. Мањи проценат таквог садржаја бележи се код путовања на које туриста одлази сам. Садржај који креирају потрошачи се често поистовећује са сличним препорукама пријатеља, породице или неке групе истомишљеника, те постаје један од круцијалних извора информација за туристе. Овај извор информација, према мишљењу потенцијалних посетилаца, поузданији је од информација које се могу добити у туристичкој агенцији, те се зато сматра својеврсним обликом препоруке у електронској комуникацији. Наведени подаци треба да буду смерница за повезивање званичних сајтова наведених објеката са линковима друштвених мрежа. Урађена анализа показује да само шест сајтова користи

4 линкове ка друштвеним мрежама (*Фацебоок, Твиттер, ЛинкедИН*, итд.). Поред тога, треба нагласити да садржај који се пласира путем друштвених мрежа треба да буде у таквом облику да подстиче пратиоце на интерактивност, уместо да само преноси садржај сајтова на другу платформу.

Посебна сугестија као резултат анализе сајтова заинтересованих страна у туризму општине Сента, може се односити на потпуну незаступљеност блогова на сајтовима појединачних субјеката. Област туризма бележи све већу употребу блогова. Већина блогова у туризму подржава комуникацију између туриста. Реч је обично о личним блогovima на којима аутори (блогери) преносе искуства са сопствених путовања у виду онлајн дневника. Заснивају се на концепту „причања прича“, будући да аутори блогова користе ову интернет форму како би пренели своја лична искуства са одређене дестинације. Овакви блогови често обилују детаљнијим информацијама о дестинацијама у односу на оне које се могу наћи путем других конвенционалних извора информација (сајтови туристичких агенција, туристичких организација, водичи, брошуре, итд.), те су као такви индиректно постали важан елемент у промоцији дестинација. Сходно томе, без обзира на квалитет понуђеног туристичког производа општине Сента, неопходно је да се промотивни садржај у вези са дестинацијом постави и у овој форми, без обзира на то да ли је реч о личном или дестинацијском блогу.

Конечно, сајтови заинтересованих страна не указују на интегрисаност појединачних организација са развојем Сенте као туристичке дестинације. Мапе су заступљене на само пет сајтова, претраживач и линк ка резервационом систему смештајних објеката постоје само на једном сајту, док је најава догађаја са целе дестинације постављена само на сајту туристичке организације. Постојање ових информација на сајтовима свих заинтересованих страна може у великој мери да подстакне интересовање туриста и посетилаца за боравак у Сенти или за његово продужење. Истовремено, дестинација подстиче повезивање учесника у туристичкој понуди и усклађивање међусобних активности у циљу што бољег искоришћења постојећих смештајних, угоститељских, културних и природних ресурса.

На основу резултата првобитне анализе веб промоције туристичке дестинације Сента и њених појединачних организација, било би корисно да се овај облик промоције унапреди уважавањем следећих смерница:

1. Конципирати и поставити сајтове према кључним речима за претраживање које потенцијалне посетиоце доводе директно до тражених сајтова и жељених информација.
2. Повезати садржај сајтова са сајтовима друштвених мрежа на којима се поставља садржај у оним облицима који подстичу интерактивне активности корисника (дељење садржаја, постављање коментара, изражавање слагања или неслагања са одређеним питањем, учествовање на различитим онлајн конкурсима и такмичењима, итд.).
3. Поставити садржај који креирају корисници.
4. Повезивати се са значајним личним и дестинацијским блогovima којима се повећава објективна видљивост дестинације.

4

5. Уврстити оне карактеристике сајтова (мапу, претраживаче, временску прогнозу, најаву догађаја на читавој дестинацији, повезивање са резервационим системима) који указују на интегрисаност појединачних организација са стратегијом развоја дестинације.

Прилог 1. Анализирани сајтови

Стејкхолдери/ Веб-сајтови		Веб-сајт		Величина приступне стране		Изглед приступне стране		Број слика		Лого и слоган дестинације		Анимације		Поп-уп огласи		Аудио материјал		Видео материјал		Мапа		Претраживач		Језици		Банери		Линкови ка друштвеним мрежама		Линкови ка блогovima		Најава догађаја на дестинацији		Резервација смештаја		Прогноза времена		Андроид апликације				
		Постоји	Не постоји	Мала	Велика	Балансиран	Небалансиран	Мали	Велики	Да	Не	Да	Не	Да	Не	Да	Не	Да	Не	Да	Не	Да	Не	Један	Локални	Више	Да	Не	Да	Не	Да	Не	Да	Не	Да	Не	Да	Не				
Смештајни објекти	Гостињска кућа Ана	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x				
	Гостињска кућа Тисхаз		x																																							
	Бали собе	x		x	x	x		x		x		x		x		x	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x			
	Сеоско туристичко домаћинство "Краљица воћа"			x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		
Хотел Роуал	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x			
Угоститељски објекти	Етноголд		x																																							
	Горштак	x		x	x	x		x		x		x		x	x		x		x	x		x		x		x	x		x		x		x		x		x		x			
	Папули	x		x		x		x		x		x		x	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x			
	Грил		x																																							
	Ривер		x																																							
	Троцадеро	x		x	x	x		x		x		x		x	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x			
	Мигнон		x																																							
	Цаффе Стуле	x		x			x	x		x		x		x		x	x		x		x		x		x		x	x		x		x		x		x		x		x		
	Сурах - Тхе Винехоусе	x		x			x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
	Мојо Цлуб	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		
	Рин Тин Тин-роцк цлуб		x																																							
	Зен Цлуб	x		x			x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
	Алмаси	x		x			x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x	
	Ќрика	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x
Пчелица		x																																								
Спортски објекти	Градски стадион	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		
	Тениски терени		x																																							
	Пливачки базени		x																																							
	Куглана		x																																							
	Хала спортова		x																																							
	Спортски савез општине Сента	x		x	x			x	x					x		x	x										x	x														
	Удружења риболоваца са Тисе	x		x			x		x					x		x											x	x														
Организације културе	Културно - образовни центар "Тхурзó Лajос"		x																																							
	Дом културе (позориште)		x																																							
	Градски музеј		x																																							
	Градска библиотека		x																																							
	Библиотека "Горњи брег"		x																																							
	Библиотека Торњош		x																																							
	Сенђанско камерно позориште		x																																							
	Завод за културу војвођанских Мађара		x																																							
	Завичајна фондација Стеван Сремац		x																																							
	Историјски архив		x																																							
Општина	Туристичка организација Сенте	x		x		x		x	x				x		x		x	x							x	x																
	Општина Сента	x		x		x		x					x		x		x	x							x	x																

4

ПРЕДНОСТИ И НЕДОСТАЦИ РЕСУРСНЕ ОСНОВЕ ТУРИЗМА СЕНТЕ - SWOT АНАЛИЗА

SWOT анализа подразумева идентификацију и детаљну анализу ресурсне основе општине Сента на којој се може градити и даље развијати туристички производ. Основни циљ је да се уочене снаге развијају тако да се искористе шансе, да се слабе стране што пре превазиђу или минимизирају, те да се претње из окружења предвиде, избегну или да се умањи њихов негативан утицај. На бази добијених информација се може приступити стратешком планирању даљег развоја туризма са аспекта различите временске одређености.

SWOT анализа туризма Сенте сачињена је на основу:

- 1) Анализе природних и спортско-рекреативних ресурса општине Сента
- 2) Анализе културних ресурса општине Сента
- 3) Анализе инфраструктуре, изграђених капацитета и организације туризма општине Сента
- 4) Анализе веб промоције Сенте као туристичке дестинације и њених заинтересованих страна.

Током израде овог Програма, урађене су парцијалне SWOT анализе по главним групама ресурса (Табела 6., Табела 7., Табела 8.), на основу којих је изведена и генерална (сводна) SWOT анализа (Табела 9.) која је послужила као основа за утврђивање плана активности.

Табела 6. SWOT анализа природних и спортско-рекреативних ресурса у функцији туризма

снага	слабост
<ul style="list-style-type: none">- развијен ловни туризам (агенције које се баве ловним туризмом)- опремљено ловиште- добри услови за спортски риболов, веслање и спортове на води- простор Народне баште- викенд насеље Халас чарда- насип дуж Тисе као бициклистички коридор- постојање НВО чији је фокус деловања заштита и унапређење природних добара- природни феномен <i>цветања Тисе</i>- одлични услови за риболов и постојање	<ul style="list-style-type: none">- слабо одржавање обале Тисе- не постоји уређена плажа- простор Народне баште није у адекватној мери искоришћен- затворени базен је у лошем стању, не задовољава потребе за одржавање такмичења (ватерполо), те је неопходна реконструкција- непостојање или лоша интернет презентација појединих спортских клубова (понуда услуга за туристе)- непостојање адекватних смештајних капацитета за веће групе спортиста

4

<p>традиције риболова на Тиси</p> <ul style="list-style-type: none"> - мултифункционална спортска хала - такмичење у пицигену на Халас чарди - постојање великог броја активних спортских удружења - заинтересованост спортских удружења за диверзификацију њихове понуде у сегмент туризма 	
<p>шанса</p>	<p>опасност</p>
<ul style="list-style-type: none"> - могућност коришћења термалне воде - постојање простора на ком се могу изградити две плаже и камп - река Тиса као међународни еколошки коридор - река Тиса као спортско-рекреативни ресурс - веза са каналском мрежом - језеро у Народној башти (спортски риболов) - постојање плана заштите природних реткости - развијена спортска инфраструктура - изградња бициклистичке стазе - спортски објекти који су погодни за такмичења млађих категорија - организација летњих спортских кампова - препознавање спорта као значајног сегмента туристичке понуде од стране ТО Сента - изградња канала-стазе за кајак и кану (могу је користити и риболовци) - „Фестивал балона“ као потенцијал за повећање атрактивности дестинације 	<ul style="list-style-type: none"> - опасност од загађења реке Тисе - криволов - дивља и непланска градња (у речној долини) - недостатак финансијских средстава за заштиту и унапређење природних ресурса у функцији туризма - несарадња управљача одређеним природним ресурсима и локалних доносилаца одлука у погледу њиховог активирања у туризму

Река Тиса се најчешће појављује као појам у оквиру шанси за општину Сента, али и као снага, када је у питању феномен цветања Тисе и риболов, који се могу сматрати окосницом развоја туризма заснованог на природним ресурсима. Туристи су препознали цветање Тисе, те је овај феномен почео да се користи у сврху развоја манифестационог туризма, што представља један од првих корака у афирмисању мањих средина као туристичке дестинације.

4 Уколико посматрамо природне и спортско-рекреативне ресурсе из угла краткорочног планирања развоја туризма, шансе за неке веће и озбиљније пројекте су релативно мале, али на средњорочном и дугорочном плану, обала Тисе свакако мора бити приоритет.

Снага је у великом интересовању и жељи локалног становништва да се укључи и подржи заштиту реке и обале, што је одлична почетна позиција јер је, кроз постојање већег броја удружења, евидентно да се тај аспект одрживог развоја исправно одвија (*боттом ул*).

Одржавање обале и њена прилагођеност за купаче и рекреативце би могла да буде далеко боља. То је оно што и у кратком року може бити унапређено. Тиса би могла да привуче и задовољи већи број посетилаца у току лета, када би пружала боље услове за купаче и излетнике. То се може постићи изградњом кампа на обали, али пре свега, уређењем плаже која би задовољавала како безбедносне, тако и оптималне санитарне услове. На економску кризу и ниску платежну моћ становништва Војводине, у овом случају, може се гледати не као на претњу, већ као на шансу за Сенту да се афирмише као дестинација краћих одмора за тржиште Војводине.

У том случају би и сектор угоститељства добио једну нову шансу, барем у сезони. Цео овај процес успорава и отежава објективна околност, односно одсуство ингеренције општине над самом обалом и приобаљем, којима управља ЈП „Воде Војводине”, за шта је хитно потребно успостављање сарадње између ових субјеката на оперативном нивоу.

Када су у питању дугорочни планови, искоришћавање потенцијала термалних вода треба поставити у први план. Каптирање извора и проналажење инвеститора који би подржао изградњу велнес центра и хотела више категорије, дало би основе за развој облика туризма о којима се тренутно говори само у будућем времену, и у оквиру шанси, а то је спортски туризам (такмичења, припреме и сл.), велнес туризам, као и конгресни туризам (догађаји мањег и средњег обима).

Визија јесте да Народна башта чини центар спортско-рекреативног туризма, интегришући у себи спортски центар, спортске терене, базене, термалну воду, реку Тису, марину и друге комплементарне садржаје.

Табела 7. SWOT анализа културних ресурса у функцији туризма

снага	слабост
<ul style="list-style-type: none"> - умреженост и жеља за сарадњом актера у области културе (технички ниво) - значајни појединачни објекти градитељског наслеђа - постојање иницијативе за заштиту културно вредних објеката - израда планске документације за реконструкцију градитељског наслеђа - велики број организација цивилног друштва - велики број занатлија и хобиста 	<ul style="list-style-type: none"> - недостатак излагачког простора за установе културе - недостатак простора за деловање организација цивилног друштва - недовољно представљање и неадекватно обележавање (споменици итд.) Сенћанске битке - недостатак воље за заједничке иницијативе - недостатак стратешког планирања културе

<ul style="list-style-type: none"> - одређен број успешних предузетника у области културе - „Мојо“ клуб као култно место - постојање Музеја Сенте - торањ са изложбеном поставком и видиковцем 	<ul style="list-style-type: none"> - непостојање или лоша интернет презентација актера у области културе - недовољна понуда додатних садржаја и анимације посетилаца Српског културног центра „Стеван Сремац“ - лоше физичко стање објеката грађевинског наслеђа (Ватрогасни дом, објекат познат као <i>хотел Америка</i>) - хотел „Роуал“ својим унутрашњим уређењем не репрезентује значај културно-историјског споменика који објекат има - не постоји адекватно представљање знаменитих личности (приче и анимација) - неорганизованост занатлија
шанса	опасност
<ul style="list-style-type: none"> - средњовековна археолошка налазишта која окружују Сенту - велики број знаменитих личности - развој верског туризма као тренд - постојање простора који се могу адаптирати за потребе културе - укључивање Сенћанске битке у културне руте и догађаје - подстицање бројних хобиста за укључивање у туризам - подстицање презентације нематеријалног културног наслеђа - препознавање културе као значајног сегмента туристичке понуде од стране туристичке организације - заинтересованост страних инвеститора за улагање у културу Сенте - збирка прве послератне уметничке колоније у Југославији - збирка Тибора Секеља као могућност за нови културни садржај 	<ul style="list-style-type: none"> - културни актери нису у довољној мери укључени у процес израде планских докумената у сегменту културе - недостатак извора финансирања за идеје и иницијативе у области културе - недовољно препознавање културе као сегмента туристичке понуде - пропадање градитељског наслеђа

Сента располаже бројним културним ресурсима, материјалним и нематеријалним. Градитељско наслеђе је снажан ресурс Сенте, посебно објекти сецесијског стила који су специфични за ову општину. Позитивна околност је да су градитељско наслеђе и материјални артефакти већ туристички активирани (торањ на Градској кући и Музеј). У

4 торњу постоји изложбена поставка везана за Сенћанску битку (која се стално унапређује), и видиковац са погледом на град.

Такође, цео ресор културе је генерално активан, и поред лошег материјалног стања које често не дозвољава покривање ни основних трошкова оперативног деловања актера. Присутна је отвореност за сарадњу и јаче повезивање актера у култури, мимо тренутног које се односи само на техничку сарадњу у вези са коришћењем ресурса.

Запослени у установама културе сматрају да њихове институције треба више да буду укључене у туристичку понуду, међутим, тренутно не постоји кадровски нити финансијски капацитет за ову активност. Предлог за превазилажење овог проблема може бити ангажовање једне особе која би могла да буде задужена за туристичку активацију јавног сектора културе, организација цивилног друштва и појединаца, на пословима креирања производа, умрежавања понуде, брендирања и промоције. Позитивна околност јесте постојање великог броја организација цивилног друштва, у које убрајамо удружења и културно-уметничка друштва. Рад са њима у смислу едукације и осмишљавања начина за укључивање у туристичку понуду, могао би да обезбеди један елеменат туристичке понуде Сенте.

Најчешћи проблем који је заједнички за актере свих сектора, јесте недостатак простора. Овај проблем је могуће превазићи функционалним опремањем постојећих празних простора који се намеравају користити за потребе културе и туризма. Ово би знатно олакшало функционисање установа културе, удружења и појединаца - стваралаца, а омогућило би и профилисање једног новог простора који би био занимљив како становницима Сенте, тако и посетиоцима.

Проблем у Сенти представља недовољно заступљена презентација историјских догађаја, постојећих збирки вредних предмета и познатих личности које су рођене и живеле овде. Делимично, разлог овоме лежи у недостатку стратешког планирања културног развоја и у стихијском раду на обнови споменика културе, без сагледавања контекста и могућности повезивања са осталим градским садржајима. Активност која би допринела бољој презентацији догађаја, историјских артефаката и личностима Сенте јесте транспарентно партиципативно планирање културног развоја, и у складу са тим, планирање и развоја туризма на бази идентификованих културних ресурса.

Активности које могу започети у краћем року су програми анимације објеката, личности, и простора, као и организовање занатлија ка заједничком деловању у области туризма.

Табела 8. SWOT анализа инфраструктуре, смештајних и угоститељских капацитета у функцији туризма

снага	слабост
- довољан број смештајних капацитета за индивидуалне туристичке посете и организоване посете мањих група - инвестирање у изградњу нових мањих смештајних капацитета - постојање шире понуде у оквиру објеката за смештај (велнес и спа, ловни	- недовољан број смештајних капацитета за посете већих група - поједини смештајни капацитети не задовољавају минималне услове квалитета - неадекватна интернет презентација смештајних и угоститељских објеката

туризам итд.)

- довољан број угоститељских објеката и разноврсна понуда
- одређен број угоститељских објеката са дугом традицијом и изграђеним брендом
- укључивање гостију у послове домаћинства у форми туристичког садржаја
- персонализација понуде, односно проактивно индивидуално прилагођавање понуде циљним групама (*Краљица воћа*)

- непостојање могућности онлајн информисања и резервисања смештаја (осим пансиона „Ана“ и „Тисзхаз“) путем резервационих система
- тржишна борба се води путем цене, а не путем квалитета
- слаба сарадња власника смештајних објеката са установама културе и угоститељима
- непостојање додатних (забавних и рекреативних) садржаја у оквиру смештајних објеката
- недостатак проактивности угоститеља у погледу умрежавања ради креирања заједничких понуда (смештај и ресторани и атракције)
- ниска категорија смештајних објеката
- недостатак сарадње око продаје смештајних капацитета (сарадња са агенцијама и другим посредницима)
- недефинисана циљна тржишта
- недефинисана визија понуде
- неадекватна презентација локалне гастрономске понуде
- неуочавање ресурса који могу бити део туристичке понуде
- неедукован кадар у смештајним и угоститељским објектима

шанса

- изградња велнес хотела
- повлачење средстава из иностраних фондова
- могућност адаптације приватних старих кућа и њихово активирање у смештајне капацитете
- могућност адаптације јавних објеката и њихово активирање у смештајне капацитете
- подршка општине приликом обезбеђивања техничке документације за реконструкцију и изградњу објеката
- могућност отварања кампова

опасност

- одсуство садржаја који би анимирали туристе за дужи боравак
- близина других дестинација са вишим квалитетом туристичког производа/услуге
- виши ниво едукације кадрова у области угоститељства у конкурентским дестинацијама
- слаба повезаност железницом

- 4
- оснивање функционалних интересних удружења (деловање кроз пословне и маркетинг клубове)
 - креирање специфичних локалних производа
 - могућност за проширење понуде/ диверзификација (содара и производња домаћег сока)
 - интердестинацијска сарадња
 - близина Мађарске
 - Тиса као пловни пут
 - добра друмска повезаност са окружењем
 - добра конекција са окружењем путем редовних аутобуских линија

Сента располаже довољним бројем смештајних капацитета за индивидуалне посете и мање туристичке групе, пре свега у виду приватних соба и апартмана. Инвестиције које су тренутно усмерене на проширење понуде ове врсте смештајних капацитета, још више ће отворити пут ка оснаживању Сенте као специфичне туристичке дестинације. Повољно је и то што се нови смештајни капацитети појављују у форми диверзификације асортимана производа и услуга, те представљају само један елемент понуде (смештајни капацитети у оквиру велнес центра, винарија и винских подрума итд.). Међутим, пријем већих група туриста у Сенти није могућ, те је на тај начин у великој мери ограничен и развој одређених видова туризма. Такође, поједини смештајни и угоститељски објекти морају да подигну ниво услуге, уколико желе да постигну тржишну конкурентност.

Појачавање функционалне сарадње између свих актера туристичке смештајне и угоститељске понуде Сенте уз едукацију, води ка јасном дефинисању циљног тржишта, стратешком одређивању праваца понуде, и самим тим и доброј тржишној позицији и препознатљивости.

Могућност повлачења средстава из домаћих и иностраних фондова за изградњу хотелских капацитета уз коришћење термоминералних извора у великој мери може да унапреди даљи туристички развој Сенте, са позитивним социо-економским ефектима на локално становништво. Добра саобраћајна повезаност Сенте, као и близина Београда, Новог Сада, Суботице и Мађарске, пружа велике шансе за даљи туристички развој. Могућност коришћења Тисе као међународног пловног пута може вишеструко позитивно да утиче на даљи туристички развој Сенте.

Табела 9. Интегрална SWOT анализа туристичке дестинације Сента

снага	слабост
- добра саобраћајна	- недостатак искуства у области туризма

4

<p>повезаност/приступачност дестинације</p> <ul style="list-style-type: none"> - богатство културног наслеђа (материјалног и нематеријалног) - туристички атрактивни занати и производи - велики број културних манифестација - манифестација „Цветање Тисе“ - постојање идејног пројекта за камп на обали Тисе и две плаже (Халас чарда и камп) - постојање идејног пројекта за изградњу марине - велики број приватних иницијатива и инвестиција у функцији повећавања смештајних капацитета - препознавање туризма као развојне шансе од стране локалног становништва - заинтересованост локалне самоуправе за развој туризма - проактивна туристичка организација са адекватно образованим кадром - велики број активних удружења грађана 	<ul style="list-style-type: none"> - одсуство брендова повезаних са туризмом - неадекватна презентација Сенћанске битке - проблем отежаног приступа Торњу за поједине посетиоце (теже покретени људи, срчани болесници, итд.) - недовољно едукован кадар из области туризма у сектору предузетништва и малог бизниса - недостатак стручњака за област туризма у установама културе - слаба промоција културног наслеђа и личности - непостојање рецептивних туристичких агенција - неиздиференцираност туристичког производа - нестандардизованост туристичких производа и услуга - неповезаност елемената туристичке понуде - неискоришћеност потенцијала Тисе - локално становништво не препознаје културне ресурсе који могу да буду део туристичке понуде - недовољна сарадња између сектора (јавни, пословни, цивилни) - недовољна сарадња међу заинтересованим странама - неусклађеност промотивних активности појединачних субјеката - промоција аутентичног сувенира - одлив младог и едукованог становништва
<p>шанса</p>	<p>опасност</p>
<ul style="list-style-type: none"> - повољан географски положај и повезаност са емитивним тржиштима - наставак туристичког активирања битке код Сенте - презентација нематеријалног културног наслеђа 	<ul style="list-style-type: none"> - загађивање Тисе - пословање у црној/сивој зони - несразмеран однос цене и квалитета угоститељских услуга - проблем са правним регулисањем начина ангажовања/исплаћивања

4

- пренамена индустријских објеката
- цветање Тисе као природни феномен који се може туристички и додатно активирати
- прекатегоризација Тисе у међународни пловни пут
- сеоска газдинства са мултикултурном производњом
- укључивање хране произведене у систему органске производње у гастрономску понуду
- спортски туризам (дуга спортска традиција, спортска инфраструктура)
- туризам специјалних интересовања (летење балоном, лов соколом)
- приступ иностраним фондовима
- интердестинацијско повезивање
- заинтересованост Мађарске, Аустрије и Турске за улагање у презентацију битке код Сенте
- промене навика туриста у смислу тражења аутентичних искустава
- тренд раста глобалне туристичке тражње
- окретање ближим и јефтинијим туристичким дестинацијама као последица економске кризе
- дијаспора као доминантна циљна група
- јаки пословни системи у Сенти и околини као потенцијално циљно тржиште
- постојање правног оквира за ЈПП
- приближавање Србије ЕУ
- летњи кампови

спољних сарадника (водича) и произвођача сувенира (добављача).

CWOT анализом је утврђено да туризам Сенте има значајне компаративне предности које се огледају у следећем:

- Повољан географски положај и близина великих градова - Суботице, Новог Сада, Београда и других емитивних центара у региону. Такође, Сента има веома добру саобраћајну везу са емитивним тржиштима Средње Европе, а пре свега са Мађарском. Због бројне дијаспоре, са овом земљом има врло блиске историјске, географске и културне везе, а и већинско становништво Сенте је мађарске националности.

4

- Са својим богатим материјалним и нематеријалним културним наслеђем, амбијенталном привлачношћу, туристички атрактивним занатима и производима, великим бројем манифестација, реком Тисом као еколошким и наутичким коридором, манифестацијом „Цветање Тисе“, Народном баштом, богатим ловиштем и атрактивним руралним подручјима, Сента представља привлачну, али недовољно афирмисану дестинацију. Уз то, традиционалне, али и савремене свакодневне активности становништва могу бити основа за формирање атрактивних туристичких производа, који су, уједно, веома заступљени у области културног туризма.
- На располагању је све квалитетнији смештај у домаћинствима, а приметна је и богата угоститељска понуда.
- Велик је број занатских и уметничких радионица, на појединим сеоским газдинствима се одвија мултикултурна производња, а приметни су и зачеци органске производње.
- Наставак успешно започетог пројекта брендирања дестинације које се, у својој основи, базира на подсећању на један изузетно значајан историјски догађај, битку код Сенте, свакако је неопходан. Додатна туристичка валоризација неопходна је и јединственом природном феномену цветања Тисе. Такође, потребна је адаптација и пренамена бројних објеката индустријског наслеђа, од којих многи поседују и значајну архитектонску вредност. Уколико се за пример узму успешни пројекти овог типа реализовани у Србији и Европи, Сента може ефикасно да интерпретира сопствено индустријско и културно наслеђе.
- Становништво Сенте је поносно на своје локалне вредности, жели да их подели са другима и препознаје туризам као развојну шансу. Та воља и оптимизам се могу и на први поглед уочити, ако се узме у обзир растући број предузетника, приватних иницијатива и инвестиција, које су усмерене на проширење смештајне и угоститељске понуде, али и других елемената туристичке потрошње, као што су спортска пловила и бицикли. Такође, у сфери културе постоји велика заинтересованост институција и појединаца за предузеништво у туризму. Бројна и веома активна удружења грађана представљају туристички ресурс од прворазредног значаја. Резултати њиховог рада се најбоље виде у успеху манифестација које организују.
- Опредељеност локалне самоуправе за развој туризма се огледа у постављању ове привредне гране у приоритете развоја општине. Интеграција сектора туризма са другим секторима локалне привреде се предузима са циљем стимулације пољопривредне производње и прераде хране, инвестирања у ревитализацију природног и културног наслеђа, унапређење спортске инфраструктуре, комуналних и других делатности. Интегрисане мере се морају фокусирати на јачање локалне заједнице кроз поспешивање предузетничког духа и подстицање *старт-уп* пројеката. Ове мере би омогућиле консолидацију комплементарних услуга и различите облике едукације, као што су обуке за самостално покретање бизниса, укључивање пољопривредних газдинстава у туризам, обуке за креирање, маркетинг и продају туристичких производа или оспособљавање младих и незапослених појединаца за обављање различитих послова у туризму.

4

- Једна од највећих снага којима се општина Сента може похвалити је проактивна туристичка организација, која је адекватно материјално и кадровски опремљена, приближно функционише по моделу дестинацијске менаџмент организације и, уз промоцију, обавља и послове везане за развој саме дестинације. Једина слабост туристичке организације јесете недовољан број запослених. За очекивати је да ће се, како буде јачао, читав пословни сектор у Сенти све више укључивати у промоцију дестинације.

Квалитативном анализом је идентификован знатно већи број шанси у односу на број снага. То значи да туризам много више представља шансу за будући развој општине Сента, него што је то данас случај. Истовремено, велики број препознатих слабости указује на бројност подручја где је потребно деловати у циљу побољшања ситуације. Наведене слабости се односе на:

- недовољну интерсекторску сарадњу и нејасно расподељене надлежности између јавног, пословног и цивилног сектора, која је кључни чинилац успостављања стратешке платформе за одрживи развој туризма Сенте;
- неискоришћеност могућности које нуде јавно-приватна и јавно-цивилна партнерства;
- низак ниво поверења и функционалне сарадње између појединачних учесника у ланцу вредности на дестинацији, а што се као резултат огледа у непрофилсању туристичке понуде, недефинисању циљних тржишта, непостојању имиџа, слабом позиционирању и тржишној препознатљивости понуде;
- неусклађеност промотивних активности појединачних субјеката која се огледа у недостатку потребе за идентификацијом са симболима препознавања дестинације, што указује и на низак ниво свести о потреби усклађивања њихових активности;
- непостојање стратегије канала продаје која ограничава ефикасност продаје интегралног туристичког производа дестинације, што је највидљивије у некористи индиректних канала продаје, пре свега специјализованих агенција;
- недостатак стручњака за област туризма у установама културе, као кључног сектора на којем почива тренутна и будућа туристичка понуда.

4

ПЛАН АКТИВНОСТИ

У наредном делу текста приказан је предлог активности, ранжираних према степену приоритета а проистеклих из дубинске анализе стања ресурса и могућности за њихово активирање.

Активности првог степена приоритета

Ове активности подразумевају већ донекле активирани ресурсе и исказану спремност актера за њихову реализацију. Захтевају најмање улагање материјалних средстава и више су усмерене на организационе, промотивне и анимационе елементе туристичке понуде.

На основу спроведене анализе и исказаних ставова туристичких актера Сенте, можемо предложити следеће активности које је могуће реализовати у релативно кратком року:

- 1) Организовање радног састанка свих заинтересованих страна у циљу упознавања са предложеним туристичким производима Сенте
- 2) Организовање радионице са заинтересованим странама о потреби сарадње и партнерства у циљу развоја туризма Сенте
- 3) Едукација у вези са правним статусом, регистрацијом и условима за обављање послова у туризму свих заинтересованих актера и њиховим повезивањем у циљу креирања јединствене туристичке понуде
- 4) Повећавање функционалности интересних удружења и њихово укључивање у туризам
- 5) Едукација кадрова из области угоститељства
- 6) Креирање садржаја заснованих на сенћанским наративима који би били основа за туристичке производе (припрема и реализација предложених туристичких производа из прилога)
- 7) Осмишљавање садржаја за нове просторе за културу који треба да настану као резултат ревитализације постојећих индустријских и војних објеката
- 8) Едукација у вези са екомузејем као организационом формом којом би се могла објединити понуда занатлија старих, уметничких и савремених заната
- 9) Едукација занатлија у вези са пружањем услуга у туризму
- 10) Реализација предложених промотивних активности и тржишно комуницирање у које су укључени Туристичка организација и остали актери
- 11) Подизање квалитета презентације на сајмовима туризма
- 12) Подизање квалитета интернет презентације свих елемената туристичке понуде

4

Сенте

- 13) Израда туристичке мапе општине Сента са свим информацијама за пешачке и бициклистичке обиласке
- 14) Израда наменских тематских мапа за потребе тура „Од куће до куће” и „Потрага за благом” (у складу са предложеним туристичким производима)
- 15) Организовање редовних радних сусрета за све активне и потенцијалне учеснике у туристичкој понуди Сенте (пример, једном месечно), а које би иницирала туристичка организација.

Активности другог степена приоритета

Подразумевају наставак већ започетих и реализованих активности из прве фазе. Представљају надоградњу дефинисане туристичке понуде и њену диверзификацију. Поред тога, у овој групи активности се појављују и инфраструктурни пројекти, предвиђени *Стратегијом развоја општине Сента за период 2014.-2020.* са акционим планом, већим обимом туристичких посета и потребом за новим садржајима.

Активности:

- 1) Креирање програма анимације простора у вези са причом и личностима из Сенте, презентација нематеријалног културног наслеђа у оквиру викенд аранжмана (креирање итинерера и дефинисање актера у реализацији)
- 2) Ангажовање једне или две особе које би се бавиле умрежавањем понуде појединачних актера и промоцијом
- 3) Уређење обале Тисе и бициклистичких стаза
- 4) Увођење у понуду изнајмљивања бицикала
- 5) Изградња кампа на обали Тисе
- 6) Активирање изложбених простора за уметнике и занатлије, музејске и друге уметничке поставке (пренамена индустријског наслеђа - магацин у Лађарској, касарна, шећерана и зграда поред ње)
- 7) Укључивање туриста у процес израде занатских предмета
- 8) Проналажење адекватног простора за презентацију и чување колекције старих заната која је сада у приватном власништву (Кућа старих заната)
- 9) Организовање летњих кампова (спорт, занати, екологија, култура, за децу и одрасле)
- 10) Организовање спортских припрема и такмичења за млађе узрасне категорије
- 11) Креирање планске документације за валоризацију извора термалне воде
- 12) Оснивање дестинацијске менаџмент организације
- 13) Оснивање удружења водича и едукација појединаца заинтересованих за туристичко вођење (по принципу „Гуидед бу лоцалс”, „Греетерс” и сл.)
- 14) Ширење циљних тржишта и канала продаје, анимирање дијаспоре и тржишта Војводине

4

- 15) Развијање аутентичних искустава - летење балоном, ЗД лов, лов соколом, рекреативно јахање у природи
- 16) Стандардизовање производа и услуга (израда правилника о производњи, припреми и послуживању хране)
- 17) Осмишљавање јела аутентичног за Сенту, које би се служило у свим ресторанима и које би постало бренд у оквиру гастрономске понуде.

Трећи степен приоритета активности

Ове активности су најдугорочније и подразумевају да су активности из прве и друге фазе већ реализоване. Одликују их веће инвестиционе активности, окренуте ка туристичкој инфраструктури за јасно дефинисане облике туризма и тржишне сегменте. Ове активности су везане углавном за спорт и додатно активирање природних ресурса:

- 1) Интердестинацијско повезивање у циљу креирања заједничких туристичких производа, тематских рута (на пример, сецесија, Еуген Савојски), пловидба Тисом, бицикличке руте и слично
- 2) Изградња велнес центра, хотела и пратећих садржаја
- 3) Изградња марине
- 4) Изградња веслачке стазе
- 5) Долазак спортиста на припреме и такмичења
- 6) Развој конгресног туризма у циљу продужења сезоне и повећаних прихода.

Активности првог, другог и трећег степена приоритета имају за циљ да убрзају локални економски развој путем повећања видљивости дестинације, броја посетилаца, броја ноћења и отварања нових радних места. Све ово доводи до раста запослености, повећања прихода, јачања приватне иницијативе, партнерстава и међусекторског повезивања. Развој туристичког производа, квалитативно и квантитативно пружа могућности за диверзификацију активности, како у области туризма, тако и у комплементарним областима и омогућава дисперзију ризика инвестирања. При томе, развој туристичког производа у дугорочној временској перспективи треба се просматрати са аспекта развоја интегралног туристичког производа на међудестинацијском нивоу.

4

МАРКЕТИНШКЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ У ЦИЉУ ПРОМОЦИЈЕ СЕНТЕ КАО ТУРИСТИЧКЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ

Наведене активности првог, другог и трећег степена приоритета захтевају и континуирано побољшавање њихове видљивости. Овај процес је неопходно спровести на три нивоа: у односу са свима заинтересованим странама дестинације Сента, у комуникацији са локалним становништвом и у процесу изградње имиџа дестинације у свести туриста.

С обзиром на то да се значајнији резултати могу очекивати тек након одређеног временског периода, предлажемо што хитније предузимање почетних корака спровођења маркетинг плана.

Корак 1: Процес брендирања захтева усаглашавање идентитета града Сенте са имиџом туристичке дестинације који граде туристи. Исправним повезивањем ове две компоненте, могуће је успешно позиционирати бренд дестинације. Претходно приказана анализа свих облика ресурса Сенте указује на изузетно богатство и потенцијале за изградњу њене конкурентске предности са различитих аспеката (спортско-рекреативног, културног, еколошког, итд.). Таква врста разноврсности доводи локалну туристичку организацију пред изазов усклађивања свих наведених својстава у јединствени бренд по коме ће Сента бити препознатљива на тржишту. Како се идентитет бренда гради на основу потенцијала ових ресурса, али и перцепције локалног становништва, неопходно је ревидирати симболичке карактеристике Сенте које ће бити уобличене у коначној форми адекватног логотипа и слогана. У том циљу, могуће је предузети следеће кораке:

- Организовати радионице најзначајних представника наведених ресурса на којима ће се дефинисати кључне предности сваког ресурса.
- Организовати радионице намењене локалном становништву на којима ће се утврдити на који начин локално становништво перцепира место у коме живи и по чему се издваја у односу на остале дестинације.

4

- На основу издвојених атрибута, организовати конкурс за слоган дестинације који ће бити постављен на што већем броју друштвених мрежа.
- Предложити адекватно модификовање логотипа и слогана, односно радити на њиховом прихватању од стране свих актера туристичке понуде Сенте.

Оваквим приступом биће превазиђена многа ограничења у процесу брендирања дестинације: неће се наметати коначно и непроменљиво решење локалних власти, ангажоваће се локалне заинтересоване стране и локално становништво. У даљим корацима, ови елементи идентитета могу бити унапређени и виђењима туриста, што би захтевало и континуирана истраживања њихове перцепције. Све заинтересоване стране дестинације Сента треба да буду детаљно упознате са значајем уврштавања слогана и логотипа на сопствене сајтове, па чак и стимулисане одређеним повластицама. На тај начин, ствара се јединствени тон комуникације са потенцијалним туристима.

Корак 2: Унапређење сајта ТО Сента према смерницама датим у анализи веб промоције.

- Оптимизовати сајт ТО Сента према жељеним кључним речима (укључујући називе туристичких производа и појмове повезане са њима).
- Повезати садржај сајта са сајтовима друштвених мрежа на којима се поставља садржај у оним облицима који подстичу интерактивне активности корисника (дељење садржаја, постављање коментара, изражавање слагања или неслагања са одређеним питањем, учествовање на различитим онлајн конкурсима и такмичењима, итд.).
- Обучити особу посебно задужену за свакодневно ажурирање садржаја на друштвеним мрежама.
- Поставити садржај који креирају корисници (фотографије, видео записе, итд.) на различите теме у вези са Сентом.
- Уврстити оне карактеристике сајтова (мапу, претраживаче, временску прогнозу, најаву догађаја на читавој дестинацији, повезивање са резервационим системима) који указују на интегрисаност појединачних организација са стратегијом развоја дестинације.

Корак 3: Обука заинтересованих страна о употреби поткастова у туризму.

Поткастови су дигиталне датотеке које садрже аудио или аудио-видео запис који се дистрибуира путем интернета, а намењен је гледању или слушању на рачунарима, телефонима и другим преносивим уређајима.

Примена овог облика промоције у туризму постаје све заступљенија, а најчешће се користе **дестинацијски поткастови**, које обично спонзоришу локалне дестинацијске организације, а тематски су упућени на промовисање дешавања на дестинацији. Видео материјале, поред професионалаца, често снимају сами становници или туристи, као нпр: www.srbia.travel/, www.infotragreb.hr.

4 Узимајући у обзир чињеницу да садржај на званичним сајтовима туристичких организација, а који креирају потрошачи (*усер генератед цонтент*) има највећи утицај на посетиоце, намеће се закључак да би повезивање сајта ТО Сента са **поткастова о туристичким искуствима** у великој мери унапредило интернет промоцију дестинације. Реч је о личним искуствима са путовања – путописи, препоруке, савети везани за превоз, смештај, храну и сл. Примери оваквих поткастова могу да се пронађу на сајтовима www.боокирај.цом, www.утисцисапутовања.цом, www.сновиукоферима.цом, www.путовања.инфо. На глобалном нивоу, највећи утицај на мотивацију и доношење одлука о избору дестинације и угоститељских услуга има сајт *ТрипАдвисор* (www.трипадвисор.рс), па је неопходно подстаћи посетиоце и кориснике услуга да остављају своје оцене, коментаре и препоруке на том реномираном сајту.

Такође, врло корисним се показују и **едукативни поткастови** који имају задатак да обуче слушаоца, тј. помогну му у решавању конкретног проблема (како најбрже и најјефтиниј стићи од тачке А до тачке Б, шта обавезно пробати на дестинацији ХУ, шта обавезо посетити на дестинацији ХУ, 10 чињеница које сигурно нисте знали о). Пример оваквог текста може се погледати на линковима: [хттп://www.боокирај.цом/2016/08/како-стици-до-видиковца-у-природом-резервату-увац/](http://www.боокирај.цом/2016/08/како-стици-до-видиковца-у-природом-резервату-увац/); [хттп://www.боокирај.цом/2016/07/ста-све-мозете-лети-да-радите-на-копаонику/](http://www.боокирај.цом/2016/07/ста-све-мозете-лети-да-радите-на-копаонику/); [хттп://www.туризамипутовања.цом/топ-5-разлога-да-дозивите-неготин-скривену-рапсодију-природе-историје-вина/](http://www.туризамипутовања.цом/топ-5-разлога-да-дозивите-неготин-скривену-рапсодију-природе-историје-вина/)

Свака од наведених врста поткастова се заправо базира на идеји „причања прича“, односно на употреби постојећих сенћанских наратива у промотивне сврхе што се и налази у основи туристичких производа „Од куће до куће“ и „Потрага за благом“.

Корак 4: Постављање виртуелних интерактивних тура на тему Сенћанске битке (нпр. „Будите учесник битке код Сенте“) на сајт ТО Сента. Једна од опција може да буде изградња (или пренамена простора) за тзв. *Есцале роом* игре. Игра је обично смештена у мистериозни простор савршен за тестирање вештина уз добру забаву. У тимовима од два до шест играча, у тематској соби, играчи треба да у року од 60 минута покушају све како би побегли или решили задатак пре него што време истекне. Игре могу бити тематизоване на различите начине (*Сенћанска битка*, *У ципелама познатих Сенћана*, итд.) и све чешће су део туристичког производа намењеног *теам-буилдинг* активностима за компаније, студијским путовањима, анимирању посетилаца манифестација, итд.

Корак 5: Повезивање са познатим домаћим и страним блогovima. Туристичке производе могуће је промовисати организовањем студијске посете Сенти за блогере из сфере туризма који ће своја искуства описивати у својим текстовима и видео клиповима.

Корак 6: Припрема адверторијала у специјализованим часописима или часописима за ширу читалачку публику.

Корак 7: Рационализација одлазака на сајмове туризма који изискују велика новчана средства. Намењена средства преусмерити на директне посете туристичким

4 организацијама у земљи и региону, агенцијама или туроператерима. За те прилике се могу припремити посебни облици тзв. „белих књига“. Електронске „беле књиге“ су намењене стручној јавности, а њихов потенцијал се огледа у комуникацији са заинтересованим странама (другим туристичким организацијама истог, вишег или нижег ранга, туристичким агенцијама или организацијама из области спорта и културе). Електронске књиге, намењене широј публици, успеле би у процесу брендирања да укажу на предности Сенте као дестинације. Тако се, примера ради, бањске дестинације одлучују да у својим електронским књигама указују на утицај климатско-географских фактора на здравље појединаца, док се градске дестинације ослањају на најважније резултате психолошких или социолошких истраживања о утицају културе на перцепцију квалитета живота. Информације о користима које доноси боравак на неком од наведених типова дестинације, представљао би део процеса унапређења опште информисаности потенцијалног посетиоца, а директним контактом би се доприносило умрежавању Сенте са сличним дестинацијама.

Корак 8: Увршћавање понуде туристичког вођења за појединачне посетиоце, по принципу „*гуидед бу лоцалс*“, било да је реч о стручним водичима или волонтерима - гритерима.

ПРИЛОГ - ТУРИСТИЧКИ ПРОИЗВОДИ СЕНТЕ

Туристичке дестинације користе различите методе када желе да креирају, иновирају или прошире своје туристичке производе. Један од најпопуларнијих начина који се користи последњих година је употреба *сторителинга* (*Сторутеллинг цонцепт*). Коришћењем ове технике могуће је оживети поједине пределе и објекте, анимирати руте које нису део стандардне туристичке понуде, препричати важан историјски догађај или представити неку историјску личност, користећи митове и легенде на начин који ће бити интересантан туристима.

Уколико се пође од становишта да туристи од дестинације све мање очекују луксуз, а све више доживљај и авантуру која ће их инспирисати и заинтригирати, *сторителлинг* концепт пружа могућност да се оживе и искористе народна веровања, легенде, митови, бајке, бурна историја и анегдоте, у фази креирања, али и презентације туристичких производа. На овај начин се, кроз емоције и носталгију, туриста спонтано повезује са историјом, али и новим садржајима дестинације.

Сторителлинг је концепт који се, у контексту туризма, односи на осмишљавање и интерпретацију прича, са циљем утицања на формирање ума слушаоца. Ова метода се све чешће користи као иновативни начин анимирања туриста у музејима и туристичким дестинацијама широм света. У пракси се показало да она успешно развија вештину слушања, разумевања и памћења различитих историјских података, кроз сликовите приче о животима обичних људи. Причање прича им помаже да замисле њене јунаке (а можда и себе као једног од њих), њихово окружење, свакодневни живот и интересантне догађаје који су променили њихов живот. Иако ће сваки туристички водич групи изнети чињенице о неком објекту, јунаку или догађају и навести податке који доказују њихову величину и

4

историјски значај, примајући велику количину таквих информација на путовању, туристима ће у сећању остати само оне које су успели да уклопе у једну општу слику и сместе их у контекст свог предзнања.

Туристички производи „Потрага за благом” и „Од куће до куће” се у веома кратком року могу припремити и реализовати уз мање модификације према узрасту и сфери интересовања циљне групе. Уз адекватну едукацију и организацију понуђача услуга, без великог финансијског улагања, ови туристички производи се могу тржишно валоризовати и маркетиншки добро позиционирати. Сенћанска битка може представљати посебан мотив за креирање хетерогених туристичких понуда и услуга на територији Сенте.

Предлог производа – Потрага за благом

Циљна група: индивидуални посетиоци (појединци, парови, породице и мање групе пријатеља)

Циљ ове туре је анимирање индивидуалних посетилаца да, покушавајући да реше постављени задатак, самостално и на забаван начин упознају што већи број знаменитих објеката и личности везаних за Сенту.

На старту туре, која се у топлијем делу године може организовати уз коришћење сопствених или изнајмљених бицикала, посетиоцима се даје тематска мапа града и конкретан задатак. Задатак може да подразумева проналажење изгубљеног, сакривеног или „украденог“ предмета. Представник ТО или водич причају гостима причу о догађају током којег је неки предмет изгубљен (то може бити лични предмет који је припадао некој особи, изгубљена слика Саве Стојкова или нешто слично) и даје инструкције за коришћење специјализоване мапе.



Гости прате упутства, путоказе и ознаке које се налазе на мапи и објектима (на објектима то може да буде неки детаљ са фасаде, предмет у прозору, табла на улазу и сл.), на сваком кораку (трагу) који пронађу добијају краћи текст са информацијама о објекту (може

4 им бити лично уручено или остављено у некој кутији). Може се направити и књижица са печатима или другим ознакама као доказом да је корак успешно савладан.

У зависности од тога да ли се туристи крећу пешице или бициклом, биће одређен објект у ком би био организован ручак. За оне на бициклима, ручак може да буде организован на Халас чарди, како би и обала Тисе била укључена у обилазак. Могуће су и паузе за купање и пецање.

Тура може да обухвати посете занатлијама, као у програму „Од куће до куће“, са или без радионица. Улазнице се могу наплаћивати и давати у виду производа или обухватити ценом туре.

На крају туре гости враћају бицикле и достављају доказ да су пронашли скривени предмет. Као награду добијају поклон (флашу вина *Сенћанска битка* или нешто слично везано за Сенту).

У напреднијим фазама овог програма, могуће је понудити интеракцију у виду фотографисања на одређеним местима везаним за итинерер и објављивање на друштвеним мрежама уз хаштаг #Сента, #Потрага за благом и сл. Такође, када се укаже потреба за то, могуће је креирати апликацију за мобилне телефоне.

Јединствена цена ове туре обједињује све трошкове приказане у програму (на пример: најам бицикла, ручак, улазнице у радионице, музеј, торањ и сл.). Могуће је укључити и ноћење у приватном смештају.

Предлог производа - Упознајте Сенту „од куће до куће“

Циљна група: организоване групе свих узраста (програм се прилагођава узрасту и типу туриста).

Анимирани пешачки обилазак центра Сенте под називом „Од куће до куће“, изводи се уз пригодну причу о историји града, данашњем начину живота у њему и знаменитим Сенћанима у форми *сторителинга*.



Програм обухвата анимацију туриста који долазе у групама, што пружа могућност укључивања више актера у реализацију. Поред представника ТО и туристичких водича, у осмишљавање и реализацију могу да се укључе чланови кутурно-уметничких друштава, аматерских позоришних трупа, волонтери и остали заинтересовани чланови локалне заједнице.

Тура обухвата посету кућама знаменитих личности и кућама које носе занимљиве приче, анегдоте и локалне „варошке легенде“. Здања од архитектонског значаја која се показују туристима у оквиру обиласка, стављају се у контекст приче из свакодневног живота Сенћанина који је ту живео, на пример, крајем 19. века.

У Музеју Сенте се након краћег обиласка поставке и приче о украденој слици Саве Стојкова, посетиоцима пружа могућност да се фотографишу у народним ношњама или другим аутентичним одевним предметима.

Тура се завршава обиласком Градске куће и посетом торњу, где посетиоце очекује изненађење. Дочекују их Султан Мустафа и Еуген Савојски. Сваки од њих прича причу о бици из свог угла. Анимација се завршава дегустацијом вина *Сенћанска битка*. Сваки посетилац од наратора добија на поклон Алмаши марципан са ликовима Султана Мустафе и Еугена Савојског.

Ручак у ресторану „Папули“ уз музику.

Након ручка и слободног времена за предах, следи посета радионици за израду чоколаде. Презентација и кратка радионица - самостална израда персонализоване чоколаде. Сваки посетилац добија на поклон чоколаду коју је сам направио.

Посета радионици „Форма“. Прича о грнчарству као традиционалном занату у Сенти. Сваки посетилац добија магнет за фрижидер са мотивом Сенте као улазницу.

Посета радионици „Мануфактура“. Презентација израде креме или сапуна. Сваки посетилац добија природни сапун као улазницу.

Освежење у клубу *Моцо*. Слободно време до завршетка посете Сенти.

4 Предлог производа - Удружење „Екомузеј” Сента

Туристичка организација Сенте и општински ресор надлежан за културу би требало да у што краћем року иницирају оснивање удружења „Екомузеј” и да започну активности на обезбеђењу простора за његов рад (изложбено-интерпретативни простор, продајни простор и простор за окупљање, проучавање и сл.). Рационалним решењем ове активности, чини се привођење намени магацина у Лађарској улици. Овај тип објеката и активности је одавно познат у свету функцији едукације, креативности, забаве, културе итд. Иако у свету постоје десетине оваквих организација, у Србији би ово било први пут да се на овај начин организује презентација поменутог садржаја.

Магацин у Лађарској улици данас



Извор: Колекција аутора Програма развоја

Могућ изглед магацина у Лађарској улици након реконструкције и пренамене објекта (пример екомузеја у Француској)



Извор: [хттпс://www.лифеехплоратеурс.цом/висит-ецомусее-алсаце/](http://www.лифеехплоратеурс.цом/висит-ецомусее-алсаце/)

Оквирни рок за завршетак радова на организационо-техничком оспособљавању и укључивању овог објекта у туризам јесте две године.

Основни циљ пројекта је очување, подстицање развоја и унапређење старих и уметничких заната, народне радиности и других производа у локалном контексту, стварање медијума кроз који заједница преузима контролу над својим наслеђем и ствара нове приступе у очувању своје локалне особености, сарадња и креирање заједничких резултата, међу којима и је обогаћивање туристичке понуде.

У пројекат могу и треба да се укључе сви заинтересовани произвођачи рукотворина, занатлије, хобисти и удружења грађана.

Објекат би требало да има рецепцију, изложбено-интерпретативни простор, простор за окупљање, презентацију, радионице и дружење, продајни простор, чајну кухињу (или мањи угоститељски део), магацин и санитарни чвор.

Сви корисници овог објекта (занатлија и удружења) треба да имају статус правног лица, да производе на традиционалан начин, те одржавају одређени ниво квалитета и обима производње. У односу на утврђено и истакнуто радно време музеја, излагачи, односно њихови представници, морају да буду физички присутни у објекту и да активно учествују у презентацији и продаји својих производа.

Контролу квалитета би вршило Удружење. Такође, неопходна је заједничка промоција пројекта на веб порталу и штампаним материјалима музеја, као и присутност музеја на појединачним каналима промоције сваког од чланова.

4 Сенћанска битка као туристички производ

Развој туристичког производа заснованог на овом историјском догађају може се вршити у оквиру три развојне фазе, у складу са реализацијом осталих активности предвиђених Програмом развоја туризма општине.

Прва фаза развоја обухвата активности за које нису потребна велика финансијска улагања и које могу бити реализоване у релативно кратком временском року. Друга фаза процеса брендирања обухвата активности које представљају надградњу активности реализованих у првој фази, док активности треће фазе процеса захтевају већа улагања, сложенију организацију и стратешко планирање које подразумева активирање више учесника (појединаца и институција).

I фаза

- **Израда веб сајта** који ће објединити све постојеће артефакте (слике, фотографије, текстове, одломке из књига, резултате истраживања и слично) везане за Сенћанску битку.
Веб сајт би требао бити богат садржајем, савременог дизајна, једноставан за употребу, вишејезичан и са поткастовима, као што су видео записи, путописи, ауторски текстови, фото-албуми и слично. Такође, веб сајт би могао функционисати као засебан одељак постојећег веб сајта Туристичке организације Сента, која би била задужена за њено редовно ажурирање.
- **Дизајн и израда сувенира** са тематиком Сенћанске битке.
Сувенир могу представљати археолошки налази или њихове реплике дизајниране у виду привезака, магнетића, употребних предмета и слично. Јединствени дизајн сувенира се може применити и за израду сапуна, чоколадица, колача од марципана, ручних радова и слично. Такође, посебна „линија“ сувенира може бити осмишљена и дизајнирана коришћењем мотива везаних за слику Саве Стојкова. Код одабира идејног решења за сувенире, Туристичка организација Сенте би, уз подршку Општине Сента, могла расписати наградни конкурс.
- **Брендирање гастрономије.**
У складу са актуелним светским трендовима у области гастрономије, предлаже се стандардизација obroka који би се служио у свим ресторанима у општини, под истим називом и са истом (или приближно истом) ценом. На пример, „Плата Сенћанска битка“.
У гастрономску понуду Сенте већ је укључено вино „1697“ и започето је брендирање локално произведених послатица (чоколаде и марципана). Међутим, ове производе је потребно додатно промовисати и повећати број продајних места, као и укључити их у понуду већег броја угоститељских објеката.
Пример: уз поручену кафу у кафићима и ресторанима у граду може се служити коцкица чоколаде упаковане у амбалажу са мотивом слике Саве Стојкова.

4

Општина Сента може бити покровитељ ове акције, што би на амбалажи било јасно назначено. Исто се односи и на паковање шећера.



II фаза

- **Анимиране туре** за туристе на тему битке и потраге за изгубљеном сликом Саве Стојкова.

Детаљно описан пример реализације анимираних и анимационих тура приказан је у оквиру туристичких производа „Упознајте Сенту од куће до куће“ и „Потрага за благом“, а могућа је и комбинација појединих активности из ова два производа, по потреби, и у складу са циљном групом посетилаца.

III фаза

- **Манифестација поводом обележавања дана Сенћанске битке.**

Туристичка манифестација, као начин обележавања догађаја од историјког значаја, веома је чест пример успешног брендирања мањих туристичких дестинација у свету. У случају Сенте, овај догађај би могао бити повезан са уметничком колонијом (вајарство, сликарство, књижевност и сл.), уз активно укључивање свих становника града, од ученика основне школе, до удружења грађана и пензионера.

Програм манифестације би, поред уметничког дела програма, могао обухватати и оживљавање сцена из битке и презентацију војничких вештина и опреме.



Извор: www.музејзупе.орг.рс/Козник,%202010/Град%20витезова.јпг

- **Играна представа** која би имала тематику битке и њеног каснијег утицаја на политичка дешавања у Европи.

4

Извођена од стране професионалних глумаца или чланова аматерских позоришта, представа би премијерно била приказана на манифестацији, након чега се може играти за туристе или гостовати у другим градовима и промовисати Сенту као туристичку дестинацију.

Увођењем и развојем ових производа дугорочно би се створила основа за развој Сенћанске битке као препознатљивог брeнда туристичке дестинације Сента.

4
Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Комисија за израду Одлуке о промени Статута Општине Сента
Број: 332-5/2018-I
Дана: 19. јуна 2018. године
С е н т а

На основу члана 10. и 11. Одлуке о начину спровођења јавне расправе („Сл. лист општине Сента“, бр. 12/2009) саставља се

ЗАПИСНИК
о одржаној јавној расправи о
нацрту Програма развоја туризма Сенте

Започето: 16:00

Констатује се да је Ауторски тим Факултета за спорт и туризам, марта 2017. године утврдио нацрт Програма развоја туризма Сенте. Општинска управа општине Сента иницирала је код председнице Скупштине општине Сента организовање јавне расправе о Нацрту Програма развоја туризма Сенте. На основу предметне иницијативе председница Скупштине општине Сента сазвала је јавну расправу о нацрту Програма развоја туризма Сенте, за дан 19. јун 2018. године (уторак), у Сенти, у канцеларији бр. 35 „Андрушко сала“ зграде Општине Сента, ул. Главни трг бр. 1, са почетком у 16,00 часова.

1. Датум и место одржавања јавне расправе:

Јавна расправа се одржава дана 19. јуна 2018. године са почетком у 16:00 часова, у канцеларији бр. 35 „Андрушко сала“ зграде Општине Сента, ул. Главни трг бр. 1.

2. Назив акта о коме се спроводи јавна расправа:

Програм развоја туризма Сенте.

3. Назначење учесника јавне расправе:

1. Марко Козић, ресторан Горштак.

4. Назначење учесника органа општине који у јавној расправи образлажу нацрт акта односно предлог акта:

Ауторски тим Факултета за спорт и туризам (проф. др Драгица Томка, доц. др. Ивана Мишковић, доц. др Ива Шкрбић, доц. др Срђан Милошевић и МСц Ивана Волић);

4
Андраш Кошицки, члан Општинског већа општине Сента задужен за област туризма;
Корнел Лашковић, директор Туристичке организације општине Сента.

5. Примедбе, предлози и сугестије учесника јавне расправе:

Није било.

6. Назначење који се представници органа општине, јавне службе и предузећа, нису одазвали позиву да учествују јавној расправи:

1. Гимназија Сента;
2. Економско-трговинска школа Сента;
3. Средња медицинска школа Сента;
4. Културно-образовни центар „Турзо Лајош“ у Сенти;
5. Српски културни центар „Стеван Сремац“ Сента;
6. Национална служба за запошљавање;
7. Спортски савез општине Сента;
8. Месне заједнице;
9. Ресторан Папули Сента;
10. Ресторан Фантастико Сента;
11. Ресторан Ривер Сента;
12. Ресторан Бали;
13. Ресторан Етно голд;
14. Пансион Ниво;
15. Хотел Ројал Сента;
16. Сеоско-туристичко домаћинство Ана;
17. Сеоско-туристичко домаћинство „Краљица Воћа“.

ТОК ЈАВНЕ РАСПРАВЕ:

Секретар Скупштине општине Сента поздравља све присутне и отвара јавну расправу.

Констатује се да писаних предлога у вези нацрта Програма развоја туризма Сента, није било.

Ауторски тим Факултета за спорт и туризам даје уводно излагање у вези нацрта нацрту Програма развоја туризма Сента.

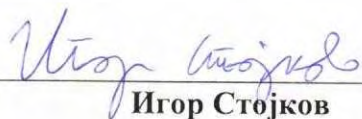
Примедбе, предлози и сугестије учесника јавне расправе:

Није било.

Пошто нових предлога нема, секретар Скупштине општине затвара јавну расправу.

4
Завршено: 18:00

СЕКРЕТАР СО СЕНТА


Игор Стојков

ПРЕДСЕДНИЦА СО СЕНТА



Татјана Балло

Предлог

На основу члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 101/2016), члана 23. и 46. став 1. тачка 28. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011 и 13/2017), Скупштина општине Сента на седници, одржаној дана 17. јула 2018. године донела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја за 2017. годину ЈКСП Сента

I

Усваја се Редовни годишњи финансијски извештај за 2017. годину ЈКСП Сента.

II

Овај Закључак објављује се у “Службеном листу општине Сента”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 30-5/2018-I
Дана: 17. јула 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.

Образложење:

На основу члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 и 101/2016) и члана 23. и 46. став 1. тачка 28. Статута општине Сента („Сл. лист општине Сента“ бр. 5/2011 и 13/2017), Скупштина општине Сента разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Општина. Надзорни одбор Јавног комуналног стамбеног предузећа Сента је претходно усвојио овај извештај на својој седници одржаној 15.06.2018.године, под пословним бројем 01-1182-05/2018-1.

Општинско веће је на седници одржаној дана 26.06.2018. године утврдило предлог Закључка о усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја за 2017. годину ЈКСП Сента у предложеном тексту и исти упутило Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

ЈКСП “СЕНТА”, СЕНТА
ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА
И РЕДОВНИ ГОДИШЊИ
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ
ЗА 2017. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

Извештај независног ревизора	Страна 2 - 4
Биланс стања на дан 31. децембра 2017 године	
Биланс успеха за период од 01. јануара до 31. децембра 2017. године	
Извештај о осталом резултату за период од 01. јануара до 31. децембра 2017. године	
Извештај о токовима готовине у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2017. године	
Извештај о променама на капиталу у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2017. године	
Напомене уз редовне годишње финансијске извештаје за 2017. годину	

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

НАДЗОРНОМ ОДБОРУ ЈКСП “СЕНТА”, СЕНТА

Квалификовано мишљење

Извршили смо ревизију приложених редовних годишњих финансијских извештаја Јавног комунално-стамбеног предузећа “Сента”, Сента (у даљем тексту ЈКСП “СЕНТА”, Сента или Друштво), који обухватају биланс стања на дан 31. децембра 2017. године и одговарајући биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о токовима готовине и извештај о променама на капиталу за годину која се завршава на тај дан, као и напомене уз редовне годишње финансијске извештаје, које садрже преглед основних рачуноводствених политика и остала обелодањивања.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у одељку Основа за квалификовано мишљење, редовни годишњи финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијски положај ЈКСП “СЕНТА”, Сента, на дан 31. децембра 2017. године, као и резултате његовог пословања и токове готовине за годину која се завршава на тај дан, у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основа за квалификовано мишљење

Као што је обелодањено у напомени 14 уз финансијске извештаје купци у земљи, исказани у билансу стања на дан 31. децембра 2017. године у износу од РСД 77.791 хиљада (након исправке вредности потраживања од РСД 6.315 хиљада), обухватају потраживања од правних лица у износу од РСД 16.331 хиљаде и потраживања од физичких лица у износу од РСД 61.460 хиљада. Провером старосне структуре потраживања од правних лица утврдили смо да на дан 31. децембра 2017. године постоје потраживања од правних лица старија од једне године за која није извршена исправка вредности. У поступку ревизије нам није презентована старосна структура потраживања од физичких лица. Услед наведеног нисмо могли да се уверимо у истинитост и објективност извршеног обезвређења потраживања, нити да квантификујемо утицај потенцијалних корекција по овом питању на финансијске извештаје ЈКСП „СЕНТА“, Сента за 2017. годину.

5 ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

Осим тога, потраживања од купаца у земљи нису у целости усаглашена путем извода отворених ставки. Независном потврдом салда, као и алтернативним поступцима ревизије, нисмо могли да се уверимо у истинитост и објективност исказних потраживања од купаца у земљи, нити да квантификујемо утицај евентуалних неусаглашености на финансијске извештаје ЈКСП „СЕНТА“, Сента за 2017. годину.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији Републике Србије и Међународним стандардима ревизије. Наше одговорности сходно наведеним прописима описане су у пасусу Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја.

Независни смо од ЈКСП „СЕНТА“, Сента у складу са Кодексом етике за професионалне рачуновође Одбора за Међународне стандарде етике за рачуновође као и у складу са етичким захтевима који су регулисани Законом о ревизији Републике Србије и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са тим захтевима. Сматрамо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и обезбеђују основу за изражавање нашег квалификованог ревизијског мишљења.

Одговорност руководства за редовне годишње финансијске извештаје

Руководство Друштва је одговорно за састављање и истинито и објективно приказивање редовних годишњих финансијских извештаја у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије, као и за оне интерне контроле које руководство одреди као неопходне у припреми редовних годишњих финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању редовних годишњих финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Друштва да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Друштво или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим то да уради.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Друштва.

Одговорност ревизора за ревизију редовних годишњих финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да редовни годишњи финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке; и издавање ревизорског извештаја који садржи мишљење ревизора. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових редовних годишњих финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са Међународним стандардима ревизије, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у редовним годишњим финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике; и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не и у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле друштва.
- Вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство.

5 ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности пословања као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности Друштва да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да Друштво престане да послује у складу са начелом сталности.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

У Новом Саду, 12. јуна 2018. године



KLM AUDIT DOO, Нови Сад
Булевар ослобођења 127/VII, Нови Сад

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Dragana Cvetkovic".

Драган Цевељановић
Овлашћени ревизор

Попуњава правно лице - предузетник

Матични бр **08139679**

Шифра делатно **3600**

ПИБ **101101238**

Назив **JAVNO KOMUNALNO-STAMBENO PREDUZEĆE SENTA**

Седиште **Сента , Илије Бирчанина 2**

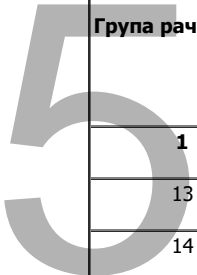
БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)	0002		27502	27738	0
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003	11	449	252	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		341	858	
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала права	0005		415	166	
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	12	27052	27485	0
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		179	179	
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		20921	21281	
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013		5442	5656	
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		509	368	
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0021		0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		4	4	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		4	4	
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживање за продају по уговору о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0063 + 0069 + 0070)	0043		10030	10791	0
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	13	6197	6472	0
10	1. Материјал, резервни делови, алата и ситан инвентар	0045	13	5677	5891	
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
13	4. Роба	0048	13	21	341	
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	13	499	240	
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	14	7779:	7649:	0
200 и део 209	1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056		7779:	7649:	
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	14	548	421	
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061		0		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	15	1508:	2376:	
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069				
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070	16	685	765	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071		37532	38530	0
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	23	190€	175€	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)	0401		32143	32982	
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402		19246	19246	0
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	17	17772	17772	
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	17	1473	1473	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	20	14436	14436	
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	18	0	846	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	18		846	
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	19	1539	784	0
350	1. Губитак ранијих година	0422	19	700	784	
351	2. Губитак текуће године	0423	19	839		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441	24	6613	6522	
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0442		4728	4895	0
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		0		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	21	49	42	
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	21	8622	7880	0
431	1. Добављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи - остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	21	8622	7880	
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	22	36810	36119	
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	23	53	691	
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	23	95	496	
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	23	1655	3729	
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0	0464		375329	385305	
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	25	1908	1756	

у _____ *Sech*

дана *07.06* 20 *18* године

Законски заступник

[Signature]



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични бр **08139679**

Шифра делатно **3600**

ПИБ **101101238**

Назив **JAVNO KOMUNALNO-STAMBENO PREDUZEĆE SENTA**

Седиште **Сента , Илије Бирчанина 2**

БИЛАНС УСПЕХА

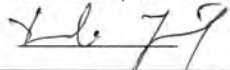
за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	4	16615	17703
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002	4.1	4379	5449
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003			
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004			
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005			
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006			
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		4379	5449
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	4.1	14618	15284
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010			
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011			
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012			
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013			
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014		14618	15284
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		0	
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	4.3	3739	7889
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	4.3	11859	10869

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018		17996	17573
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	5.1	337	419
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020			472
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021			
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022			
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	5.2	980	1031
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	5.2	2184	2150
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	5.3	8802	8697
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	5.5	2479	1350
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	5.4	1578	1549
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028			
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	5.5	1635	2420
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1000			130
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1001		1380	
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032		173	123
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		0	1
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034			
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035			
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036			
669	4. Остали финансијски приходи	1037			1
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	6	173	88
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039			34
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	7	33	16
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043			
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044			
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046		12	7
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		21	9
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)	1048		140	107
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)	1049		0	
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПОСРЕДСТВОМ ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050	8	398	234
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПОСРЕДСТВОМ ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051			475
67 и 68, осим 683 и 685	К. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	8	417	403
57 и 58, осим 583 и 585	Л. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	9	280	194
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)	1054		0	108
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)	1055	10	830	
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056			
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057			
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)	1058			108
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)	1059	10	830	
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060			236
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		91	3
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062			
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)	1064			846
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)	1065	10	8394	
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1070			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071			
у <u>Seubi</u>		Законски заступник			
дана <u>07.06.2018</u> године		М.П.			

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)



Попуњава правно лице - предузетник

Матични бр **08139679**

Шифра делатно **3600**

ПИБ **101101238**

Назив **JAVNO KOMUNALNO-STAMBENO PREDUZEĆE SENTA**

Седиште **Сента , Илије Бирчанина 2**

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1064)	2001			84€
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1065)	2002		839€	
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добици или губици по основу дефинисаних примања		планова		
331	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	4. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
	1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	2. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добити	2013			
	б) губици	2014			
336	3. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хединга) новчаног тока				
	а) добити	2015			
	б) губици	2016			
337	4. Добици или губици по основу хартија од вредности расположивих за продају				
	а) добити	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ПОРЕЗ НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021) ≥ 0	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021) ≥ 0	2023			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2022 - 2023) ≥ 0	2024			846
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2023 - 2022) ≥ 0	2025		8394	
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2027 + 2028) = АОП 2024 ≥ 0 или АОП 2025 > 0	2026		0	0
	1. Приписан већинским власницима капитала	2027			
	2. Приписан власницима који немају контролу	2028			

у Seuh

дана 07.06.2018 године

Законски заступник

4675

Попуњава правно лице - предузетник

Матични бр **08139679**

Шифра делатно **3600**

ПИБ **101101238**

Назив **JAVNO KOMUNALNO-STAMBENO PREDUZEĆE SENTA**

Седишт **Сента , Илије Бирчанина 2**

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНА

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

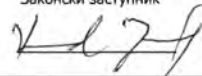
Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	20750	21730
1. Продаја и примљени аванси	3002	19473	20934
2. Примљене камате из пословних активности	3003	172	88
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	1260	788
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	20357	19740
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	9665	9272
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	8802	9242
3. Плаћене камате	3008	178	7
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	1711	1224
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	393	1990
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	157
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		157
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	1261	1208
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	1261	1208
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	1261	1051

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	0	0
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3031	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	207509	218884
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	216191	209489
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042		9395
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043	8682	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	23769	14374
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	15087	23769

у Сево

дана 07.06 2018 године

Законски заступник



М.П.



Попуњава правно лице - предузетник

Матични бр **08139679**

Шифра делатно **3600**

ПИБ **101101238**

Назив **JAVNO KOMUNALNO-STAMBENO PREDUZEĆE SENTA**

Седишт **Сента, Илије Бирчанина 2**

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТ

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		30		31		32	
		АОП	Основни капитал	АОП	Уписани а неуплаћени капитал	АОП	Резерве
1	2	3		4		5	
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. ____						
	а) дуговни салдо рачуна	4001		4019		4037	
	б) потражни салдо рачуна	4002	19246	4020		4038	14436
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4003		4021		4039	
	б) Исправке на потражној страни рачуна	4004		4022		4040	
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 25) ≥ 0	4005		4023		4041	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2б) ≥ 0	4006	19246	4024		4042	14436
4	Промене у претходној ____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4007		4025		4043	
	б) промет на потражној страни рачуна	4008		4026		4044	
5	Стање на крају претходне године 31.12. ____						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 46) ≥ 0	4009		4027		4045	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 46) ≥ 0	4010	19246	4028		4046	14436
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4011		4029		4047	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4012		4030		4048	
7	Кориговано почетно стање текуће година на дан 01.01. ____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 65) ≥ 0	4013		4031		4049	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 65) ≥ 0	4014	19246	4032		4050	14436

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		30		31		32	
		АОП	Основни капитал	АОП	Уписани а неуплаћени капитал	АОП	Резерве
1	2		3		4		5
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4015		4033		4051	
	б) промет на потражној страни рачуна	4016		4034		4052	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4017		4035		4053	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4018	19246	4036		4054	14436

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
	а) дуговни салдо рачуна	4055	784;	4073		4091	
	б) потражни салдо рачуна	4056		4074		4092	84€
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4057	0	4075		4093	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4058		4076		4094	
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4059	784;	4077		4095	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4060		4078		4096	84€
4	Промене у претходној _____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4061		4079		4097	
	б) промет на потражној страни рачуна	4062		4080		4098	
5	Стање на крају претходне године 31.12. _____						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4063	784;	4081		4099	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4064	0	4082		4100	84€
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4065		4083		4101	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4066		4084		4102	
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4067	784;	4085		4103	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4068		4086		4104	84€

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4069	839€	4087		4105	84€
	б) промет на потражној страни рачуна	4070	84€	4088		4106	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4071	1539€	4089		4107	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4072	0	4090		4108	

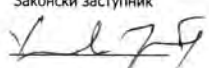
Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата						
		330		331		332		
		АОП Ревалоризационе резерве	АОП	АОП Актуарски добици или губици	АОП	Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала		
1	2	9		10		11		
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01._____							
	а) дуговни салдо рачуна	4109		4127		4145		
	б) потражни салдо рачуна	4110		4128		4146		
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4111		4129		4147		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4112		4130		4148		
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1a + 2a - 26) \geq 0$	4113		4131		4149		
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(1b + 2a + 26) \geq 0$	4114		4132		4150		
4	Промене у претходној _____ години							
	а) промет на дуговној страни рачуна	4115		4133		4151		
	б) промет на потражној страни рачуна	4116		4134		4152		
5	Стање на крају претходне године 31.12._____							
	а) дуговни салдо рачуна $(3a + 4a - 46) \geq 0$	4117		4135		4153		
	б) потражни салдо рачуна $(3b - 4a + 46) \geq 0$	4118		4136		4154		
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4119		4137		4155		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4120		4138		4156		
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5a + 6a - 66) \geq 0$	4121		4139		4157		
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(5b + 6a + 66) \geq 0$	4122		4140		4158		

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата						
		330		331		332		
		АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	
1	2	Ревалоризационе резерве	резерве	Актуарски добици или губици	Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала	9	10	11
	Промене у текућој _____ години							
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4123		4141		4159		
	б) промет на потражној страни рачуна	4124		4142		4160		
	Стање на крају текуће године 31.12. _____							
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4125		4143		4161		
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4126		4144		4162		

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	333	АОП	334 и 335	АОП	336
			Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава		Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја		Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока
1	2		12		13		14
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01._____						
	а) дуговни салдо рачуна	4163		4181		4199	
	б) потражни салдо рачуна	4164		4182		4200	
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4165		4183		4201	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4166		4184		4202	
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01._____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1a + 2a - 26) \geq 0$	4167		4185		4203	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(16 - 2a + 26) \geq 0$	4168		4186		4204	
4	Промене у претходној години _____						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4169		4187		4205	
	б) промет на потражној страни рачуна	4170		4188		4206	
5	Стање на крају претходне године 31.12._____						
	а) дуговни салдо рачуна $(3a + 4a - 46) \geq 0$	4171		4189		4207	
	б) потражни салдо рачуна $(36 - 4a + 46) \geq 0$	4172		4190		4208	
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4173		4191		4209	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4174		4192		4210	
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5a + 6a - 66) \geq 0$	4175		4193		4211	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(56 - 6a + 66) \geq 0$	4176		4194		4212	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	333	АОП	334 и 335	АОП	336
			Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава		Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја		Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока
1	2		12		13		14
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4177		4195		4213	
	б) промет на потражној страни рачуна	4178		4196		4214	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 86) ≥ 0	4179		4197		4215	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 86) ≥ 0	4180		4198		4216	

Ре дни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		Укупан капитал [Σ (ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ (ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	Губитак изнад капитала [Σ (ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ (ред кол 3 до кол 15)] ≥ 0	
		АОП	337 Добици или губици по основу распољивих за продају			АОП ХОВ
1	2		15		16	17
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____					
	а) дуговни салдо рачуна	4217		4235	32982	4244
	б) потражни салдо рачуна	4218				
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика					
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4218		4236		4245
	б) исправке на потражној страни рачуна	4220				
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____					
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 26) ≥ 0	4221		4237	32982	4246
	б) кориговани потражни салдо рачуна (16 - 2а + 26) ≥ 0	4222				
4	Промене у претходној _____ години					
	а) промет на дуговној страни рачуна	4223		4238		4247
	б) промет на потражној страни рачуна	4224				
5	Стање на крају претходне године 31.12. _____					
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 46) ≥ 0	4225		4239	32982	4248
	б) потражни салдо рачуна (36 - 4а + 46) ≥ 0	4226				
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика					
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4227		4240		4249
	б) исправке на потражној страни рачуна	4228				
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____					
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 66) ≥ 0	4229		4241	32982	4250
	б) кориговани потражни салдо рачуна (56 - 6а + 66) ≥ 0	4230				

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		АОП	Укупан капитал [Σ(ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ(ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	АОП	Губитак изнад капитала [Σ(ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ(ред 16 кол 3 до кол 15)] ≥ 0
		337					
		АОП	Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају				
1	2		15		16		17
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4231		4242	8394	4251	
	б) промет на потражној страни рачуна	4232					
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4233		4243	321432	4252	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4234					
у _____						Законски заступник	
дана 07.06.2018. године							

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)



ЈКСП "СЕНТА", СЕНТА

НАПОМЕНЕ УЗ

ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Напомене уз финансијске извештаје

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

Јавно комунално - стамбено предузеће "СЕНТА", Сента (у даљем тексту ЈКСП "СЕНТА", Сента или Предузеће), се бави комуналним услугама и то:

- водоснабдевање
- одвођење отпадних вода
- изношење и депоновање смећа
- одржавање пијаце и вашара
- одржавање зелених површина
- чишћење јавних површина
- одржавање гробља са сахрањивањем
- одржавање и управљање јавних паркиралишта
- одржавање путева
- пољочуварска служба

ЈКСП "Сента", Сента (матични број: 08139679), је уписано у Регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре по решењу број 18747/2005 од 28. јула 2005. године.

ЈКСП "Сента", Сента, је на основу законом утврђених критеријума за разврставање, разврстано у средња предузећа.

Седиште Предузећа је у Сенти, у улици Илије Бирчанина број 2.

Органи Предузећа су: директор и надзорни одбор.

Просечан број запослених у току 2017. године био је 121 (у 2016 години 124).

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ

ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОДИ

Финансијски извештаји

Финансијски извештаји Привредног друштва укључују биланс стања на дан 31. децембра 2017. године, биланс успеха, извештај о променама на капиталу и извештај о токовима готовине за годину која се завршава на тај дан, као и преглед значајних рачуноводствених политика и процена, те напомене уз финансијске извештаје.

Напомене уз финансијске извештаје

2.1. Основе за састављање финансијских извештаја

Приложени финансијски извештаји Друштва за 2017. годину су састављени у складу са важећим рачуноводственим прописима у Републици Србији заснованим на Закону о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 62/2013).

Финансијски извештаји за 2017. годину састављени су у складу са Законом о рачуноводству и подзаконским актима донетим на основу Закона. Друштво приликом састављања финансијских извештаја за 2017. годину примењује Међународни стандард финансијског извештавања (МСФИ за МСП) за мале и средње ентитете.

Решењем о утврђивању превода Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП) ("Сл. гласник РС", бр. 117/2013), утврђен је и објављен превод Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица. Прелазним одредбама Закона о рачуноводству МСФИ за МСП почеће да се примењују од финансијских извештаја који се састављају на дан 31. децембра 2014. године.

Финансијски извештаји су приказани у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Сл. гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014). Овим правилником правно су дефинисани обрасци финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима, као и минимум садржаја напомена уз те извештаје.

2.2. Упоредни подаци

Упоредне податке представљају финансијски извештаји Привредног друштва на дан и за годину која се завршила на дан 31. децембра 2016. године, који су били предмет независне ревизије.

2.3. Прерачунавање страних валута

Финансијски извештаји Привредног друштва исказани су у хиљадама динара (РСД). Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији и функционалну валуту Привредног друштва.

Пословне промене у страној валути су прерачунате у динаре по средњем курсу валуте утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан пословне промене. Монетарне позиције исказане у страној валути на дан биланса стања, прерачунате су у динаре према средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан биланса. Позитивне и негативне курсне разлике настале по основу извршених плаћања и наплата у страним средствима плаћања у току године на дан биланса исказане су у билансу успеха Привредног друштва, као приходи/расходи по основу курсних разлика у оквиру позиције финансијских прихода/расхода.

Потраживања у која је уграђена валутна клаузула прерачуната су у динаре по средњем курсу валуте који је важио на дан биланса. Позитивни и негативни ефекти настали по овом основу исказани су у билансу успеха Привредног друштва, као приходи/расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика у оквиру категорије осталих прихода/расхода.

Напомене уз финансијске извештаје

2.4. Примена претпоставке сталности пословања

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком сталности пословања Привредног друштва, тј. под претпоставком да ће оно наставити да послује током неограниченог временског периода у догледној будућности.

Напомене уз финансијске извештаје

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1. Приходи од продаје

Приходи од продаје робе приказани су по фактурној вредности, умањеној за дате попусте исказане у фактури, повраћај робе, као и порез на додату вредност.

Приходи од пружања услуга су признати у обрачунском периоду сразмерно степену довршености пружених услуга и приказани су по фактурној вредности умањеној за порез на додату вредност.

3.2. Расходи материјала и робе

Расходи материјала обухватају расходе осталог материјала, резервних делова, горива и енергије. Расходи се такође односе и на набавну вредност продате робе.

Признавање расхода врши се истовремено са признавањем прихода ради којих су ти расходи настали (принцип узрочности прихода и расхода). Сви расходи признају се независно од плаћања.

3.3. Трошкови позајмљивања

Трошкови позајмљивања су камате и други трошкови који настају у Предузећу у вези са позајмљивањем финансијских средстава.

Трошкови позајмљивања признају се као расход у периоду у којем су настали, без обзира на то како се позајмљена средства користе.

3.4. Нематеријална улагања

Нематеријална улагања обухватају нематеријална средства са ограниченим и неограниченим веком употребе, као што су:

- улагања у концесије, патенте и лиценце;
- програми за рачунаре и
- нематеријална улагања у припреми.

Напомене уз финансијске извештаје

У тренутку набавке нематеријална улагања се почетно вреднују по трошку набавке, односно по набавној вредности или по цени коштања. У набавну вредност нематеријалних средстава укључује се нето фактурна цена добављача, сви директни зависни трошкови набавке и дажбине који се могу директно приписати припреми средства за намеравану употребу.

Након почетног признавања нематеријална улагања вреднују се по набавној вредности умањеној за исправку вредности и евентуални губитак од обезвређења које се утврђује само у случају индикације да је дошло до обезвређености тог улагања.

Основицу за амортизацију нематеријалних улагања са ограниченим веком употребе чини трошак набавке. Амортизација се обрачунава пропорционалном методом по стопи од 20%.

Напомене уз финансијске извештаје

3.5. Некретнине и опрема

Некретнине и опрема чине групе средстава сличне природе за која се очекује да ће се користити у периоду дужем од једне године и које Предузеће држи ради употребе у пословању, а то су: грађевински објекти, опрема, некретнине и опрема у припреми и аванси за наведена средства.

Предузећа исказује ставку на позицији некретнине и опрема уколико она испуњава два критеријума: да ће будућа економска корист повезана са тим средствима притицати у Предузеће и ако се појединачна набавна вредност у моменту набавке може поуздано утврдити.

У тренутку набавке некретнине и опрема се почетно вреднују по трошку набавке, односно по набавној вредности или по цени коштања.

У набавну вредност некретнина и опреме укључује се нето фактурна цена добављача, сви директни зависни трошкови набавке и дажбине који су настали приликом набавке, односно довођења у стање функционалне приправности. У набавну вредност некретнина, постројења и опреме укључују се и трошкови камата на кредите који су настали по основу изградње или набавке тих средстава. Камата на кредите за набавку некретнина, постројења и опреме књиже се на терет набављених средстава из тих кредита до висине плаћених расхода у периоду до завршетка активирања средства.

Накнадни издаци за некретнине и опрему настају по основу доградње средства, замене делова и њиховог сервисирања. Сви остали накнадно настали издаци признају се као расход у период у којем су настали.

Након почетног признавања некретнине и опрема вреднују се по свом трошку набавке, умањеном за укупан износ обрачунате амортизације и укупне акумулиране губитке због обезвређења.

Основицу за амортизацију некретнина и опреме чини набавна вредност. Обрачун амортизације почиње када је средство расположиво за коришћење, док се са обрачуном амортизације престаје када је садашња вредност једнака нули, односно остатку вредности, када је средство расходовано или продато, или кад се рекласификује у стално средство које се држи за продају.

Амортизација некретнина и опреме врши се за свако посебно средство применом методе пропорционалног отписивања, с циљем да се средства у потпуности отпишу у току њиховог корисног века трајања, применом следећих амортизационих стопа:

	Стопа амортизације (%)
1. НЕКРЕТНИНЕ (ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ)	1,43
2. ОПРЕМА	
II - век трајања 20 година	5
III - век трајања 15 година	6,67
IV - век трајања 10 година	10
V - век трајања 5 година	20

5

Напомене уз финансијске извештаје

ЈКСП "СЕНТА", СЕНТА

Добитак који настане приликом продаје основних средстава књижи се у корист осталих прихода, а губитак настао приликом отуђивања основних средстава књижи се на терет осталих расхода.

Напомене уз финансијске извештаје

3.6. Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине Предузећа су некретнине које JKSP "СЕНТА", Сента, као власник држи ради остваривања зараде од издавања у закуп или ради увећања вредности капитала или ради и једног и другог, а не ради употребе за своје потребе или за продају у оквиру редовног пословања.

Након почетног признавања инвестиционе некретнине се процењују се методом набавне вредности умањеној за укупан износ исправке вредности по основу амортизације и по основу евентуалног обезвређења.

Накнадни издаци повећавају вредност инвестиционе некретнине ако је вероватно да ће приливи будућих економских користи бити већи од процењене стопе приноса те инвестиционе некретнине. Сви остли накнадно настали издаци признају се као расход у периоду у коме су настали.

3.7. Залихе

Залихе материјала, резервних делова, инвентара и робе процењују се по набавној вредности. Набавну вредност чине нето фактурна вредност и зависни трошкови набавке. Под зависним трошковима набавке подразумевају се сви директни трошкови у поступку набавке до ускладиштења, укључујући и припадајуће трошкове сопственог транспорта, утовара и истовара до нивоа тржишне цене такве услуге.

Залихе се евидентирају по стварним набавним ценама, а обрачун излаза са залиха врши се по методи пондерисане просечне цене.

Роба на залихама у складишту води се по продајној цени или по набавној цени, с тим да се излаз робе на расходе исказује по набавној цени.

Ситан инвентар се отписује у целости приликом стављања у употребу.

3.8. Потраживања по основу продаје

Потраживања по основу продаје обухватају сва потраживања за испоручену робу, извршене услуге и коришћење имовине Предузећа. Потраживања се евидентирају по фактурној вредности.

Исправка вредности потраживања по основу продаје извршена је на основу рачуноводствене политике Предузећа.

Директан отпис потраживања од купаца на терет расхода периода се врши уколико је ненаплативост извесна и документована – предузеће није успело судским путем да изврши њихову наплату и потраживање је претходно било укључено у приходе предузећа. Одлуку о отпису потраживања од купаца на основу процене Комисија за попис потраживања и краткорочних пласмана доноси Надзорни одбор предузећа.

Индијектан отпис односно исправка вредности потраживања од купаца на терет расхода периода преко рачуна исправке вредности се врши на основу процене комисије за попис.

Напомене уз финансијске извештаје

3.9. Прерачунавање страних средстава плаћања и рачуноводствени третман курсних разлика

Сва средства односно потраживања и обавезе у страним средствима плаћања прерачунавају се у њихову динарску противвредност по средњем курсу на дан биланса. Трансакције у страниј валути су исказане у динарима по средњем курсу важећем на дан трансакције.

Позитивне и негативне курсне разлике настале прерачунавањем потраживања и обавеза у страним средствима плаћања у њихову динарску противвредност на дан билансирања исказане су у билансу успеха као део финансијских прихода и расхода.

Позитивне и негативне курсне разлике настале по извршеним девизним трансакцијама у току године исказују се у билансу успеха као финансијски приходи и расходи.

Курсеви примењени на дан билансирања били су следећи:

		31. децембар	31. децембар
		2017.	2016.
ЕУР	1	118,47	123,47

3.10. Обрачунати ефекти уговорене валутне клаузуле

Обрачунати ефекти валутне клаузуле, уговорене ревалоризације и други облици заштите потраживања и обавеза у динарима исказују се као финансијски приходи и расходи у билансу успеха.

3.11. Државна давања

Државно давање је помоћ државе у облику преноса ресурса Друштву по основу испуњених извесних услова у прошлости или будућности који се односе на пословне активности Друштва.

Друштво треба да признаје државна давања на следећи начин:

давања која не намећу Друштву услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход приликом признавања потраживања по основу давања;

давања која намећу Друштву услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход само када се испуне услови у вези са резултатима; До признавања услова таква давања се признају као одложени приход;

давања добијена пре испуњавања критеријума признавања се признају као обавеза.

Друштво треба да одмерава давања по фер вредности добијеног или потраживаног средства.

Напомене уз финансијске извештаје

3.12. Порез на добитак

Опорезивање се врши у складу са Законом о порезу на добит. Предузеће самостално утврђује порез на добитак за текућу годину, осим у изузетним случајевима када пореску обавезу и месечну аконтацију утврђује порески орган. Стопа пореза на добитак за 2017. годину је 15% и плаћа се на опорезиви добитак исказан у пореском билансу. Основица пореза на добитак исказана у пореском билансу укључује добитак исказан у билансу успеха, коригован у складу са Законом о порезу на добит Републике Србије. Ове корекције укључују углавном корекције за расходе који не умањују пореску основицу и повећање за капиталне добитке.

Закон о порезу на добит не дозвољава да се порески губици текућег периода користе као повраћај плаћених пореза у одређеном периоду. Међутим, губитак текуће године може се пренети на рачун добитка утврђеног годишњим пореским билансом у будућим периодима, али не дуже од 5 година.

3.13. Одложени порез

Укупан износ пореза на добитак састоји се од текућег пореза на добитак исказаног у Пореском билансу и одложеног пореза на добитак. Одложени порези се обрачунавају и признају, по методи обавеза на све привремене разлике између вредности средстава и обавеза у финансијским извештајима и њихове вредности за сврхе опорезивања, на дан биланса стања.

Одложена пореска средства признају се на све привремене разлике које се признају за пореске сврхе, без обзира да је ниво очекиваног будућег опорезивог добитка довољан да се све привремене разлике по основу пореских олакшица могу искористити.

Одложена пореска средства и обавезе израчунавају се применом пореске стопе за коју се очекује да ће бити ефективна у години остварења пореских олакшица, односно плаћања одложених пореских обавеза, а на бази званичних пореских стопа на дан или након датума биланса стања.

3.14. Порез на додату вредност

Порез на додату вредност је по свом економском учинку порез на општу потрошњу и спада у врсту пореза на промет. То је посебан облик пореза који се плаћа у свим фазама производног и прометног циклуса, тако што се у свакој фази опорезује само износ додате вредности која је остварена у свакој фази производно-прометног циклуса.

Обавезе за порез на додату вредност, обухватају обавезе настале по основу обрачунаог пореза на додату вредност и то по основу обавеза за порез на додату вредност по издатим фактурама, примљеним авансима, по основу сопствене потрошње и по другим обавезама, по општој стопи (20%) и по посебној стопи (10%), и обавезе по основу разлике обрачунаог пореза на додату вредност и претходног пореза.

Напомене уз финансијске извештаје

3.15. Порези и доприноси фондовима за социјалну сигурност запослених

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа порезе и доприносе пореским органима и државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују порезе и доприносе за запослене на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама утврђеним законским прописима. Предузеће је, такође обавезно да од бруто плате запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати фондовима. Порези и доприноси на терет послодавца и порези и доприноси на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

3.16. Накнадно установљене грешке

Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака врши се преко рачуна нераспоређеног добитка из ранијих година, односно губитка ранијих година.

Материјално значајном грешком сматра се грешка која у појединачном износу или у кумулативном износу са осталим грешкама за више од 2% мења опорезиви добитак, односно губитак исказан у билансу успеха.

4. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

4.1. Приходи од продаје

Приходи од продаје односе се на:

кто.	Назив конта	У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
	Приходи од продаје на домаћем тржишту:		
6041	- приходи од продаје робе	4.379	5.443
6141	- приходи од продаје услуга	146.186	152.846
	Приходи од продаје УКУПНО	150.565	158.289

Приходи од продаје у текућој години су мањи у односу на претходну годину за 7.724 хиљада динара, пад је нарочито изражен код продаје услуге где смањење износи 13.816 хиљада динара

4.2. Приходи од активирања учинака и робе

Приходи од активирања учинака и робе односе се на:

кто	Назив конта	У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
62	Приходи од активирања учинака и робе	0	472

У овој години у пословним приходима приходе од активирања учинака и робе није било .

Напомене уз финансијске извештаје

4.3. Остали пословни приходи

Остали пословни приходи односе се на:

к/о.	Назив конта	У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
6402	Приходи од дотације - јавни рад	3.737	697
64021	Приходи од дотације - отпремнина	0	461
64032	Приходи од донације - аутоподизач	0	6.722
6502	Приходи од закупнина	11.857	10.866
	Остали пословни приходи УКУПНО	15.594	18.746

Остали пословни приходи су мањи у односу на претходну годину за 3.152 хиљ.динара, У 2017. години имали смо дотацију за јавни рад.

5. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ

5.1. Набавна вредност продате робе

к/о	Назив конта	2017.	2016.
5011	Набавна вредност продате робе - погребна опрема	3.372	4.194

5.2. Трошкови материјала

Трошкови материјала односе се на:

к/о	Назив конта	У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
5110	Трошкови потрошног материјала	5.215	5.396
5140	Трошкови резервних делова	2.147	2.456
5152	Трошкови аутогума	482	628
5150	Трошкови ситног инвентара	400	586
5127	Трошкови ХТЗ опреме	903	520
5122	Трошкови канцеларијског материјала	656	731
5130	Трошкови горива и мазива	9.510	8.867
5133	Трошкови електричне енергије	10.934	10.943
5135	Трошкови централног грејања	1.388	1.692
5134	Трошкови утрошка гаса	11	4
	Трошкови материјала УКУПНО	31.646	31.823

Код трошкова материјала примећује се смањење у односу на претходну годину за 178 хиљ.динара,

Напомене уз финансијске извештаје

5.3. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи односе се на:

У хиљадама РСД

кто	Назив конта	2017	2016
5200	Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	71.745	68.959
5211	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	12.960	12.344
5240	Трошкови накнада по уговору о привр. И повр. послова	77	985
5260	Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	208	237
	Остали лични расходи и накнаде:		
5290	- отпремнине, јуб. награде, и помоћ	2.184	3.556
5291	- накнаде трошкова превоза на рад и са рада	826	871
5293	- накнаде трошкова за сл. пут	22	26
	Трошкови зарада и накнада УКУПНО	88.022	86.978

Повећање масе зарада у односу на претходну годину је због повећања ТО и регреса по гранском колективном уговору.

Отпремнина је знатно мања од 2016 године.

5.4. Трошкови амортизације и резервисања

У хиљадама РСД

кто	Назив конта	2017.	2016.
5400	Трошкови амортизације	15.780	15.495

Амортизација је обрачуната према утврђеним стопама по Правилнику о рачуноводству, пропорционално према процењеном времену коришћења.

5.5. Остали пословни расходи

Остали пословни расходи односе се на:

У хиљадама РСД

кто	Назив конта	2017.	2016.
5300	Трошк усл.-прикључци	0	300
5310	Трошкови транспортних услуга (превоз, пошта, телефон)	4.421	4.020
5320	Трошкови одржавања (текуће о. и инвестиционо одрж.)	4.976	5.373
5350	Трошкови рекламе и пропаганде	0	0
539	Трошкови за производне услуге - доле расчлањено	15.397	3.816
550	Трошкови непроизводних услуга- доле расчлањено	4.404	11.905
5510	Трошкови репрезентације	359	477
5520	Трошкови премије осигурања	952	1.142
5530	Трошкови платног промета	433	416
5540	Трошкови чланарина – коморе и удр.	82	523
555	Трошкови пореза - доле расчлањено	1.481	1.496
5590	Остали нематеријални трошкови	8.643	8.279
	Остали пословни расходи УКУПНО	41.148	37.718

Напомене уз финансијске извештаје

У наставку дајемо детаљнији приказ поједине врсте трошкова који су значајнији по износу.

Кто. 539 Трошкови производних услуга - расчлањено:

кто	Назив конта	У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
5392	Трошкови производних услуга-маш.и ручни радови	1.539	1.135
53921	Трошкови анализа	1.737	1.258
5390	Трошкови комуналних услуга	15	192
5391	Трошкови услуге заштите на раду	395	344
5398	Трошкови регистрације моторних возила	1.061	887
5399	Трошкови осталих производних услуга	10.650	0
539	Трошкови производних услуга УКУПНО	15.397	3.816

Кто.550 Трошкови непроизводних услуга-расчлањено:

кто	Назив конта	У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
5500	Трошкови ревизије финансијских извештаја	259	204
5501	Трошкови адвокатских услуга	169	346
5502	Трошкови консалтинг услуга	554	1.057
5503	Трошкови здравствених услуга	581	465
5504	Услуге стручног усаврш.семинари	487	307
5507	Услуге за измену постојећих прог.	1.132	870
55092	Остале непроизводне услуге- атест, провајд.надзор,лицит	737	849
5509	Остале непроизводне услуге – чит.водом,занатске	485	633
5506,61	Остале непроизводне услуге – обезбеђење,	0	2.127
55099	Остале непроизводне услуге – анг.пом.радне снаге	0	2.048
55099	Остале непроизводне услуге – инт.корпоративне услуге	0	2.998
550	Трошкови непроизводних услуга УКУПНО	4.404	11.904

Напомене уз финансијске извештаје

Кто.555 Трошкови пореза - доле расчлањено

кто	Назив конта	У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
5550	Трошкови пореза на имовину - зграде	291	288
5551	Накнада за коришћење - воде	235	259
55511	Накнада за коришћење објеката - канализације	714	735
55513	Накнада за заштиту вода	228	202
5555	Посебне накнаде - заштита животне средине	13	12
555	Порези УКУПНО	1.481	1.496

6. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ

Финансијски приходи односе се на:

кто	Назив конта	У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
6623	Приходи по основу затезних камата	173	88
6630	Позитивна курсна разлика	0	35
66	Финансијски приходи УКУПНО	173	123

7. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

Финансијски расходи односе се на:

кто	Назив конта	У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
5630	Нег.курсна разлика	21	9
5620	Расходи по основу камата - по основу кредита	0	0
5624	Расходи по основу камата - по основу купопрод.односа	10	7
5626	Расходи по основу камата- по основу затезних камата	0	0
5625	Расходи по основу камата – камате за неблаг.врем.плаћ.ЈП	2	0
56	Финансијски расходи УКУПНО	33	16

Напомене уз финансијске извештаје

8. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

Остали приходи односе се на:

		У хиљадама РСД	
кто	Назив конта	2017.	2016.
6702	Добици од продаје опреме	0	555
6722	Добици од продаје учешћа – Завод за вод.	0	1.575
6752	Напл.отп.потр.од других правних лица	3	0
6790	Приходи од накнађених штета	1.743	1.507
6791	Напл.пенали	0	27
6797	Наплаћене судске таксе	2.301	365
6798	Накн.утврђених приходи из ранијих год.	0	2.341
6799	Остали непоменути приходи	132	4
6850	Приходи од ускл.вредн.потр.од купаца	3.989	
67i 68	Остали приходи УКУПНО	8.168	6.374

У 2017 години смо ускладили потраживања од грађана и од фирме који су били исправљени у 2011.години, наплаћено је 1.076 хиљада динара.

9. ОСТАЛИ РАСХОДИ

Остали расходи односе се на:

		У хиљадама РСД	
кто	Назив конта	2017.	2016.
	Губици по основу расхоровања и продаје нематеријалних		
5702	улагања, некретнина, постројења и опреме	3	59
574	Мањкови	1	1
5761i5762	Расходи по основу директног отписа потраживања	500	1.403
5770	Расходи по основу расхоровања залиха материјала и робе	7	48
5791	Накнадно одобрени рабат по основу продаје	191	333
5792	Казне за привредне преступе и прекршаји	153	83
5794	Расходи по основу накн.штете трећим лицима	170	0
5798	Расход из ранијих године	1.767	0
5799	Остали непоменути расходи	10	16
5850	Обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана	0	4.754
	Остали расходи УКУПНО	2.802	6.697

Остали расходи су смањени у односу на претходну годину за 3.895 х. динара.

У 2017 години на основу процене руководства није обезвређено за потр.од грађана.

Напомене уз финансијске извештаје

Сажети облик Биланса успеха :

		2017.	2016.
I	Пословни приходи	166.159	177.035
II	Пословни расходи	179.968	175.734
III	Пословни добитак	0	1.301
IV	Пословни губитак	13.809	-
V	Финансијски приходи	173	123
VI	Финансијски расходи	33	16
VII	Остали приходи	8.168	6.374
VIII	Остали расходи	2.802	6.697
IX	Добитак-губитак из редовног пословања пре опорезивања	-8.303	1.085
X.	Одложене пореске обавезе	91	3
XI.	Порески расход периода	0	236
XII.	Нето добитак	0	846
XIII	Нетогубитак	8.394	0

10. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА

Усаглашавање рачуноводственог добитка пре опорезивања и текућег пореза према пореском билансу било је следеће:

		У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
	Добитак -губитак пословне године	-8.303	1.085
	Расходи који се не признају	2.598	127
	Рачуноводствена амортизација	15.780	15.495
	Амортизација у пореске сврхе	16.338	16.198
	Губитак из пореског биланса из претходних година	1.066	0
	Порез по умањењу	0	0
	Капитални добитак	0	1.575

На основу ПБ-1 обрасца JKSP је остварио губитак у износу од 6.265 хиљада динара.

Напомене уз финансијске извештаје

11. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА

Промене у току године на нематеријалним улагањима биле су следеће:

У хиљадама РСД

	Немат.улаг. И софтвер	Нематеријална улагања у припреми	Укупно
Набавна вредност			
Стање 01. јануара 2017	6.322	-	6.322
Нове набавке	2.988	-	2.988
Стање 31. децембра 2017	9.310	-	9.310
Исправка вредности			
Стање 01. јануара 2017	3.799	-	3.799
Амортизација за 2017 годину	1.017	-	1.017
Стање 31. децембра 2017	4.816	-	4.816
Садашња вредност			
01. јануара 2017	2.523		2.523
31. децембра 2017	4.494		4.494

12. НЕКРЕТНИНЕ, ОПРЕМА И ИНВЕСТИЦИОНЕ НЕКРЕТНИНЕ

Промене у току године на некретнинама, опреми и инвестиционим некретнинама биле су следеће:

У хиљадама РСД

	Земљишта и грађевинск и објекти	Опрема	Некретнине, и опрема у припреми	Укупно
Набавна вредност				
Стање 01. јануара 2017	347.530	188.413	3.689	539.632
Нове набавке и дати аванси	1.248	7.311	1.404	9.963
Отуђивање, расхоровање и обрачун аванса	-	1.542	-	1.542
Стање 31. децембра 2017	348.778	194.182	5.093	548.053
Исправка вредности				
Стање 01. јануара 2017	132.922	131.851	-	264.773
Амортизација за 2017 годину	4.850	9.446	-	14.296
Отуђивање и расхоровање	-	1.539	-	1.539
Стање 31. децембра 2017	137.772	139.758	-	277.530
Садашња вредност				
01. јануара 2017	214.608	56.562	3.689	274.859
31. децембра 2017	211.006	54.424	5.093	270.523

Напомене уз финансијске извештаје

13. ЗАЛИХЕ

Залихе се односе на:

		У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
	Залихе:		
101	- материјал	3.799	4.238
102	- резервни делови	1.078	1.182
103	- алат и инвентар	800	471
134	- роба	21	341
	Дати аванси:		
15	- добављачима у земљи	499	240
	Залихе УКУПНО	6.197	6.472

14. ПОТРАЖИВАЊА

Потраживања се односе на:

		У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
	Потраживања по основу продаје:		
204	- купци у земљи - правна лица	16.730	20.010
204	- купци у земљи - физичка лица	67.376	67.050
209	Исправка вредности потраживања	6.315	10.568
	<i>Стање</i>	77.791	76.492
	Друга потраживања		
2215	- потраживања од запослених	280	288
2243	- потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	1	10
2250	- потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима	267	119
2289	<i>Потраживање од других</i>	0	14
	Потраживање УКУПНО	78.339	76.913

Потраживање код правних лица се смањило у односу на 2016.г.са 2.682 х динара, успешно је спроведена утужење предузећа. Исправка вредности потраживања се смањило због наплате старих потраживања.

На дан 30.09.2017. салдо купаца је био 18.296.378,66 којима је послат ИОС. Од тих усаглашено је 13.741.208,86 динара, разлика је 4.555.169,80 динара који нису вратили ИОС.

Напомене уз финансијске извештаје

15. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

Готовински еквиваленти и готовина односе се на:

		У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
244	Девизни пословни рачун	0	2.225
241	Текући (пословни) рачун	15.087	21.544
	Готовина УКУПНО	15.087	23.769

16. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ И

АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

Порез на додату вредност и активна временска разграничења односе се на:

		У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
270	Порез на додату вредност - по општој стопи	-	-
271	Порез на додату вредност - по посебној стопи	-	-
280	Унапред плаћени трошкови	685	765
	ПДВ и АВР УКУПНО	685	765

17. ОСНОВНИ КАПИТАЛ

Основни капитал ЈКСП "СЕНТА", Сента, у износу од РСД 192.467 хиљада динара обухвата државни капитал 177.728 хиљада динара и остали основни капитал у износу од 14.739 хиљада динара крајем године по билансу стања.

Државни капитал представља капитал јавног предузећа кога је основала јединица локалне самоуправе - општина Сента. Државни капитал обезбеђује се из јавних прихода и са његовим располагањем одлучује оснивач.

Уписани државни капитал у Регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре на дан 31. децембра 2002. године износи 177.728 хиљада динара, по добијеној сагласности Оснивача крајем године покренуће се поступак код Агенције за привредне регистре за упис садашњег стања основног капитала.

18. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК

Промене на нераспоређеном добитку биле су следеће:

		У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
340	Стање на почетку године	846	11.785
	Покривање губитка	-846	-11.785
340	Нето добитак периода	0	846
340	Кориговање почетног стања	-	-
	Стање на крају године	0	846

Напомене уз финансијске извештаје

19. ГУБИТАК

		2017.	2016.
340	Стање на почетку године	7.847	19.632
	Покривање губитка	-846	-11.785
340	Нето губитак периода	8.394	
	Стање на крају године	15.395	7.847

20. РЕЗЕРВЕ

		2017.	2016.
340	Стање на почетку године	144.360	516
	Пренос са капитала – усклађивање са АПР-ом	-	143.844
	Стање на крају године	144.360	144.360

21. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

Обавезе из пословања односе се на:

		У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
430	Примљени аванси	49	42
435	Обавезе према добављачима у земљи	8.622	7.880
	Обавезе из пословања УКУПНО	8.671	7.922

Код обавезе из пословање имамо повећање односу на 2016 г. за 749 х динара,

Нема неусаглашених обавеза са добављачима.

Напомене уз финансијске извештаје

22. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

Остале краткорочне обавезе односе се на:

		У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
449	Остале обавезе- трошк.станов.	8.401	6.453
450	Обавезе за нето зараде и накнаде зарада	3.638	3.318
451	Обавезе за порезе на зараде и накнаде зараде - јавни рад	448	418
452	Обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине на зараде	1.167	1.094
453	Обавезе за доприносе на терет послодавца	1.050	984
454	Обавезе за нето накнаде зарада које се рефундирају	97	30
455	Обавезе за порезе, и друге дажбине које се рефунд.	37	11
456	Обавезе за доприносе и друге дажбине које се рефунд.	24	7
460	Обавезе за камате	7	0
465	Обавезе по основу уговора о привр.послова	0	180
463	Обавезе према запосленима	63	81
469	Остале обавезе – грађ.земљиш.и зашт.живот.средина	21.878	23.540
	Остале кратк.обавезе УКУПНО	36.810	36.116

23. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ И

ОСТАЛИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА И ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода и пасивна временска разграничења односе се на:

		У хиљадама РСД	
		2017	2016
47	Обавезе за порез на додату вредност	53	691
481	Обавезе за порез из резултата	0	226
489	Обавезе за доприносе који терете трошкове	95	270
490	Обрачун осталих трошкова	1.655	1.791
491	Разграничене обавезе -обр. приходи закупа пијаце и вашаришта	0	1.304
495	Одложени приходи и примљене донације	0	634
498	Одложене пореске обавезе по основу привремених пор. разлика	6.613	6.626
	Остали јавни приходи и ПВР УКУПНО	8.416	11.542

Напомене уз финансијске извештаје

24. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ

Промене у току године на одложеним пореским обавезама биле су следеће:

		У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
498	Стање 01. јануара	6.522	6.519
498	Повећање/(смањење) у току године	91	106
498	Стање 31. децембра	6.613	6.625

25. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА И ПАСИВА

Ванбилансна актива и пасива односе се на:

		У хиљадама РСД	
		2017.	2016.
8802	Обавеза за робу примљену у комисион	1.908	1.756
	Ванбилансна актива и пасива УКУПНО	1.908	1.756

26. НАКНАДНИ ДОГАЂАЈИ

Није било значајних накнадних догађаја у 2018. години који би могли да утичу на финансијске извештаје.

27. СУДСКИ СПОРОВИ

ЈКСП СЕНТА, СЕНТА води спорове против својих дужника укупне вредности РСД 11.979 хиљада. Против ЈКСП СЕНТА, СЕНТА се не воде спорови.

У Сенти, 15.03.2018.

Законски заступник,
Јожеф Бодо с.р.

5
ЈАВНО КОМУНАЛНО-СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
СЕНТА

Сента, Илије Бирчанина бр. 2.

БРОЈ: 01-1182-05/2018-2

ДАНА: 15.06.2018.

На основу члана 25. Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа Сента (Службени лист Општине Сента број 26/2016) Надзорни одбор ЈКСП Сента на седници одржаној дана 15.06.2018. године доноси

ОДЛУКУ

1. Усваја се Извештај независног ревизора о ревизији редовног годишњег финансијског извештаја за 2017. годину.
2. Текст Извештаја чини саставни део ове одлуке.
3. Ова одлука се доставља оснивачу на даљи поступак.



Председник Надзорног одбора

Тот Елеонора

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Тот' followed by a stylized surname.

5
ЈАВНО КОМУНАЛНО-СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
СЕНТА

Сента, Илије Бирчанина бр. 2.

БРОЈ: 01-1182-05/2018-1

ДАНА: 15.06.2018.

На основу члана 25. Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа Сента („Службени лист Општине Сента“ број 26/2016) Надзорни одбор ЈКСП Сента на својој XI седници одржаној дана 15.06.2018. године доноси

ОДЛУКУ

1. Усваја се Финансијски извештај ЈКСП Сента за 2017. годину.
2. Текст Финансијског извештаја чини саставни део ове одлуке.
3. Ова одлука се доставља оснивачу на даљи поступак.



Председник Надзорног одбора
Тот Елеонора

5
ЈАВНО КОМУНАЛНО-СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
СЕНТА

Сента, Илије Бирчанина бр. 2.

БРОЈ: 01-1182-05/2018-3

ДАНА: 15.06.2018.

На основу члана 25. Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа Сента (Службени лист Општине Сента број 26/2016) Надзорни одбор ЈКСП Сента на седници одржаној дана 15.06.2018. године доноси

ОДЛУКУ

1. У Билансу стања на дан 31.12.2017. године нема исказане добити, те сходно томе не врши се покривање исказаног губитка по годишњем финансијском извештају за 2017. годину.

2. Ова одлука се доставља оснивачу на даљи поступак.



Председник Надзорног одбора

Тот Елеонора

Предлог

На основу члана 21. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/2016), члана 30. став 1. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „ЕЛГАС“ Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 2/2013 и 15/2016) и члана 46. става 1. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011 и 13/2017), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 17. јула 2018. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЕЛГАС“ СЕНТА ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ

I

Престаје мандат члану Надзорног одбора Јавног предузећа „Елгас“ Сента, **Андреји Вујачић**, дипл. економиста из Сенте, ул. 7. јула бр. 22, из реда запослених у ЈП Елгас, пре истека мандата од четири године због подношења оставке.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/2016) и Одлуке о оснивању Јавног предузећа „ЕЛГАС“ Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 2/2013 и 15/2016) органи јавног предузећа су надзорни одбор и директор. Надзорни одбор јавног предузећа чији је оснивач локална самоуправа има три члана. Председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује и разрешава орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Према одредби члана 46. став 1. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011 и 13/2017), Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Предлог Решења о престанку мандата члану Надзорног одбора Јавног предузећа „Елгас“ Сента, из реда запослених, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине, утврдило је на својој седници, одржаној 3. јула 2018. године.

6 Скупштини општине Сента се предлаже разматрање и доношење Решења о престанку мандата члану Надзорног одбора Јавног предузећа „Елгас“ Сента, из реда запослених .

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 023-5/2018-I
Дана: 17. јула 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балоч с. р.

6
Republika Srbija
Autnomna Pokrajina Vojvodina
Opština Senta
Skupština opštine Senta

OPŠTINSKA UPRAVA SENTA				
Opština Senta				
Adresa: ...				
Datum: 11.8 JUN 2018				
Opis	Broj	Opis	Opis	Opis
Opis	Broj	Opis	Opis	Opis
I		020	45	

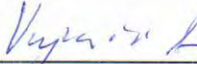
Predmet: Obaveštenje

Dana 29.06.2017. godine Rešenjem o imenovanju predsednika i članova Nadzornog odbora JPElgas Senta (br. 020-80/2017-1) sam bila imenovana kao član Nadzornog odbora iz reda zaposlenih.

Ovim putem Vas obaveštavam da mi je od dana 01.06.2018. prestao radni odnos u JP Elgas Senta.

Sa poštovanjem:

15.06.2018, Senta


Andrea Vujačić

Предлог

На основу члана 17. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/2016), члана 27. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Елгас“ Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 2/2013 и 15/2016) и члана 46. става 1. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011 и 13/2017), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 17. јула 2018. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е **О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА** **„ЕЛГАС“ СЕНТА ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ**

I

За члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Елгас“ Сента из реда запослених именује се **Жолт Нађ Замбо**, дипл. инг. машинства, из Сенте, ул. Чурђијска бр, 17. до истека мандата осталих чланова.

II

Члан надзорног одбора има право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору, чију висину утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 15/2016) и Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Елгас“ Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 2/2013 и 15/2016) органи јавног предузећа су надзорни одбор и директор. Надзорни одбор јавног предузећа чији је оснивач локална самоуправа има три члана. Председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом. Када је оснивач јавног предузећа локална самоуправа, орган утврђен статутом јединице локалне самоуправе именује чланове надзорног одбора на период од четири године, с тим да се један члан именује из реда запослених.

Према одредби члана 46. став 1. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011 и 13/2017), Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом. Представници запослених у надзорном одбору предлажу се на начин утврђен статутом јавног предузећа.

7
Синдикална Организација у име запослених Јавног предузећа „Елгас“ Сента предложила је – Жолта Нађ Замбо из реда запослених у Надзорни одбор Јавног предузећа „Елгас“ Сента.

Предлог Решења о именовању члана Надзорног одбора Јавног предузећа „Елгас“ Сента, из реда запослених Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине, утврдило је на својој седници, одржаној дана 3. јула 2018. године и упутило Скупштини општине Сента на разматрање и доношење.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 023-4/2018-I
Дана: 17. јула 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Sindikalna organizacija
JP ELGAS SENTA

Opština Senta
Odeljenje za građ.i komun.poslove
N/r Seč Kajari Iren

Dana:22.06.2018
Senta

"ELGAS" j.p. SENTA
Broj: 503
dana 22.06.2018 SENTA

"ELGAS" J.P. SENTA - SENTA PÖZSEGHIBAZIS				
SENTA ÉRTESÍTŐ - ÉRTESÍTŐ SZÁMA: /S.ÉRT. /S.ÉRT. SZÁMA: /S.ÉRT. SZÁMA: /S.ÉRT. SZÁMA: /S.ÉRT.				
Tudósítás dátuma: 25 JUN 2018				
Állomány	Állomány	Állomány	Állomány	Állomány
Összes	Összes	Összes	Összes	Összes
IV	05	023	H	/

Predmet: Predlog za imenovanje člana Nadzornog Odbora JP Elgas Senta

Na osnovu Zakona o javnim preduzećima (čl.21) Vujačić Andrei je prestao mandat članstva Nadzornog odbora(zbog odlaska iz preduzeća).

Umesto nje dajemo predlog da iz redova zaposlenih JP Elgas bude Nađ Zambo Žolt

Imenovani je i ranije bio član Nadzornog odbora .On je po zanimanju diplomirani mašinski inženjer sa licencom.

S poštovanjem

Sindikalna organizacija JP Elgas

